



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.

Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου
Τ.Κ. 19009, Λιμάνι Ραφήνας
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
grammateia@rafinaport.gr

Ημερομηνία: **15/3/2017**

Αρ. Πρωτοκόλλου: **1161**

Προς: Κάθε Ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ με Θέμα:

«Υπηρεσίες διαχείρισης πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.»

Καλούμε κάθε ενδιαφερόμενο **φυσικό ή νομικό πρόσωπο** που πληροί τις απαιτήσεις και προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης να καταθέσει **σφραγισμένη προσφορά**, για την επιλογή Αναδόχου του ανωτέρω έργου έως και την **4η Απριλίου 2017** και ώρα **15:00μμ**.

1. Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου Σύμβασης:

Ηχογράφηση, ηλεκτρονική διαχείριση, απομαγνητοφώνηση, αρχική επεξεργασία, μορφοποίηση, σελιδοποίηση, φιλολογική επιμέλεια, έντυπες βιβλιοδετημένες εκδόσεις, ηλεκτρονικές εκδόσεις (cd-rom), αποστολή όλου του υλικού με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (ανεπεξέργαστων απομαγνητοφωνήσεων, επεξεργασμένου κειμένου, φιλολογικά και μορφολογικά επιμελημένων πρακτικών και ακουστικό αρχείο) στη γραμματεία Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. (**CPV: 79550000-4**).

2. Διαδικασία παράδοσης αντικειμένου Σύμβασης μετά από κάθε Συνεδρίαση:

2.1 Παράδοση από τον Ανάδοχο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη γραμματεία Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε., της **ανεπεξέργαστης απομαγνητοφώνησης** σε επεξεργάσιμη μορφή (word), εντός 24 ωρών από την ώρα διεξαγωγής της Συνεδρίασης, ή εντός 48 ωρών εάν η διάρκεια της Συνεδρίασης υπερβαίνει τις 3 ώρες (**Α' ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ**).

- 2.2** Από τη Γραμματεία Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε., εντός 3 ημερών από την παράδοση του ως άνω παραδοτέου υλικού, αποστέλλονται τυχόν διορθώσεις για τη συνέχιση της διαδικασίας.
- 2.3** Παράδοση **όλου του υλικού** με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στη Γραμματεία Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. , εντός 4 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του διορθωμένου Α' ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ ήτοι ανεπεξέργαστες απομαγνητοφωνήσεις, επεξεργασμένο κείμενο, φιλολογικά και μορφολογικά επιμελημένα πρακτικά και ακουστικό αρχείο (**Β' ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ**).
- 2.4** Παράδοση **δύο (2) έντυπων βιβλιοδετημένων τευχών** των πρακτικών και **επτά (7) ηλεκτρονικών εκδόσεων** (cd-rom) εντός 5 ημερών από την ημερομηνία παράδοσης του Β' ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ (**Γ' ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ**).
- 2.5** Το σύνολο των Διοικητικών Συμβουλίων, πρακτικά των οποίων καλείται ο Ανάδοχος να διαχειριστεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης, δεν θα ξεπερνάει τα 20, με μέσο όρο τις 3 ώρες διάρκεια ανά Συνεδρίαση.

3. Διάρκεια Σύμβασης

- 3.1** Η διάρκεια των ανωτέρω παρεχόμενων υπηρεσιών θα είναι για ένα (1) έτος από την ημερομηνία της υπογραφής της Σύμβασης.

4. Κατάθεση Προσφορών

- 4.1** Οι Οικονομικές Προσφορές θα κατατίθενται **σφραγισμένες** έως και την **4^η Απριλίου 2017** και ώρα **15:00μμ.** στο πρωτόκολλο του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε., Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου, Τ.Κ. 19009, Λιμάνι Ραφήνας, Υπόψη Τμήματος Προμηθειών.
- 4.2** Οι τιμές της προσφοράς θα είναι αμετάβλητες για το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης.

5. Λοιποί όροι & Διευκρινίσεις:

- Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει **να υπάρχει διαχωρισμός της τιμής** για την περίπτωση που ο εξοπλισμός ηχητικής καταγραφής ανήκει στον Ο.Λ.Ρ. Α.Ε..
- Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών θα γίνει από το Τμήμα Προμηθειών του Ο.Λ.Ρ. εντός είκοσι (20) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των.
- Η αμοιβή θα καταβάλλεται κάθε μήνα παροχής των υπηρεσιών και μετά το πέρας των παραδοθέντων πρακτικών των εκάστοτε Συνεδριάσεων (Γ' ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ).

- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, υπόσχεται και εγγυάται ότι θα τηρήσει εμπιστευτικά όλα τα «στοιχεία» (διαθέσιμο υλικό, ακουστικό αρχείο, πληροφορίες, κατευθύνσεις κ.λπ.) του Εργοδότη, τα οποία θα περιέλθουν σε γνώση ή κατοχή του σχετικά με την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, και ότι θα χρησιμοποιήσει και θα διαφυλάξει αυτά με μοναδικό σκοπό την παροχή των υπηρεσιών του, καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης και μετά την λήξη αυτής. Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στη διαφύλαξη και εχεμύθεια των οποιωνδήποτε προσωπικών δεδομένων περιέλθουν σε γνώση ή κατοχή του.

Η παρούσα Πρόσκληση θα αναρτηθεί στην **Ιστοσελίδα** και στον **πίνακα ανακοινώσεων** του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με το Τμήμα Προμηθειών του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.
στα τηλ.: **22940 - 23605 / 22840** (εσωτερικά 102 και 119).

**Για τον Οργανισμό Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.
Η Δ/νουσα Σύμβουλος
Αδαμοπούλου Αικατερίνη**