

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.**

Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου

19009 Λιμάνι Ραφήνας

Τηλ: (+30) 22940 23605 / 22840

Fax: (+30) 22940 26076

Email: [grammateia@rafinaport.gr](mailto:grammateia@rafinaport.gr)

**Ραφήνα: 25/04/2017**

**Αρ. Πρωτ.: 1830**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΠΡ02/2017  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**Παροχής Υπηρεσιών**

**«εκκένωσης δεξαμενών και μεταφοράς οικιακών λυμάτων Λιμένων Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας καθώς και καθαρισμού κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας»**

**Για διάστημα ενός (1) έτους**

**Προϋπολογιζόμενης δαπάνης εκατόν τριάντα δύο χιλιάδες εξήντα ευρώ (132.060€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και εκατόν έξι χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (106.500€) άνευ ΦΠΑ.**

**CPV: 90460000-9**

**Αριθ. Διακήρυξης ΠΡ02/2017  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.**

Ταχ. Διεύθυνση: **Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου Λιμάνι Ραφήνας**

Ταχ. Κώδικας: **190 09, ΡΑΦΗΝΑ, ΑΤΤΙΚΗ**

Πληροφορίες: **Διεύθυνση Προμηθειών**

Τηλ.: **(22940) 22 840**

Φαξ: **(22940) 26 076**

E-mail: [grammateia@rafinaport.gr](mailto:grammateia@rafinaport.gr)

<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ ΦΕΚ</b>
<b>12/06/2017 Ημέρα Δευτέρα και ώρα 08:00</b>	<b>16/06/2017 Ημέρα Παρασκευή και ώρα 17:00</b>	<b>21/4/2017</b>

## ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Αριθ. Διακήρυξης	ΠΡ02/2017
Αναθέτων Φορέας	<b>ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.</b>
Τύπος προμήθειας	Δημόσια Σύμβαση Υπηρεσιών για την εκκένωση δεξαμενών και μεταφοράς οικιακών λυμάτων Λιμένων Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας καθώς και καθαρισμού κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας.
CPV	<b>CPV: 90460000-9</b>
Τεχνικές Προδιαγραφές	ΝΑΙ
Κριτήριο Αξιολόγησης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
<b>Ημερομηνία Έναρξης Υποβολής των Προσφορών</b>	<b>12/06/2017, ημέρα Δευτέρα, ώρα 08:00</b>
<b>Ημερομηνία Λήξης Υποβολής των Προσφορών</b>	<b>16/06/2017, ημέρα Παρασκευή, ώρα 17:00</b>
<b>Ημερομηνία Αποσφράγισης Προσφορών</b>	<b>23/06/2017, ημέρα Παρασκευή, ώρα 11:00</b>
Ημερομηνία Δημοσίευσης	28/04/2017
Τόπος κατάθεσης των Προσφορών	Οι προσφορές υποβάλλονται Ηλεκτρονικά στο <b>Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)</b> στην ηλεκτρονική διεύθυνση <b><a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a></b> ,  Υποβάλλονται σε Έντυπη μορφή: Τα στοιχεία και δικαιολογητικά (πρωτότυπα) της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά κατατίθενται, σε έντυπη μορφή σφραγισμένα εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στον <b>Οργανισμό Λιμένος Ραφήνας Α.Ε., Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου Λιμάνι Ραφήνας, ΤΚ 190 09, ΡΑΦΗΝΑ, ΑΤΤΙΚΗ.</b>
Χρόνος ισχύος προσφορών:	Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί <b>εκατόν είκοσι (120) ημέρες.</b>
Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση των προσφορών:	Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών, των διαγωνισμών, η οποία ορίστηκε από την υπ' αριθ.: 4.8/2017 Απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.
Προϋπολογισμός Δαπάνης	<b>106.500€ (χωρίς Φ.Π.Α.)</b> <b>132.060€ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)</b> Η δαπάνη του έργου θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2017 και 2018 του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. (Αριθ. Λογ. Σχεδ. 62.98.04)

Ο Αναθέτων Φορέας διατηρεί το δικαίωμα της επανα - Διακήρυξης του Διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από την εν λόγω ανάγκη παροχής υπηρεσίας σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων διενέργειας του Διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό τους καθώς επίσης και των τυχόν διευκρινίσεων επ' αυτών. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/ και υποβολή των προσφορών από τους υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και ο Αναθέτων Φορέας δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

<b>Συντομογραφίες – Γενικά</b>	
<b>ΕΕ</b>	Ευρωπαϊκή Ένωση
<b>ΕΕΕΕ</b>	Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσημο έντυπο όπου δημοσιεύεται η Νομοθεσία, καθώς και διοικητικές πράξεις, ανακοινώσεις, προκηρύξεις κλπ., που έχουν νομικές ή άλλες δεσμεύσεις για τα κράτη μέλη ή αυτούς που αφορούν.
<b>ΕΠ ΔΜ</b>	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Διοικητική Μεταρρύθμιση»
<b>ΕΣΗΔΗΣ</b>	Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων
<b>ΕΥΔ ΔΜ</b>	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Διοικητική Μεταρρύθμιση»
<b>ΝΠΔΔ</b>	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το Ελληνικό δίκαιο
<b>ΝΠΙΔ</b>	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου σύμφωνα με το Ελληνικό δίκαιο
<b>ΣΑΕ</b>	Συλλογική Απόφαση Έργου

<b>Ορισμοί Διακηρύξεων του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.</b>	
<b>Ανάδοχος</b>	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει την <u>Σύμβαση</u> και θα υλοποιήσει το σύνολο του Έργου.
<b>Οικονομικός φορέας</b>	Ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας.
<b>Αναθέτων Φορέας</b>	Ο Οργανισμός Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. ο οποίος θα υπογράψει με τον Ανάδοχο την <u>Σύμβαση</u> για την εκτέλεση του Έργου.
<b>Αντίκλητος</b>	Το πρόσωπο που ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεμοιοτυπικού, ηλεκτρονική δ/νση, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες

<b>Ορισμοί Διακηρύξεων του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.</b>	
	επικοινωνίας του Αναθέτοντα Φορέα με αυτόν.
<b>Αριθμός Διακήρυξης</b>	Ο αριθμός Πρωτοκόλλου της Διακήρυξης της διενέργειας του Διαγωνισμού του Έργου
<b>Αρμόδια Επιτροπή</b>	Η Επιτροπή που συστήνεται κάθε φορά με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) .
<b>Διακήρυξη</b>	Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους / υποψήφιους διαγωνιζόμενους από τον Αναθέτοντα Φορέα και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός.
<b>Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της Σύμβασης</b>	Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της Σύμβασης είναι η Ελληνική. Η παρούσα Διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η <u>Σύμβαση</u> είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των διαγωνιζομένων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια/εγχειρίδια που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
<b>ΕΠΠΕ</b>	Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου. Η ΕΠΠΕ συστήνεται κάθε φορά με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016).
<b>Έργο</b>	Το σύνολο του υπό ανάθεση Έργου.
<b>Κανονισμός Προμηθειών</b>	Ο Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων, Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών
<b>Προϋπολογισμός Έργου</b>	Η εκτιμώμενη από τον Αναθέτοντα Φορέα δαπάνη για την υλοποίηση του Έργου (μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ).
<b>Σύμβαση</b>	Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το σύνολο του Έργου, δηλαδή μεταξύ του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. ως Αναθέτοντος Φορέα και του Αναδόχου του Έργου που θα επιλεγεί.
<b>Συμβατικά τεύχη</b>	Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ του Αναθέτοντος Φορέα και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α. τη <u>Σύμβαση</u> , β. τον Ν. 4412/2016, γ. την <u>Προσφορά</u> του Αναδόχου, δ. Την <u>Διακήρυξη</u> .
<b>Συμβατικό Τίμημα</b>	Το συνολικό τίμημα της Σύμβασης (περιλαμβανομένου ΦΠΑ).
<b>ΤΕΥΔ</b>	Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης

## **Ο Οργανισμός Λιμένα Ραφήνας Α.Ε. λαμβάνοντας υπόψη:**

1. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την με αρ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016).
3. Το Ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν.4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016).
4. Το Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 45/Α/09-03-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν. 3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Το Ν. 3844/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2006/123 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις υπηρεσίες στην εσωτερική αγορά και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 63/Α/05-05-2010).
8. Το Ν. 3846/2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 66/Α/11-05-2010). 10.
9. Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Τις διατάξεις της αρ. ΕΙΒ221/65 (Φ.Ε.Κ. 138/Β/24-2-65) «Περί διάθεσης λυμάτων και βιομηχανικών αποβλήτων».
11. Το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ 115/15-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Το Ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
13. Το Ν. 4013/2011 "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
14. Το Ν. 4046/2012 «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της

- Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας» (Φ.Ε.Κ. 28/τ.Α'/14-02- 2012).
15. Το Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013), όπως ισχύει.
  16. Το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
  17. Το Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
  18. Το Π.Δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015).
  19. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
  20. Την υπ' αριθμ. Π1/2390/2013 Υ.Α. «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013).
  21. Τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
  22. Το Ν. 2190/1920 ΦΕΚ Α' 216/19-09-1920, «Περί Ανωνύμων Εταιρειών».
  23. Το Ν. 1568/85 (ΦΕΚ 177/Α'/85) «Υγιεινή και Ασφάλεια εργαζομένων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Π.Δ. 17/96 (ΦΕΚ 11/Α' /96) «Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 8913911ΕΟΚ και 9113831ΕΟΚ», όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 159/99 (ΦΕΚ 157/Α'/99).
  24. Το Ν. 3846/2010 ΦΕΚ Α' 66/11-05-2010 «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις».
  25. Το Ν. 3863/2010 ΦΕΚ Α' 115/15-07-2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».
  26. Το Ν. 4024/2011 ΦΕΚ Α' 226/27-10-2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
  27. Το Ν. 4144/2013 ΦΕΚ Α' 88/18-04-2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας.».
  28. Το Ν. 2121/1993 ΦΕΚ Α' 25/04-03-1993 «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα».
  29. Το Ν. 2690/1999 ΦΕΚ Α' 45/09-03-1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
  30. Το Ν. 2932/01 (ΦΕΚ 145/Α'/01) «Ελεύθερη παροχή υπηρεσιών στις θαλάσσιες ενδομεταφορές – Σύσταση Γενικής Γραμματείας Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής – Μετατροπή Λιμενικών Ταμείων σε Ανώνυμες Εταιρείες και άλλες διατάξεις».
  31. Το Ν. 3016/2002 ΦΕΚ Α' 110/17-05-2002 «Για την εταιρική διακυβέρνηση, θέματα μισθολογίου και άλλες διατάξεις.».
  32. Το Ν. 3886/2010 (Α'173) «Δικαστική προστασία κατά την σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων Εναρμόνιση της Ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του

- Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 76, όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335).
33. Το Ν. 3861/10 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια».
  34. Το Ν. 3979/2001 ΦΕΚ Α' 138/16-06-2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
  35. Το Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
  36. Τον Ν. 4250/26-3-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) Α' και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 71/Α'/26-3-2014).
  37. Το Π.Δ. 28/2015 ΦΕΚ Β' 34/23-03-2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
  38. Το Π.Δ. 80/2016 ΦΕΚ Α' 145/05/08/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
  39. Τον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό έτους 2017 του Ο.Λ.Π. Α.Ε.
  40. Την υπ' αρ. 4.2/2017 Απόφαση του Δ.Σ./Ο.Λ.Π. Α.Ε. με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσης.
  41. Τους όρους και προϋποθέσεις της παρούσας Διακήρυξης .

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Ηλεκτρονικό Ανοιχτό Διαγωνισμό σε Ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά κυβικό μέτρο εκκένωσης και της μεταφοράς των λυμάτων των Λιμένων Ραφήνας και Αγίας Μαρίνας καθώς, και τη χαμηλότερη τιμή συνολικά ανά φορά του καθαρισμού κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και του καθαρισμού κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας, μέχρι του συνολικού ποσού των εκατόν τριάντα δύο χιλιάδων εξήντα ευρώ (132.060,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, και εκατόν έξι χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (106.500,00€) χωρίς τον Φ.Π.Α. 24%, συμπεριλαμβανομένου των νομίμων κρατήσεων, για την ανάδειξη του Αναδόχου παροχής υπηρεσιών εκκένωσης δεξαμενών και μεταφοράς οικιακών λυμάτων Λιμένων Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας καθώς και καθαρισμού κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας για χρονικό διάστημα ενός έτους από την υπογραφή της Σύμβασης.
2. α. Η ηλεκτρονική διαδικασία του Διαγωνισμού, θα γίνει **τουλάχιστον 40 ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης του.**  
β. Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης και συμπληρωματικά έγγραφα διατίθενται μόνο σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στις διευθύνσεις [www.rafinaport.gr](http://www.rafinaport.gr), και [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).  
γ. Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο του Διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.. Τονίζεται ότι προκειμένου να υποβάλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να

είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα, δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Ο Αναθέτων Φορέας θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη Διακήρυξη, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης που έχει οριστεί για την υποβολή των Προσφορών.

Ο Αναθέτων Φορέας δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που δεν θα υποβληθούν ηλεκτρονικά στο σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Αναθέτοντος Φορέα, σχετικά με τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού. Επισημαίνεται ότι όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της Σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή προσφοράς και οι διευκρινίσεις επί των τιθέμενων ερωτημάτων εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τεύχη του Διαγωνισμού, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις του Αναθέτοντος Φορέα επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του Διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο του Αναθέτοντος Φορέα.

δ. Οι υποβαλλόμενες στο Διαγωνισμό αυτό προσφορές, ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες εκατόν είκοσι (120) ημέρες (ημερολογιακές) από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών.

Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν εγγράφως ή ηλεκτρονικά από τον Αναθέτοντα Φορέα να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους και αποδεχθούν την παράταση (εγγράφως ή ηλεκτρονικά), οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ο Αναθέτων Φορέας κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι Οικονομικοί Φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί Οικονομικοί Φορείς.

Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του Διαγωνισμού ή εμποδιστεί η πρόοδος αυτού, συνεπεία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή ένδικου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων των Αρμοδίων Οργάνων του Αναθέτοντα Φορέα, που αφορούν στον Διαγωνισμό.

ε. Προσφορά, που ορίζει **χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερομένου**, απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.



στ. Οι προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, θα καλύπτουν το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα Διακήρυξη υπηρεσιών.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή Ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες και σωματεία που:

- Είναι Εγκατεστημένα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή είναι εγκατεστημένα στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή είναι εγκατεστημένα στα κράτη - μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α'139), υπό τον όρο ότι η Σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους - μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους - μέλους που έχει υπογράψει την Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.
- Διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και έχουν εγγραφεί στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) και τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στις κατωτέρω παραγράφους «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής».

Η ένωση προσώπων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα πρόσωπα που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης του έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση γίνεται δεκτή μόνο κατόπιν εγκρίσεως αυτής με Απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του Αναθέτοντα Φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες, που προέρχονται από άλλα κράτη μέλη της Ε.Ε., και σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι έχουν το δικαίωμα να παρέχουν συγκεκριμένη υπηρεσία, δεν θα απορρίπτονται για το λόγο ότι θα έπρεπε σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

Τα νομικά πρόσωπα αναφέρουν στην προσφορά τους και τα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων που θα έχουν την ευθύνη της εκτέλεσης του παρόντος έργου.

4. Για την συμμετοχή στο Διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ – Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

- Οι Οικονομικοί Φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως Οικονομικός Φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- ✓ Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν **Ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου** (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- ✓ Οι Οικονομικοί Φορείς – χρήστες των **κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης** οι οποίοι δεν διαθέτουν Ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας Φ.Π.Α. (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- ✓ Οι Οικονομικοί Φορείς – χρήστες **τρίτων χωρών** αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γενική Γραμματεία Εμπορίου (ΓΓΕ) αποστέλλοντας:

- α) είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην Ελληνική,

- β) είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην Ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται για τις Δημόσιες Συμβάσεις έργων, για τις Δημόσιες Συμβάσεις Προμηθειών και για τις Δημόσιες Συμβάσεις Υπηρεσιών και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του Οικονομικού Φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

- Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το

αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

5. Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:
- Όσοι δεν πληρούν το ανωτέρω Δικαίωμα Συμμετοχής.
  - Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής».
  - Όσοι έχουν κηρυχθεί με αμετάκλητη απόφαση έκπτωτοι από Σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
  - Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 45 της Κοινοτικής Οδηγίας 18/2004, ήτοι υπάρχει εις βάρος των νομίμων εκπροσώπων τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:
    - ο συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
    - ο δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
    - ο απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
    - ο νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
    - ο κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.
  - Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους βάσει αμετάκλητης Απόφασης ή έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του Διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα.
  - Όσοι αποκλείστηκαν από Διαγωνισμούς, με αμετάκλητη Απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (Γ.Γ.Ε.). Εάν η ποινή αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.
  - Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
  - Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.
6. Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Διακήρυξης και τα επισυναπτόμενα σ' αυτή παρακάτω Παραρτήματά της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

1. Αντικείμενο της Διακήρυξης	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
2. Γενικοί Όροι του Διαγωνισμού	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
3. Δικαιολογητικά Διαγωνισμού	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
4. Τεχνικές Προδιαγραφές - Οικονομική Προσφορά	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
5. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών (Συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης )	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
6. ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
7. ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

7. Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού θα αναρτηθεί:

α) στην επίσημη ιστοσελίδα του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.

[www.rafinaport.gr](http://www.rafinaport.gr)

β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων

[www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr),

Η περίληψη του Διαγωνισμού θα αναρτηθεί / δημοσιευθεί:

α) στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (Φ.Ε.Κ.).

β) στον ιστότοπο του προγράμματος Διαύγεια, [www.diavgeia.gov.gr](http://www.diavgeia.gov.gr)

γ) σε δύο οικονομικές εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας και σε μια τοπική.

δ) στην ιστοσελίδα του Φορέα Υλοποίησης (Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.)

8. Η διάθεση των τευχών του Διαγωνισμού γίνεται ατελώς από τον Αναθέτοντα Φορέα. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται άμεσα να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράληψη να το γνωρίσουν εγγράφως στον Αναθέτοντα Φορέα και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας της διαδικασίας Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε Οικονομικός Φορέας έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Η προθεσμία άσκησης της ένστασης κατά της Διακήρυξης είναι μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, ήτοι έως και την 13/06/2017 και ώρα 12:00. Οι ενστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία και στο άρθρο 12 της υπ' αριθμ. Π1/2390/2013 Υ.Α. «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ)» συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή μορφή (πρωτότυπο). Ο Οικονομικός Φορέας υποχρεούται να καταθέσει την ως άνω ένσταση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της, στον Αναθέτοντα Φορέα, υπόψιν της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων.

Οι δαπάνες δημοσίευσης Περίληψης της Διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής θα βαρύνουν τον Ανάδοχο και σε περίπτωση άγονου Διαγωνισμού τον Αναθέτοντα Φορέα.

**9. Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ορίζεται η 16/06/2017 ώρα 17:00.**

Οι προσφορές υποβάλλονται στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), τα πρωτότυπα έγγραφα θα κατατίθενται στον Οργανισμό Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου Λιμάνι Ραφήνας Ταχ. Κώδικας: 190 09, ΡΑΦΗΝΑ, ΑΤΤΙΚΗ. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά από την παραπάνω ημερομηνία και ώρα ή θα κατατεθούν με επιστολή εκτός του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων, λογίζονται ως απαράδεκτες και επιστρέφονται.

**10. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων**

Οι Οικονομικοί Φορείς δεσμεύονται ότι:

Α) τηρούν και θα εξακολουθούν να τηρούν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, σύμφωνα με το άρθρο 253 του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των συμβάσεων κατά την έννοια του άρθρου 339, καθώς και τις δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων ευθύνης και αρμοδιότητάς τους σύμφωνα με το άρθρο 253 του ν. 4412/2016.

Β) δεν να ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της Σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

Γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

**Η Διευθύνουσα Σύμβουλος  
του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.**

**Αικατερίνη Αδαμοπούλου**

## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

---

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΑΡΘΡΟ 1: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ  
ΑΡΘΡΟ 2: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ  
ΑΡΘΡΟ 3: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ  
ΑΡΘΡΟ 4: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ  
ΑΡΘΡΟ 5: ΤΙΜΕΣ  
ΑΡΘΡΟ 6: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ  
ΑΡΘΡΟ 7: ΠΛΗΡΩΜΗ  
ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ-ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ  
ΑΡΘΡΟ 9: ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ  
ΑΡΘΡΟ 10: ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ  
ΑΡΘΡΟ 11: ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ  
ΑΡΘΡΟ 12: ΣΥΜΒΑΣΗ  
ΑΡΘΡΟ 13: ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ  
ΑΡΘΡΟ 14: ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ  
ΑΡΘΡΟ 15: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ  
ΑΡΘΡΟ 16 : ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΑΡΘΡΟ 17: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ  
ΑΡΘΡΟ 18: ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ  
ΑΡΘΡΟ 19: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
ΑΡΘΡΟ 20: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
ΑΡΘΡΟ 21: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ  
Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄  
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄  
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο Οργανισμός Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. διενεργεί:

- 1. Ηλεκτρονικό Δημόσιο Ανοιχτό Διαγωνισμό με προσφορές που υποβάλλονται από τους Οικονομικούς Φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, για την ανάδειξη του Αναδόχου παροχής υπηρεσιών εκκένωσης δεξαμενών και μεταφοράς οικιακών λυμάτων Λιμένων Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας καθώς και τον καθαρισμό του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της Σύμβασης.**

Το κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή ανά κυβικό μέτρο εκκένωσης και μεταφοράς των λυμάτων και η χαμηλότερη τιμή συνολικά ανά φορά του καθαρισμού του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και του καθαρισμού του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας. Αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους όρους της Διακήρυξης.

- 2. Ο προϋπολογισμός της παροχής υπηρεσιών είναι εκατόν τριάντα δύο χιλιάδες εξήντα ευρώ (132.060,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, και εκατόν έξι χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (106.500,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και βαρύνει τις πιστώσεις των προϋπολογισμών ετών 2017 και 2018 του Οργανισμού Λιμένα Ραφήνας Α.Ε.**

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) και η κατάθεση προσφορών θα γίνει από **12/06/2017, ώρα 08:00 έως 16/06/2017, ώρα 17:00.**

Οι προσφορές, που κατατίθενται σε έντυπη μορφή, χωρίς την προηγούμενη ηλεκτρονική υποβολή τους, επιστρέφονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Οι προσφορές θα πρέπει να ισχύουν τουλάχιστον **εκατόν είκοσι (120) ημέρες (ημερολογιακές), προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των ηλεκτρονικών προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία φακέλου προσφοράς, θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους, για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και οι οποίες ενδέχεται να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Εξαίρεση αποτελούν και τα επισυναπτόμενα στην Τεχνική προσφορά έντυπα, τεχνικά στοιχεία, που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναλύουν το τίμημα της προσφοράς τους ως εξής:

- i. Τιμή ανά κυβικό μέτρο (μονάδα μέτρησης) εκκένωσης και μεταφοράς των λυμάτων άνευ Φ.Π.Α., σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών.**

- ii. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, και τιμή ανά κυβικό μέτρο με Φ.Π.Α..
- iii. Τιμή για κάθε φορά (μονάδα μέτρησης είναι το αυτοτελές υποέργο) καθαρισμού του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και δεξαμενών λυμάτων Λιμένα Ραφήνας, άνευ Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.
- iv. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, και τιμή για κάθε φορά καθαρισμού του ανωτέρω αναφερομένου υποέργου με Φ.Π.Α..
- v. Τιμή για κάθε φορά (μονάδα μέτρησης είναι το αυτοτελές υποέργο) καθαρισμού κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας, άνευ Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.
- vi. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, και τιμή για κάθε φορά καθαρισμού του ανωτέρω αναφερομένου υποέργου με Φ.Π.Α..

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, ή η προσφορά δεν εκφράζεται σε Ευρώ €, και σύμφωνα με τα αναλυτικά αναφερόμενα ανωτέρω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**Μειοδότης θα αναδειχθεί εκείνος ο οποίος θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς ανά κυβικό μέτρο για την εκκένωση και μεταφορά των λυμάτων και τη χαμηλότερη τιμή συνολικά ανά φορά για τον καθαρισμό του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και δεξαμενών λυμάτων Λιμένα Ραφήνας και του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας, ως αυτοτελή υποέργα, εφόσον η προσφορά καλύπτει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ τις τεχνικές περιγραφές της παρούσας Διακήρυξης.**

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις εκάστοτε ισχύουσες νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις καθώς και υπέρ της **ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ 0,6%** (επί της συμβατικής αξίας).

Τέλος, μετά από την κατάθεση των προσφορών, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από τον Οργανισμό. Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

#### ΑΡΘΡΟ 1

#### ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους Οικονομικούς Φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Ν. 4155/2013, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/τ.Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», στο ΠΔ 60/2007 και συμπληρωματικά στο ΠΔ 118/2007 και έντυπα.

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- i. ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά**» και
- ii. ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

Με τον όρο «(υπο)φάκελος» εννοούμε την κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

2. Ο **έντυπος φάκελος της προσφοράς** αφορά στα «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», υποβάλλεται στον Αναθέτοντα Φορέα σφραγισμένος και περιλαμβάνει εκείνα τα στοιχεία της παρ. Β.2.2 της παρούσας που α) δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή ή β) δεν έχουν εκδοθεί από τις Δημόσιες αρχές και τους φορείς της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν.2690/1999 (όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ν.4250/2014).

Ο έντυπος φάκελος κατατίθεται ή αποστέλλεται ταχυδρομικά (συστημένα) στην έδρα του Αναθέτοντος Φορέα και πρέπει να έχει περιέλθει σε αυτή το αργότερο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς, με τη μορφή ενός ενιαίου σφραγισμένου φακέλου. Οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς οφείλουν να καταθέσουν μαζί με τον φάκελο αυτό διαβιβαστικό (που θα βρίσκεται έξω από τον σφραγισμένο φάκελο για πρωτοκόλλησή του).

3. Ο σφραγισμένος φάκελος απαιτείται να φέρει την ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Για την ανάδειξη του Αναδόχου παροχής υπηρεσιών εκκένωσης δεξαμενών και μεταφοράς οικιακών λυμάτων Λιμένων Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας καθώς και τον καθαρισμό του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας»

ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

16/06/2017, ΗΜΕΡΑ: ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ, ΩΡΑ:17:00

4. Στο φάκελο αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Οικονομικού Φορέα που υποβάλλει προσφορά και πρέπει να έχει περιέλθει στον Αναθέτοντα Φορέα το αργότερο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς, με τη μορφή ενός ενιαίου σφραγισμένου φακέλου. Οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς οφείλουν να καταθέσουν μαζί με το φάκελο αυτόν, διαβιβαστικό (που θα βρίσκεται έξω από το σφραγισμένο φάκελο για πρωτοκόλληση του).
5. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.  
Οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς καλούνται να δικαιολογήσουν στην ως άνω περίπτωση (αναφέροντας ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας, σύμφωνα με την παρ. του άρθρου 257/2016) στον Αναθέτοντα Φορέα.  
Ακόμα και στην περίπτωση πληροφοριών που έχουν υποδειχθεί από του Υποψηφίου ως εμπιστευτικές (εμπορικά ευαίσθητες) η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού δύναται να αποκαλύψει αυτές τις πληροφορίες όπου απαιτείται βάσει του νόμου.  
Η παραλαβή από την ως άνω Επιτροπή οποιουδήποτε υλικού χαρακτηρισμένου ως «εμπιστευτικού» δεν πρέπει, για τους λόγους που δίνονται ανωτέρω, να εκληφθεί αποδοχή αυτού του χαρακτηρισμού εκ μέρους της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.
6. Ο χρήστης - Οικονομικός Φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους, ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά του, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην Διακήρυξη, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν. 4155/2013 και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Ειδικά τα στοιχεία και δικαιολογητικά που αφορούν έγγραφα που παρέχονται από τους δημόσιους φορείς της περ. δ της παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν. 4155/2013 αναζητούνται αυτεπάγγελτα από τον Αναθέτοντα Φορέα μέσω διαλειτουργικότητας των συστημάτων. Έως την πλήρη διαλειτουργικότητα, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από τις κείμενες διατάξεις για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων, για τη συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία και την κατακύρωση, υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους Οικονομικούς Φορείς - χρήστες σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αρ. ΥΑΠ/Φ.60/86/1435/2012 (Φ.Ε.Κ 1876/Β/13.06.2012) και, εάν αυτή η υπηρεσία δεν παρέχεται για το συγκεκριμένο πιστοποιητικό, υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους Οικονομικούς Φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών κατά περίπτωση και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το προβλεπόμενο **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 του άρθρου 17 της παρούσας το οποίο είναι διαθέσιμο και στη διαδικτυακή πύλη της **ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ)**, [www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr), υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συμπληρώνουν το ΤΕΥΔ και το υποβάλουν, εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα ή επί νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και όλα τα πρόσωπα που αναφέρονται στα δύο τελευταία εδάφια της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 (όλα τα πρόσωπα που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του Οικονομικού Φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν).

Η υποχρέωση αυτή αφορά ιδίως:

- i. Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ ή ΕΠΕ
- ii. Ο Πρόεδρος του ΔΣ και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΑΕ,
- iii. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του
- iv. Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω ΤΕΥΔ υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.
- v. Επισημαίνεται ότι εάν ο Οικονομικός Φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της Σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες των υπεργολάβων ή άλλων Οικονομικών Φορέων για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ από τους σχετικούς υπεργολάβους ή άλλους Οικονομικούς Φορείς.

Στη συνέχεια παρατίθενται οδηγίες σχετικά με τη συμπλήρωση του ΤΕΥΔ :

Τα πεδία στα οποία αναγράφεται «Δεν εφαρμόζεται» δεν απαιτείται από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα να συμπληρωθούν.

Ειδικά :

α) Τα πεδία της ενότητας Γ΄ του «Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον Οικονομικό Φορέα» συμπληρώνονται **μόνο** στην περίπτωση που ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων για την κάλυψη των ελάχιστων προϋποθέσεων του άρθρου 18 της Διακήρυξης.

β) Τα πεδία της ενότητας Δ΄ του «Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον Οικονομικό Φορέα» συμπληρώνονται μόνο στην περίπτωση που ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας προτίθεται να αναθέσει τμήμα του έργου υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους διαφορετικά στο πεδίο τίθεται η απάντηση ΟΧΙ.

#### **ΤΕΥΔ - Ενώσεις Οικονομικών Φορέων ή Κοινοπραξίες**

Επί προσφορών ενώσεων ή Κοινοπραξιών κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας, υποβάλλει χωριστό ΤΕΥΔ σύμφωνα με τα ανωτέρω.

#### **ΤΕΥΔ – Στήριξη Οικονομικού Φορέα στις ικανότητες άλλων φορέων :**

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας που υποβάλλει την προσφορά στηρίζεται στις ικανότητες τρίτου/ων Οικονομικών Φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΤΕΥΔ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας:

- τις ενότητες των Α και Β του Μέρους II , το Μέρος III , τα σχετικά με την ειδική ικανότητα την οποία δανείζει στον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα πεδία του Μέρους IV του ΤΕΥΔ καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις .

Για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του προσφέροντος.

#### **ΤΕΥΔ - Υπεργολάβοι:**

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΤΕΥΔ, μέρος II, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο Οικονομικός Φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΤΕΥΔ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους II και τα πεδία των ενότητων του Μέρους III καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του προσφέροντος.

Ο χρήστης - Οικονομικός Φορέας υποβάλλει την εγγυητική επιστολή συμμετοχής ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και υποχρεούται να την υποβάλλει σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σε προθεσμία που δεν υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ηλεκτρονική υποβολή.

Ο Οικονομικός Φορέας συντάσσει την τεχνική και οικονομική του προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον Οικονομικό Φορέα. Σε περίπτωση διάστασης των

στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο Οικονομικός Φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά).

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς. Ο Οικονομικός Φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση υποβάλλει μέσω του Συστήματος τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση, σύμφωνα με τη Διακήρυξη, τις κείμενες περί δημοσίων συμβάσεων διατάξεις και όσα ορίζονται στο Ν. 4412/2016.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το Σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα στον Οικονομικό Φορέα.

7. Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο (2) επιμέρους, ανεξάρτητους, ηλεκτρονικούς (υπό)φάκελους:

1. (Υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά - Τεχνική προσφορά» που περιέχει αφενός τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την εγγυητική συμμετοχής καθώς και τα αντίγραφα αυτών, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα και αφετέρου την Τεχνική Προσφορά η οποία συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Η δομή της Τεχνικής Προσφοράς του Οικονομικού Φορέα θα πρέπει να ακολουθεί το Κεφάλαιο Δ της παρούσας. Ο (υπο)φάκελος «Τεχνική Προσφορά», που θα υποβάλει ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει να λαμβάνει αυστηρά υπόψη του τις «Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου», όπως αυτές περιγράφονται στο Κεφάλαιο Δ της παρούσας.

Επιπλέον, ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να συμπεριλάβει και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στις δυνατότητες και την ικανότητα του προσφέροντος να εκτελέσει επιτυχώς το έργο, στον προτεινόμενο από αυτόν χρόνο.

2. (Υπο)φάκελος «Οικονομική Προσφορά» που περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του Οικονομικού Φορέα. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και

υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Ο (υπο)φάκελος «Οικονομική προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 20 του Κεφαλαίου Γ' και τα έντυπα του Κεφαλαίου Δ (**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**) της παρούσας Διακήρυξης.

Για την ορθή σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμεθα» κλπ. Σε περίπτωση δε που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

**Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών – τεχνικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.**

**Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση καθώς και κατάπτωση της εγγυητικής συμμετοχής, χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.**

## **ΑΡΘΡΟ 2**

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ**

1. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία.
2. Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά από την **καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι 23/06/2017 και ώρα 11:00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων του Αναθέτοντος Φορέα, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.
3. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».
4. Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά από την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

5. Αμέσως μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.
6. Μετά από την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού – ΕΔΔ) προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων Συμβάσεων και των διαδικασιών του Αναθέτοντος Φορέα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 98 και 36 του Ν. 4412/2016.
7. Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα :  
Η αρμόδια επιτροπή διενέργειας - αξιολόγησης του Διαγωνισμού προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών. Η ως άνω Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει τα αιτιολογημένα πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών, τα οποία υποβάλλει αρμοδίως στο αποφασίζον Όργανο του Αναθέτοντα Φορέα για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης Απόφασης για το στάδιο του Διαγωνισμού.
8. Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση Απόφασης από τον Αναθέτοντα Φορέα για το υπόψη στάδιο του Διαγωνισμού. Η Απόφαση κάθε σταδίου Διαγωνισμού αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του Διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος αποστέλλεται με μέριμνα του Αναθέτοντος Φορέα που διενεργεί το Διαγωνισμό στους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν από την διαδικασία του Διαγωνισμού.

### **ΑΡΘΡΟ 3**

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ**

##### **1. Διαδικασία Κατακύρωσης Διαγωνισμού**

Μετά από την αξιολόγηση των προσφορών και την ως άνω ενημέρωση των συμμετεχόντων επί της εκδοθείσας Απόφασης για το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής Προσφυγών τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αναφέρονται στο άρθρο 21.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους και σε έντυπη μορφή στον Αναθέτοντα Φορέα.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος, κήρυξής του ως έκπτωτου και κατάπτωσης της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτων Φορέας καλεί τον επόμενο σε σειρά στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πραγματοποιείται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και από την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων του Αναθέτοντος Φορέα, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση Δημοσίων Συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά από την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, θα έχουν δικαίωμα ηλεκτρονικής πρόσβασης στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε μόνο οι συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί από την διαδικασία του Διαγωνισμού για οιοσδήποτε λόγο.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Όργανο του Αναθέτοντος Φορέα, το οποίο αποφαινεται. Κατόπιν αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εκδίδεται από τον Αναθέτοντα Φορέα η Απόφαση κατακύρωσης του Διαγωνισμού του έργου στον Ανάδοχο και με μέριμνά του γνωστοποιείται σε αυτόν και στους λοιπούς Οικονομικούς Φορείς που έχουν αποκλειστεί από την διαδικασία του Διαγωνισμού για οιοσδήποτε λόγο προσφέροντες.

## **2. Ματαίωση Διαγωνισμού**

Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης με ειδικώς αιτιολογημένη Απόφαση του Αναθέτοντα Φορέα, μετά από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης, λαμβάνει χώρα στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- i. Λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εφόσον από την παρατυπία είτε δεν αναπτύχθηκε αποτελεσματικός ανταγωνισμός είτε επηρεάζεται το αποτέλεσμα της.
- ii. Εφόσον η διαδικασία ανάθεσης απέβη άγονη, λόγω μη υποβολής προσφοράς ή απόρριψης όλων των προσφορών.
- iii. Αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον τον Αναθέτοντα Φορέα.
- iv. Αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της Σύμβασης.
- v. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής και αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης.
- vi. Αν η προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη.
- vii. Για λόγους δημοσίου συμφέροντος.



Επίσης ο Αναθέτων Φορέας έχει δικαίωμα να ματαιώσει τη διαδικασία λόγω κρίσιμης μεταβολής στα δομικά στοιχεία του διαγωνισμού, όπως η αλλαγή χρηματοδοτικού προγράμματος.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, ο Αναθέτων Φορέας μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικά τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας, ο Αναθέτων Φορέας ακυρώνει τη διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, εφόσον οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της Σύμβασης, ο Αναθέτων Φορέας ακυρώνει τη διαδικασία για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

Σε περίπτωση ματαίωσης, ο Αναθέτων Φορέας επιστρέφει στους Οικονομικούς Φορείς τις προσφορές ή τις αιτήσεις συμμετοχής τους, εφόσον έχουν υποβληθεί.

Κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού το αρμόδιο όργανο μπορεί – με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του, να προτείνει κατακύρωση της έργου για το σύνολο των τμημάτων του Διαγωνισμού ή για ένα ή περισσότερα από αυτά και πάντα εντός του συνολικού προϋπολογισμού του προκηρυσσόμενου έργου. Για κατακύρωση τμήματος κάτω του καθοριζόμενου από την Διακήρυξη, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον Ανάδοχο.

## **ΑΡΘΡΟ 4**

### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

1. **Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής ποσοστού 2%** επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός Φ.Π.Α.

- Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 2% του προϋπολογισμού του Έργου, εκτός Φ.Π.Α.. Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής ανέρχεται σε **δύο χιλιάδες εκατόν τριάντα ευρώ (2.130,00€)**.
- Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα - μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.
- Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα στοιχεία της παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 και να είναι σύμφωνες με το

συνημμένο υπόδειγμα Α' (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' της παρούσας Διακήρυξης), άλλως αποτελεί λόγο αποκλεισμού.

- Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά το χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς.
- Σε περίπτωση που ζητηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα να παραταθούν οι προσφορές των διαγωνιζομένων, οφείλουν οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είτε να προσκομίσουν έγγραφο του φορέα που εξέδωσε προσκομιζόμενη εγγυητική επιστολή, από το οποίο να βεβαιώνεται η παράταση ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα είτε να εκδοθεί νέα Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής (με όλα τα απαιτούμενα στοιχεία της παρούσας Διακήρυξης) με χρόνο λήξης της τουλάχιστον (30) ημερών μετά τον χρόνο παράτασης των Προσφορών.

Στην περίπτωση εκδόσεως νέας Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής επιστρέφεται η κατατεθείσα Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής με την προσκόμιση της νέας.

- Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της Σύμβασης. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως την Σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από την συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος.
- Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά την υπογραφή της Σύμβασης.
- Σε περίπτωση αποκλεισμού διαγωνιζόμενου σε ενδιάμεσο στάδιο, οι εγγυητικές επιστολές επιστρέφονται μετά
  - Α) από αίτηση του Οικονομικού Φορέα, εφόσον παραιτηθεί από το δικαίωμα άσκησης ένστασης ή η Απόφαση του αποκλεισμού του δεν υπόκειται πλέον σε διοικητικές προσφυγές ή άλλως μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής
  - Β) από την έκδοση Απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της Απόφασης κατακύρωσης και
- Στην περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας.
- Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής Απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής Απόφασης κατακύρωσης της Σύμβασης.

## **2. Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης:**

Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α. (άρθρο 72 του Ν.

4412/16) και **θα ισχύει για τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη ισχύος της υπογραφείσας Σύμβασης.**

Σε περίπτωση τροποποίησης της Σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν. 4412/16, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Αναθέτοντος Φορέα έναντι του Αναδόχου.

Η εγγύηση Καλής Εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης και πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα του Ν. 4412/2016 και το επισυναπτόμενο σχέδιο.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στο 157 του Ν. 4281/2014.

Στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

## **ΑΡΘΡΟ 5**

### **ΤΙΜΕΣ**

1. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται **μόνο** σε ΕΥΡΩ για παροχή υπηρεσιών, στον τόπο και με τον τρόπο που ορίζεται στη σχετική τεχνική προδιαγραφή του ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ Δ΄ της παρούσας Διακήρυξης, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.
2. Προσφορά που δεν δίνει τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που θα καθορίζει σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.
3. Οι τιμές νοούνται **ΧΩΡΙΣ ΟΡΟ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ, ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ, ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΗΣ** και παραμένουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της Σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:
  - i. Τιμή ανά κυβικό μέτρο (μονάδα μέτρησης) εκκένωσης και μεταφοράς των λυμάτων άνευ Φ.Π.Α., σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών.
  - ii. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, και τιμή ανά κυβικό μέτρο με Φ.Π.Α..
  - iii. Τιμή για κάθε φορά (μονάδα μέτρησης είναι το αυτοτελές έργο) καθαριότητας του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και δεξαμενών λυμάτων Λιμένα Ραφήνας, άνευ Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.
  - iv. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, και τιμή για κάθε φορά καθαρισμού του ως άνω υποέργου με Φ.Π.Α..
  - v. Τιμή για κάθε φορά (μονάδα μέτρησης είναι το αυτοτελές έργο) καθαριότητας του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων

Λιμένα Ραφήνας, άνευ Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.

- vi. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, και τιμή για κάθε φορά καθαρισμού του ως άνω υποέργου με Φ.Π.Α.

- 6. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται αποκλειστικά επί της προσφερθείσας τιμής ανά κυβικό μέτρο άνευ Φ.Π.Α για την εκκένωση και μεταφορά των λυμάτων και στην τιμή μονάδος συνολικά για κάθε φορά καθαρισμού του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και δεξαμενών λυμάτων Λιμένα Ραφήνας και του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας ως αυτοτελή υποέργα άνευ Φ.Π.Α.**
7. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα επί τη βάση της αρχής της ίσης μεταχείρισης, να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, αυτός, δε, υποχρεούται να παρέχει τα στοιχεία αυτά.
8. Αν για την συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών η προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή, ο Αναθέτων Φορέας, πριν απορρίψει την προσφορά αυτή, θα ζητεί γραπτώς διευκρινίσεις από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Ως ασυνήθιστα χαμηλή οικονομική προσφορά θεωρείται εκείνη, η οποία είναι μικρότερη του 85% της διαμέσου (median) των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας, τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις, τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία, την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά από την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.
9. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις εκάστοτε ισχύουσες νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις καθώς και της κράτησης 0,6% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

1. Η μεταφορά - παράδοση των υπηρεσιών, θα γίνεται με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα του Αναδόχου, που θα πληρούν τις προδιαγραφές για τη μεταφορά των λυμάτων, στις εγκαταστάσεις του πλησιέστερου βιολογικού σταθμού, όπως ορίζεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές-Περιγραφή εργασιών της παρούσας Διακήρυξης (Περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ και η παραλαβή τους θα γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Εργασιών του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε..
2. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από την Σύμβαση και από κάθε δικαίωμα του που απορρέει απ' αυτήν εφόσον δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τις υπηρεσίες του μέσα στον συμβατό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που τυχόν του χορηγήθηκε. Εάν ο Ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς συναίνεση του Αναθέτοντος Φορέα το έργο, πριν από την ημερομηνία λήξης του συμβατικού χρόνου, η Υπηρεσία δικαιούται να αναθέσει σε άλλον Οικονομικό Φορέα το υπολειπόμενο έργο. Η νέα τιμή και τυχόν προκύπτουσα διαφορά βαρύνει τον έκπτωτο Ανάδοχο ή επιδιώκεται η είσπραξη από την ιδιαίτερη περιουσία του, ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγύησης και των

κυρώσεων που θα του επιβληθούν, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 14 της παρούσης.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **ΠΛΗΡΩΜΗ**

1. Η πληρωμή των παρεχομένων υπηρεσιών στον Ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά, κάθε μήνα, την έκδοση του σχετικού πρακτικού και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων διαδικασιών εκκαθάρισης της δαπάνης και έκδοσης εντολής πληρωμής αυτής, από το Τμήμα Οικονομικού του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε., με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους και εφόσον υποβληθούν αρμοδίως, τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον Ανάδοχο.
2. Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 καθώς και κάθε άλλου νόμιμου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
3. Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 4172/2013 όπως ισχύει.
4. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 4 του Ν.4013/2011 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 375 παρ. 7 του Ν. 4412/2016 επιβάλλεται στη Σύμβαση κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΕΑΑΔΗΣΥ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, προ φόρων και κρατήσεων, κάθε πληρωμής προς τον Ανάδοχο, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης.
5. Επίσης εφόσον η παρούσα εμπίπτει,: α) Σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 6 του Ν. 4412/2016 επιβάλλεται κράτηση 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, προ φόρων και κρατήσεων, κάθε πληρωμής προς τον ανάδοχο, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης και β) Σύμφωνα με το άρθρο 350 παρ. 3 του ίδιου νόμου επιβάλλεται κράτηση 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, προ φόρων και κρατήσεων, κάθε πληρωμής προς τον ανάδοχο, της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης και εφαρμόζεται στις δημόσιες συμβάσεις που θα συναφθούν μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης που προβλέπεται στην ίδια παράγραφο.
6. Επιπροσθέτως ο Ανάδοχος οφείλει να παραδίδει με το πέρας κάθε εκκένωσης, σε αρμόδιο υπάλληλο του Αναθέτοντα Φορέα, το Δελτίο Αποστολής συνοδευόμενο από τα σχετικά αντίγραφα των ζυγολογίων.
7. Ο Ανάδοχος, στο τέλος κάθε μήνα παροχής των υπηρεσιών θα υποβάλλει τα πρωτότυπα ζυγολόγια που θα συνοδεύονται από τα παραστατικά παράδοσης των λυμάτων σε πιστοποιημένους χώρους παραλαβής για κάθε μεταφορά καταρτίζοντας συγκεντρωτική κατάσταση τα οποία θα συνοδεύουν το Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών που θα εκδίδει για την πληρωμή του.
8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε μήνα, τα σχετικά με τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του προηγούμενου μηνός, τιμολόγια και λοιπά δικαιολογητικά πληρωμής που τον αφορούν, στον Οργανισμό Λιμένος Ραφήνας Α.Ε..

## **ΑΡΘΡΟ 8**

### **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Κατά των πράξεων του Αναθέτοντα Φορέα χωρεί ένσταση.

1. Οι προσφυγές – ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 360 του Ν. 4412/2016.
2. Οι ενστάσεις – προσφυγές υποβάλλονται από τον Οικονομικό Φορέα ηλεκτρονικά συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf, το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.
3. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή, ο Οικονομικός Φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, στο πρωτόκολλο του Αναθέτοντος Φορέα.
4. Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον Οικονομικό Φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο του Αναθέτοντος Φορέα.
5. Ο Αναθέτων Φορέας αποφασίζει επί της ενστάσεως εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.
6. Για το παραδεκτό της ένστασης απαιτείται, με την κατάθεσή της, η καταβολή παράβολου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της Σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη του Αναθέτοντα Φορέα, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον όργανό του. Το παράβολο επισυνάπτεται στην ένσταση σε μορφή αρχείου .pdf και υποβάλλεται σε πρωτότυπο εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την υποβολή της ένστασης.

## **ΑΡΘΡΟ 9**

### **ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των εργασιών και η παραλαβή αυτών, καθώς και η σύνταξη κάθε μήνα του πρακτικού ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής, ανατίθεται στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Εργασιών, του Αναθέτοντα Φορέα.
2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ) που ορίζεται από το αρμόδιο όργανο του Αναθέτοντα Φορέα στελεχώνεται από αρμόδιους υπαλλήλους οι οποίοι παρακολουθούν ελέγχουν και συντονίζουν την εκτέλεση

των εργασιών. Η ΕΠΠΕ υποδεικνύει στον Ανάδοχο τυχόν ελλείψεις ή παραλήψεις ενώ έχει την αρμοδιότητα να καλεί σε συναντήσεις τον Ανάδοχο για την επίλυση θεμάτων ή την θεραπεία παρατηρήσεων. Σε περιπτώσεις που διαπιστώνει αποκλίσεις κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου από τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης υποβάλλει στο Τμήμα Προμηθειών σχετική αναφορά για τα περαιτέρω.

3. Κατά την εκτέλεση του έργου και σε περίπτωση μερικής ή ολικής ζημίας των εγκαταστάσεων του Αναθέτοντα Φορέα, καθώς και άλλων πλημμελειών οι οποίες θα προκύψουν με υπαιτιότητα του Αναδόχου, θα αποκατασταθούν με ευθύνη και έξοδα του.
4. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον Ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης, η απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της Σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της Σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της Σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον Ανάδοχο στη έδρα του Αναθέτοντος Φορέα, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης από την Επιτροπή Παραλαβής.
5. Ο Αναθέτων Φορέας δύναται να κάνει ανά πάσα στιγμή ελέγχους.
6. Στην περίπτωση στην οποία ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται πλήρως στις υποχρεώσεις του, ο Οικονομικός Φορέας δύναται να επιβάλει κυρώσεις με τη μορφή προστίμων.
7. Τα πρόστιμα ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσης Διακήρυξης.
8. Ο Αναθέτων Φορέας διατηρεί την ευχέρεια να εισπράξει τα πρόστιμα είτε σε μορφή παρακράτησης από πληρωμές είτε με παρακράτηση από την εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ**

Απορρίπτονται προσφορές Οικονομικών Φορέων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

## **ΑΡΘΡΟ 11**

### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

1. Στον προσωρινό Ανάδοχο στον οποίο έγινε η κατακύρωση των ζητούμενων υπηρεσιών, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- i. Την περιγραφή της ζητούμενης παροχής υπηρεσιών.
  - ii. Τη χρονική διάρκεια αυτής.
  - iii. Την τιμή.
  - iv. Τον Αναθέτοντα Φορέα για τον οποίο προορίζεται η παροχή υπηρεσιών.
  - v. Την Σύμβαση της κατακύρωσης με τους όρους της Διακήρυξης και της πρόσκλησης καθώς τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων.
  - vi. Την προθεσμία υπογραφής της Σύμβασης.
2. Με την ανακοίνωση κατακύρωσης, η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της Σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.
  3. Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε η ζητούμενη παροχή υπηρεσιών, υποχρεούται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης **προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση Καλής Εκτέλεσης αυτής.**
  4. Εάν ο Οικονομικός Φορέας στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει την Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με Απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του Φορέα Οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

## ΑΡΘΡΟ 12

### **ΣΥΜΒΑΣΗ**

1. Μετά την κοινοποίηση της Απόφασης κατακύρωσης στους λοιπούς υποψηφίους ο Αναθέτων Φορέας καλεί τον Ανάδοχο για την υπογραφή της Σύμβασης καθώς και για την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών του Α. 80 Ν. 4412/2016, εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης. Με την πρόσκληση υπογραφής της Σύμβασης κοινοποιείται στον Ανάδοχο και η Απόφαση κατακύρωσης.
2. Μεταξύ του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 135 Ν. 4412/2016.
3. Η Σύμβαση καταρτίζεται στην Ελληνική Γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δεν θα ρυθμίζονται ρητώς από την Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά ο Ν. 4412/2016, η Σύμβαση, η παρούσα Διακήρυξη, η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου και η Οικονομική του Προσφορά, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.



4. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συμβατικού τιμήματος μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι διπλάσιος της χρονικής διάρκειας της Σύμβασης του έργου. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης δύναται να κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.
5. Αν παρέλθει η προθεσμία των παραπάνω είκοσι (20) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα σύμφωνα με το Α. 105 Ν. 4412/2016, και καταπίπτει υπέρ του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. η Εγγύηση Συμμετοχής, και η κατακύρωση γίνεται στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.
6. Η Σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του Αναθέτοντος Φορέα.
7. Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
  - Πραγματοποιήθηκε χωρίς προβλήματα η εκκένωση και η μεταφορά των λυμάτων σε βιολογικό σταθμό και ο καθαρισμός των αγωγών.
  - Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
  - Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις και τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

### **ΑΡΘΡΟ 13**

#### **ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

1. Η παρούσα Διακήρυξη και η Σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτήν θα διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο.
2. Για κάθε διαφορά – διένεξη πάνω στους όρους της παρούσας Διακήρυξης και στην εκτέλεση της Σύμβασης, καθώς και για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ο παρέχων υπηρεσίες Ανάδοχος, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της έδρας της Υπηρεσίας διενέργειας του διαγωνισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 14**

### **ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις της Σύμβασης που θα υπογραφεί. Σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων της, πέραν και ανεξαρτήτως των λοιπών προβλεπομένων έννομων συνεπειών, επιβάλλονται σε βάρος του Αναδόχου οι νόμιμες προβλεπόμενες κυρώσεις.
2. Ως ημερομηνία έναρξης των προθεσμιών της Σύμβασης του Αναδόχου ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της.
3. Σε περίπτωση καθυστέρησης ή μη ανταπόκρισης του Αναδόχου από την ειδοποίηση του Οργανισμού για την εκκένωση δεξαμενής, για πρώτη φορά επιβάλλεται με απόφαση της Υπηρεσίας πρόστιμο ποσού εκατό ευρώ (100€) και αν επαναληφθεί για δεύτερη φορά το πρόστιμο αυτό διπλασιάζεται.
4. Σε περίπτωση καθυστέρησης ανταπόκρισης του Αναδόχου και τρίτη φορά επιβάλλεται με Απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα πρόστιμο χιλίων ευρώ (1000€) και στη συνέχεια ο Οργανισμός μπορεί να εκκινήσει την διαδικασία έκπτωσης του Αναδόχου.
5. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της.
6. Οι χρηματικές κυρώσεις δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα του Αναθέτοντος Φορέα.
7. Ο Αναθέτων Φορέας έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με το άρθρο 191 του ν. 4412/2016.
8. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
9. Οι χρηματικές κυρώσεις καθυστέρησης ανταπόκρισης ή των απολήψεων θα επιβάλλονται με απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.
10. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, ο Οργανισμός δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοθεισών υπηρεσιών, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

## **ΑΡΘΡΟ 15**

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Ο Αναθέτων Φορέας δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των προς παροχή υπηρεσιών και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει την σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση καταβολής αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στον συμμετέχοντα.

2. Ο συμμετέχων στην εν λόγω διαδικασία δεν δικαιούται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με την σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.
3. Όσα από τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα της προσφοράς, με βάση την ισχύουσα νομοθεσία επιτρέπεται να υποβάλλονται σε αντίγραφα, πρέπει αυτά να είναι νομίμως επικυρωμένα όπου επιβάλλεται.
4. Όσα από τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα της προσφοράς, πλην τεχνικών φυλλαδίων, είναι ξενόγλωσσα θα πρέπει απαραίτητως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.
5. Σε κάθε περίπτωση το Ελληνικό κείμενο θεωρείται κύριο και υπερισχύει κάθε αντίστοιχου ξενόγλωσσου κειμένου.
6. Ο Αναθέτων Φορέας δεν επιβαρύνεται, ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση σε τρίτους για οποιοδήποτε έργο, μελέτη ή προϊόν που θα υλοποιηθεί από αυτούς.
7. Η διαπίστωση της υποδομής των παρεχομένων υπηρεσιών μπορεί να γίνει από την επιτροπή που έχει συγκροτηθεί με απόφαση του Οργανισμού Λιμένας Ραφήνας Α.Ε., κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.
8. Ο Οργανισμός Λιμένας Ραφήνας Α.Ε. διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα να επιθεωρεί τις εγκαταστάσεις, τα μεταφορικά μέσα (βυτία) και τα ειδικά μηχανήματα του Αναδόχου ανά πάσα στιγμή, προκειμένου να διαπιστώσει εάν τηρούνται οι όροι της τεχνικής προδιαγραφής, της μεταφερόμενης ποσότητας (σε κυβικά μέτρα) λυμάτων και της Σύμβασης γενικότερα.
9. Ο Αναθέτων Φορέας υποχρεούται να καταβάλλει δαπάνη μόνο για τις ποσότητες (σε κυβικά μέτρα) των λυμάτων που εκκενώνονται από τις δεξαμενές λυμάτων ή για την καθαριότητα των φρεατίων και αγωγών του Οργανισμού Λιμένας Ραφήνας Α.Ε. και για τις οποίες ο Ανάδοχος θα έχει ενημερωθεί, εγγράφως.
10. Ο Αναθέτων Φορέας διατηρεί, μονομερώς, το δικαίωμα να τροποποιεί, αυξομειώνοντας ανάλογα με τις εκάστοτε ημερήσιες ή μηνιαίες ανάγκες του Οργανισμού ή όποτε άλλοτε χρειαστεί και ο Ανάδοχος κληθεί εκτάκτως να παραλάβει τα λύματα, ύστερα από ειδοποίηση του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει προς τούτο να βρίσκεται σε 24ωρη ετοιμότητα όλες τις ημέρες του έτους (καθημερινές, εορτές και αργίες).
11. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ανταποκρίνεται στις κλήσεις του Οργανισμού για μεν την εκκένωση δεξαμενών λυμάτων εντός τριών (3) ωρών για δε τον καθαρισμό των αγωγών – φρεατίων την επομένη ημέρα από την κλήση. Για την αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων όπου απαιτείται απόφραξη αγωγών και η παρέμβαση κρίνεται επείγουσα ο χρόνος ανταπόκρισης του Αναδόχου περιορίζεται σε δύο (2) ώρες από την κλήση του Οργανισμού. Οι περιπτώσεις αυτές επισημαίνονται με την κλήση του Οργανισμού.
12. Ο Ανάδοχος έχει αποκλειστική αστική, διοικητική και ποινική ευθύνη απέναντι σε οποιονδήποτε τρίτο συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού του Οργανισμού για οποιαδήποτε ζημία ή απαίτηση, οι οποίες θα προέλθουν από ενέργειες ή παραλείψεις οφειλόμενες σε δόλο ή αμέλεια, του ίδιου, των εργαζομένων του ή οποιουδήποτε τρίτου αυτός με ευθύνη του εμπλέξει στην διαδικασία παροχής των υπηρεσιών για την εκτέλεση των εργασιών που θα του ανατεθούν με την σχετική Σύμβαση.
13. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, την καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την ισχύουσα, γι' αυτόν, κάθε φορά ΣΣΕ, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λπ.. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η Σύμβαση με τον Ανάδοχο και δύναται ο Αναθέτων Φορέας να κηρύξει αυτόν έκπτωτο.

14. Ο Ανάδοχος θα προβαίνει, με ευθύνη του, στις εργασίες συλλογής λυμάτων (εκκένωση βόθρων), μέσω ειδικών στεγανών αναρροφητικών σωλήνων, στο βυτιοφόρο όχημά του, εφόσον πριν – κατά – μετά την εκτέλεση των εργασιών του λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας και του περιβάλλοντος, καθώς και τηρεί όλους τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους εργασίας.
15. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας για το προσωπικό που απασχολεί κατά την παροχή των υπηρεσιών του και να έχει εξασφαλίσει την ασφαλιστική κάλυψη του προσωπικού του στους προβλεπόμενους από τη νομοθεσία ασφαλιστικούς οργανισμούς.
16. Ο Ανάδοχος ευθύνεται επίσης για την λήψη μέτρων προστασίας και πρόληψης από ατυχήματα στους χώρους εκτέλεσης των εργασιών, και για την διάθεση των απαραίτητων μέσων (πχ. ειδικά οχήματα, εργαλεία, συσκευές κλπ) και εποπτών (π.χ. τεχνικού ασφαλείας κ.λπ.) όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία.
17. Τα μηχανήματα, τα μέσα, τα εργαλεία και ο εξοπλισμός που θα χρησιμοποιήσει να είναι σύμφωνα με τις προβλεπόμενες προδιαγραφές και διατάξεις ώστε να εξασφαλίζεται η ασφαλής λειτουργία τους.
18. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στον Οργανισμό Λιμένας Ραφήνας Α.Ε., στον οποίο παραδίδει –προσφέρει για το σύνολο του ως άνω έργου, τις εν λόγω παρεχόμενες υπηρεσίες, πάραυτα, κάθε μεταβολή του απασχολούμενου προσωπικού του, που προβλέπονται από την σχετική Σύμβαση.
19. Όσον αφορά στην άντληση λυμάτων του λιμένα Ραφήνας, ο Ανάδοχος υποχρεούται στη ζύγιση των βυτιοφόρων οχημάτων του, **πριν και μετά** από κάθε εκκένωση. Η ζύγιση θα πραγματοποιείται **δωρεάν, στη γεφυροπλάστιγγα του Λιμένα Ραφήνας**.
20. Με το πέρας κάθε εκκένωσης, ο Ανάδοχος θα παραδίδει, σε αρμόδιο υπάλληλο του Αναθέτοντα Φορέα, το Δελτίο Αποστολής συνοδευόμενο από τα σχετικά ζυγολόγια.
21. Ο Ανάδοχος, στο τέλος κάθε μήνα παροχής των υπηρεσιών θα υποβάλλει στον Οργανισμό τα πρωτότυπα ζυγολόγια που θα συνοδεύονται από τα παραστατικά παράδοσης των λυμάτων σε πιστοποιημένους χώρους παραλαβής για κάθε μεταφορά καταρτίζοντας συγκεντρωτική κατάσταση τα οποία θα συνοδεύουν το Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών που θα εκδίδει για την πληρωμή του.
22. Όσον αφορά στην άντληση λυμάτων του λιμένα Αγίας Μαρίνας, αυτή θα πραγματοποιείται παρουσία αρμοδίου υπαλλήλου του Αναθέτοντα Φορέα.
23. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
24. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις - πληροφορίες εκ μέρους της Υπηρεσίας διενέργειας του Διαγωνισμού ήτοι του Οργανισμού Λιμένα Ραφήνας Α.Ε.
25. Ο Ανάδοχος μπορεί για την υλοποίηση του έργου να αναθέτει τμήματα των εργασιών σε υπεργολάβο ή υπεργολάβους υπό την προϋπόθεση ότι αυτό έχει δηλωθεί κατά την υποβολή της προσφοράς. Ο υπεργολάβος υποχρεούται να καταθέσει δήλωση ότι έχει λάβει γνώση των όρων της παρούσας Διακήρυξης και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

## **ΑΡΘΡΟ 16**

### **ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

1. Καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά από την λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του Ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Αναθέτοντος Φορέα, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.
2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του Αναθέτοντος Φορέα, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στον Αναθέτοντα Φορέα και δε δεσμεύει αυτόν με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.
3. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο Αναθέτων Φορέας και όλα τα εξουσιοδοτημένα από αυτόν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά την διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου.
4. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του έχουν υποχρέωση εχεμύθειας αναφορικά με κάθε πληροφορία που περιήλθε σε αυτούς, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου («Εμπιστευτική Πληροφορία») και δεσμεύεται να μην αποκαλύψει ή χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε Εμπιστευτική Πληροφορία.
5. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλουν να απέχουν, από κάθε χρήση, μερική ή ολική, είτε για λογαριασμό τους, είτε, για λογαριασμό τρίτων, των στοιχείων και γενικά των προσωπικών δεδομένων των υπαλλήλων και των εξυπηρετούμενων του Οργανισμού Λιμένα Ραφήνας Α.Ε., που τα αποκτούν, με οποιοδήποτε τρόπο κατά την υλοποίηση του παρόντος έργου (Ν. 2472/97 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα).
6. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το προσωπικό του για το περιεχόμενο της υποχρέωσης εχεμύθειας, όπως αυτή προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη και να ενημερώνει αμέσως τον Αναθέτοντα Φορέα για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

#### ΑΡΘΡΟ 17

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους Οικονομικούς Φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής, τα οποία θα πρέπει να συμπεριλάβουν στον (υπό)φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής/ Τεχνική προσφορά, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/ οδηγίες:

Ο (υπό)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/ Τεχνική προσφορά» υποχρεωτικά περιλαμβάνει:

1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του Κεφαλαίου Β΄. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον τριάντα ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
2. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) [άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)] για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών συμπληρωμένο ανάλογα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης.

Σε περίπτωση Νομικών προσώπων τις υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν:

- Οι διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.
- Ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το Νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
- Τα νομικά πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:

#### **Α. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε.:**

- ΦΕΚ σύστασης,
- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει),
- ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό Δ. Σ. εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,
- Πρακτικό Δ.Σ. για τις Α.Ε. ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων για τις Ε.Π.Ε. περί έγκρισης συμμετοχής στο Διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου Αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του Διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος,

- Βεβαίωση περί τροποποιήσεων του καταστατικού/μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

**Β. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε. , Ε.Ε.:**

- Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.
- Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.
- Έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο Διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του Διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο, ως αντίκλητος.
- Σε περίπτωση νομικών προσώπων που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω κατηγορίες υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

**Γ. Εάν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός:**

- Τα δικαιολογητικά σύστασής του.
- Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**Δ. Εάν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο, καταθέτει Έναρξη Επιτηδεύματος και τις μεταβολές του από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία.**

**Ε. Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, οφείλει επιπλέον να καταθέσει:**

- Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
- Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για την συμμετοχή του Μέλους:
  - στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό,
  - Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:
    - να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία,
    - να αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,
    - να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader),
    - να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου,

-να ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Άδεια του οχήματος.
4. Επαγγελματικό δίπλωμα οδήγησης για τις αντίστοιχες κατηγορίες οχημάτων που θα χρησιμοποιηθούν στο εν λόγω έργο και τα αντίστοιχα ΠΕΙ.
5. Ασφάλεια του οχήματος.
6. Άδεια λειτουργίας.
7. Ειδική άδεια παραλαβής και μεταφοράς λυμάτων.
8. Ισχύον Δελτίο Τεχνικού Ελέγχου βυτιοφόρου, από Δημόσιο ή Ιδιωτικό ΚΤΕΟ και Υπεύθυνη Δήλωση ότι αυτό θα ανανεωθεί πριν από τη λήξη του.
9. Κάρτα Ελέγχου Καυσαερίων του οχήματος.
10. Πιστοποιητικό κατά ISO14001:2004 ή άλλα ισοδύναμα συστήματα πιστοποίησης.
11. Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.  
Το Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:
  - Φυσικά πρόσωπα: πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
  - Α.Ε., Συνεταιρισμοί: Απόφαση Δ. Σ. εκπροσώπησης για τον εν λόγω Διαγωνισμό ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο Ανάδοχο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του.
  - Ο.Ε, Ε.Ε., Ε.Π.Ε, Ι.Κ.Ε.: Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης.
  - Ενώσεις /Κοινοπραξίες: Τα οριζόμενα στην παρ. Α.2.3.1 (Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας) της Διακήρυξης .

## 12. Ένορκη βεβαίωση

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

Η μη κατάθεση έστω και ενός εκ των προαναφερμένων δικαιολογητικών ή μη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης συνεπάγεται την **ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗΣ**.



## ΑΡΘΡΟ 18

### **ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, επίσης, επί ποινή αποκλεισμού, εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών», τα ακόλουθα:

#### **1. Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Ικανότητας.**

Οι προσφέροντες οφείλουν, να καταθέσουν δημοσιευμένους Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών των τριών (3) προηγούμενων ετών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών.

Οι προσφέροντες θα πρέπει να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ίσο ή μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του Έργου.

Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας δίνονται στους Οικονομικούς Φορείς οι δυνατότητες που προβλέπονται στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 45 του ΠΔ 60/2007. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση - εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής – της σχετικής έγγραφης δέσμευσης του τρίτου, ότι για την εκτέλεση της Σύμβασης, θα θέσει στη διάθεση του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους. Επισημαίνεται ότι εάν ο Οικονομικός Φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της Σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες των υπεργολάβων ή άλλων Οικονομικών Φορέων για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ από τους σχετικούς υπεργολάβους ή άλλους Οικονομικούς Φορείς.

Ο τρίτος Οικονομικός Φορέας οφείλει να πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις της οικονομικής και χρηματοοικονομικής ικανότητας.

#### **2. Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Τεχνικής και Επαγγελματικής ικανότητας.**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς επί ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά την τελευταία πενταετία τουλάχιστον δύο (2) έργα που να καλύπτουν τις υπηρεσίες Εκκένωσης, Μεταφοράς και Εναπόθεσης Λυμάτων.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη και είναι συναφή με το υπό ανάθεση Έργο. Εάν ο Αναθέτων είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης

υποβάλλεται πιστοποιητικό καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Αναθέτων είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και όχι η σχετική Σύμβαση Έργου.

Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στον Αναθέτοντα Φορέα με την προσκόμιση εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής της δέσμευσης των Φορέων αυτών να θέσουν στη διάθεση τους τις αναγκαίες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι εάν ο Οικονομικός Φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της Σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες των υπεργολάβων ή άλλων Οικονομικών Φορέων για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ από τους σχετικούς υπεργολάβους ή άλλους Οικονομικούς Φορείς.

Ο τρίτος Οικονομικός Φορέας οφείλει να πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις τις αναγκαίες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες για την εκτέλεση της Σύμβασης.

### **3. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ**

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών έχει το δικαίωμα μετά την κατάθεση της προσφοράς να ζητήσει από Προσφέροντα διευκρινίσεις σχετικά με το περιεχόμενο της νομίμως και εμπροθέσμως κατατεθειμένης προσφοράς του. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Τέτοιου είδους διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών.

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από τις συμπληρώσεις και αποσαφηνίσεις επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:

- τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία
- επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλες.

Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:

τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται, ανάλογα με τη φύση τους, χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας,

Οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το Διαγωνισμό.

Όσα δικαιολογητικά εκδίδονται σε γλώσσα πλην της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, και επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα.

Στη στελέχωση του υποψηφίου Αναδόχου, δεν μπορεί να περιλαμβάνονται άτομα τα οποία εργάζονταν – με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, κατά την τελευταία τριετία- στον Αναθέτοντα Φορέα.

## **ΑΡΘΡΟ 19**

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

1. Τον «Πίνακα Τεχνικής Προσφοράς» τον οποίο έχει συνταχθεί σύμφωνα με τις: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ -ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΕΚΚΕΝΩΣΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.
2. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ του Ν.1599/86 του προσφέροντος ότι:  
Έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα να παρέχει τις υπηρεσίες που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.  
Η Τεχνική προσφορά δεν αξιολογείται για την κατάταξη του υποψηφίου. Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους απαράβατους όρους της Διακήρυξης (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ - Τεχνικές Προδιαγραφές).

## **ΑΡΘΡΟ 20**

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

1. Ο **Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά συμπληρωμένο - επί ποινή αποκλεισμού - τον πίνακα όπως αυτός περιγράφεται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - 2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

**Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:**

- i. **Τιμή ανά κυβικό μέτρο** (μονάδα μέτρησης) εκκένωσης και μεταφοράς των λυμάτων άνευ Φ.Π.Α., σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών.
- ii. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, και τιμή ανά κυβικό μέτρο με Φ.Π.Α..
- iii. **Τιμή για κάθε φορά** (μονάδα μέτρησης είναι το αυτοτελές έργο) καθαριότητας του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και δεξαμενών λυμάτων Λιμένα Ραφήνας, άνευ Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.
- iv. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, και τιμή για κάθε φορά καθαρισμού του ως άνω υποέργου με Φ.Π.Α..
- v. **Τιμή για κάθε φορά** (μονάδα μέτρησης είναι το αυτοτελές έργο) καθαριότητας του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας, άνευ Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων.
- vi. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, και τιμή για κάθε φορά καθαρισμού του ως άνω υποέργου με Φ.Π.Α.

**Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται αποκλειστικά επί της προσφερθείσας τιμής ανά κυβικό μέτρο άνευ Φ.Π.Α για την εκκένωση και μεταφορά των λυμάτων και στην τιμή μονάδος συνολικά για κάθε φορά καθαρισμού του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και δεξαμενών λυμάτων Λιμένα Ραφήνας και του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας ως αυτοτελή υποέργα άνευ Φ.Π.Α.**

**2. Υπεύθυνη δήλωση** όπου θα δηλώνει ότι:

- ✓ τη τιμή ανά κυβικό μέτρο της προσφοράς άνευ Φ.Π.Α.,
- ✓ το ποσοστό Φ.Π.Α.,
- ✓ τη συνολική τιμή όλων των εκκενωμένων και μεταφερόμενων κυβικών μέτρων ανά δρομολόγιο της προσφοράς με Φ.Π.Α., και
- ✓ τον χρόνο ισχύος της προσφοράς.

## **ΑΡΘΡΟ 21**

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να υποβάλλει ηλεκτρονικά στο ΕΣΗΔΗΣ, εντός **είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης, σε μορφή αρχείου pdf τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά κατακύρωσης. Εντός του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» ο Οικονομικός Φορέας οφείλει να συμπεριλάβει συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική του μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

- Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα

δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.

- Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα.
- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Οικονομικού Φορέα που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
- Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» καταγράφεται από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την **ηλεκτρονική υποβολή** του φακέλου των δικαιολογητικών Κατακύρωσης, ο προσωρινός ανάδοχος προσκομίζει στο πρωτόκολλο του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. και έντυπο φάκελο με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης τα οποία δεν έχουν εκδοθεί / συνταχθεί από τον ίδιο Οικονομικό Φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Στην περίπτωση που ο προσωρινός Ανάδοχος υποβάλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης πριν τη λήξη της προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών, **οφείλει να ενημερώσει μέσω της επικοινωνίας του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, τον Αναθέτοντα Φορέα για την υποβολή τους, ώστε** η ηλεκτρονική αποσφράγιση να είναι εφικτό να πραγματοποιηθεί πριν την λήξη της προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών.

### Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δεν έχει καταδικασθεί για τα αδικήματα που προβλέπονται στο Α. 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016). Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	NAI		
3.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
4.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Εφόσον η ισχύς του υποβαλλόμενου πιστοποιητικού εκπνεύσει πριν την υπογραφή της Συμβάσεως, ο Οικονομικός Φορέας θα κληθεί να προσκομίσει νέο.	NAI		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Εφόσον η ισχύς του υποβαλλόμενου πιστοποιητικού εκπνεύσει πριν την υπογραφή της Συμβάσεως, ο Οικονομικός Φορέας θα κληθεί να προσκομίσει νέο.	NAI		
6.	Τα αποδεικτικά μέσα και δικαιολογητικά του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής «Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας» που περιγράφονται στην παρ. Β.2.5 «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής» της Διακήρυξης.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν

με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Οικονομικού Φορέα ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

### Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδυνάμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο Α. 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016). Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
3.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Εφόσον η ισχύς του υποβαλλόμενου πιστοποιητικού εκπνεύσει πριν την υπογραφή της Συμβάσεως, ο Οικονομικός Φορέας θα κληθεί να προσκομίσει νέο.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Εφόσον η ισχύς του υποβαλλόμενου πιστοποιητικού εκπνεύσει πριν την υπογραφή της Συμβάσεως, ο Οικονομικός Φορέας θα κληθεί να προσκομίσει νέο.			
6.	Τα αποδεικτικά μέσα και δικαιολογητικά του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής «Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας» που περιγράφονται στο άρθρο 18 «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής» της Διακήρυξης.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

#### Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι α) οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) οι διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα α μέλη του διοικητικού συμβουλίου Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο Α. 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016). Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικά αρμόδιας Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας: α) δεν τελεί υπό πτώχευση β) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης γ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης δ) δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ε) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού στ) δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.	ΝΑΙ		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	ΝΑΙ		
4.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Εφόσον η ισχύς του υποβαλλόμενου πιστοποιητικού εκπνεύσει πριν την υπογραφή της Συμβάσεως, ο Οικονομικός Φορέας θα κληθεί να προσκομίσει νέο.	ΝΑΙ		
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Εφόσον η ισχύς του υποβαλλόμενου πιστοποιητικού εκπνεύσει πριν την υπογραφή της Συμβάσεως, ο Οικονομικός Φορέας θα κληθεί να προσκομίσει νέο.	ΝΑΙ		
6.	Τα αποδεικτικά μέσα και δικαιολογητικά του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής «Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας» που περιγράφονται στο άρθρο 18 «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής» της Διακήρυξης.	ΝΑΙ		
7.	Έγγραφα που τεκμηριώνουν τυχόν μεταβολή στην εκπροσώπηση του Νομικού προσώπου που επήλθε μετά την υποβολή των δικαιολογητικών συμμετοχής	ΝΑΙ <sup>1</sup>		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

#### Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές του νομικού αυτού προσώπου και κάθε μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του Οικονομικού Φορέα, δεν έχουν	ΝΑΙ		

<sup>1</sup> εφόσον συντρέχει περίπτωση

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.	<p>καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο Α. 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016). Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p> <p>Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται και υποβάλλεται για καθένα από τα πρόσωπα που υπογράφουν το ΤΕΥΔ.</p> <p>Πιστοποιητικά αρμόδιας Αρχής, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας:</p> <p>α) δεν τελεί υπό πτώχευση  β) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης  γ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης  δ) δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο  ε) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού  στ) δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες  ζ) δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας τους.</p> <p>Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.</p>	ΝΑΙ		
3.	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>	ΝΑΙ		
4.	<p>Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Εφόσον η ισχύς του υποβαλλόμενου πιστοποιητικού εκπνεύσει πριν την υπογραφή της Συμβάσεως, ο Οικονομικός Φορέας θα κληθεί να προσκομίσει νέο.</p>	ΝΑΙ		
5.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Εφόσον η ισχύς του υποβαλλόμενου πιστοποιητικού</p>	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
6.	εκπνεύσει πριν την υπογραφή της Συμβάσεως, ο Οικονομικός Φορέας θα κληθεί να προσκομίσει νέο. Τα αποδεικτικά μέσα και δικαιολογητικά του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής «Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας» που περιγράφονται στο άρθρο 18 «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής» της Διακήρυξης.	ΝΑΙ		
7.	Έγγραφα που τεκμηριώνουν τυχόν μεταβολή στην εκπροσώπηση του Νομικού προσώπου που επήλθε μετά την υποβολή των δικαιολογητικών συμμετοχής.	ΝΑΙ <sup>2</sup>		

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Οικονομικού Φορέα ορισμένα από τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Οικονομικού Φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** ή, κατά περίπτωση, Υπεύθυνη Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

### Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν <b>όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης</b> , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).	ΝΑΙ		

#### 1. Διευκρινίσεις για τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

- i. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εφόσον δεν εκδίδονται τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά, προσκομίζονται ισοδύναμα έγγραφα που προβλέπονται από το δίκαιο ή που εκδίδονται από τις αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές της χώρας καταγωγής ή προέλευσης των προσώπων αυτών.
- ii. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις

<sup>2</sup> εφόσον συντρέχει περίπτωση

παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

- iii. Για τους Συνεταιρισμούς, αναφορικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση βεβαίωσης της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.
- iv. Για τα φυσικά πρόσωπα, αναφορικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση Βεβαίωσης Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.
- v. Για τις Ενώσεις / Κοινοπραξίες:
  - ✓ Για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά.
  - ✓ Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί προς τούτο από τον Αναθέτοντα Φορέα. Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορά.
  - ✓ Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης τα σχετικά έγγραφα (π.χ. την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού, το νέο Δ.Σ. κ.α.).

## **2. Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις**

### **Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Συμμετοχής / Κατακύρωσης**

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

### **3. Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία**

- Η Ένωση / Κοινοπραξία δεν υποχρεώνεται να λάβει ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλει την προσφορά της.
- Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας **ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον**. Σε περίπτωση κατακύρωσης του

Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

- Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.
- Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Αναθέτων Φορέας αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Επισυνάπτονται ως αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας:

Σχέδιο 1 : Θέσεις δεξαμενών λυμάτων ΛΙΜΕΝΟΣ ΑΓ. ΜΑΡΙΝΑΣ

Σχέδιο 2: Θέσεις δεξαμενών λυμάτων, δικτύου όμβριων και αποχέτευσης ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ.

Στα πλαίσια του έργου προβλέπονται οι ακόλουθες ενότητες εργασιών:

#### **A. ΕΚΚΕΝΩΣΕΙΣ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΛΥΜΑΤΩΝ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ**

Περιλαμβάνονται:

- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς των λυμάτων δύο (2) συγκοινωνούντων δεξαμενών, συνολικού όγκου 9 κ.μ., θέση «Καμάρες».
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς των λυμάτων μίας (1) δεξαμενής λυμάτων, συνολικού όγκου 25 κ.μ., θέση «Καμάρες».
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων πέντε (5) συγκοινωνούντων δεξαμενών, συνολικού όγκου 75 κ.μ., θέση «Νέο Αντλιοστάσιο».
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων τριών (3) συγκοινωνούντων δεξαμενών με τις παραπάνω πέντε (5), συνολικού όγκου 45 κ.μ., θέση «Νέο Αντλιοστάσιο». Άρα θέση «Νέο Αντλιοστάσιο»: οκτώ (8) δεξαμενές συνολικής χωρητικότητας: 120 κ.μ.
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων μίας (1) δεξαμενής, όγκου 6 κ.μ., θέση «VTS».
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων μίας (1) δεξαμενής, όγκου 6 κ.μ., θέση «Οικίσκος Αλιέων».
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων μίας (1) δεξαμενής, όγκου 30 κ.μ., θέση «Γερμανικά Φυλάκια» (προσωρινά ανενεργή).
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς των λυμάτων μιας (1) δεξαμενής λυμάτων, συνολικού όγκου 20 κ.μ., θέση «πάρκο Άνω Καμάρες». Η δεξαμενή αυτή σήμερα δεν υφίσταται.

#### **B. ΕΚΚΕΝΩΣΗ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΛΥΜΑΤΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΛΙΜΕΝΟΣ ΑΓ. ΜΑΡΙΝΑΣ**

Περιλαμβάνονται:

Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων δύο (2) συγκοινωνούντων δεξαμενών, συνολικού όγκου 24 κ.μ., στις κτηριακές εγκαταστάσεις του Ο.Λ.Ρ Α.Ε..

Η συνολική εκτιμώμενη ποσότητα των λυμάτων και για τους δύο (2) προαναφερόμενους λιμένες, αναλόγως των συνθηκών και της χρήσης ανέρχεται σε δέκα τέσσερις χιλιάδες κυβικά μέτρα (14.000 κ.μ.) με πιθανότητα αυξομείωσης σε ποσοστό μέχρι 30%.

## **Γ. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΓΩΓΟΥ/ΦΡΕΑΤΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΑΓΩΓΩΝ/ΦΡΕΑΤΙΩΝ ΟΜΒΡΙΩΝ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ**

Περιλαμβάνονται:

- ✓ Οι εργασίες καθαρισμού του «κεντρικού αγωγού και φρεατίων αποχέτευσης», που εκτείνεται κατά μήκος του Λιμένα Ραφήνας, συνολικού μήκους 333,00 μ. και περιλαμβάνει είκοσι (20) φρεάτια. (Φρεάτιο Αντλιοστασίου – Φ1 ως Φ10 – Φ1.1 ως Φ1.5 – ΦΤ1 ως ΦΤ4).
- ✓ Οι εργασίες καθαρισμού του «κεντρικού και των περιφερειακών αγωγών και φρεατίων όμβριων», που εκτείνονται κατά μήκος του Λιμένα Ραφήνας, συνολικού μήκους 900,00 μ.

Κατά τον καθαρισμό θα ανοίγονται τα φρεάτια, θα καθαρίζονται από ξένα υλικά και σώματα και με ειδικό, πιεστικό μηχάνημα θα εξασφαλίζεται η ελεύθερη ροή στους αγωγούς από φρεάτιο σε φρεάτιο έως ότου ο κεντρικός και οι περιφερειακοί αγωγοί καθαρισθούν ολοκληρωτικά. Η απομάκρυνση και μεταφορά των υλικών σε κατάλληλο χώρο αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου.

Ο Οργανισμός ανάλογα με τις κρατούσες συνθήκες και σε έκτακτες ή επείγουσες περιπτώσεις δύναται να ζητήσει από τον Ανάδοχο τον καθαρισμό (απόφραξη) τμήματος των αγωγών.

### **Συχνότητα καθαρισμών των ανωτέρω αγωγών:**

- ✓ Τέσσερις (4) φορές ετησίως του «κεντρικού αγωγού, των φρεατίων αποχέτευσης και των δεξαμενών λυμάτων», εφόσον κριθεί απαραίτητο και κατόπιν τηλεφωνικής ειδοποίησης από αρμόδιο υπάλληλο του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. Για την κάλυψη ειδικών συνθηκών θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι μπορούν οι καθαρισμοί να αυξηθούν κατά δύο.
- ✓ Μία (1) φορά ετησίως του «κεντρικού και των περιφερειακών αγωγών και φρεατίων όμβριων», εφόσον κριθεί απαραίτητο και κατόπιν τηλεφωνικής ειδοποίησης από αρμόδιο υπάλληλο του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. Για την κάλυψη ειδικών συνθηκών θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι μπορεί ο αριθμός του συγκεκριμένου καθαρισμού να διπλασιασθεί.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στο «Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς», συμπληρωμένο τον ΠΙΝΑΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ/ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ που ακολουθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

- Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ» περιγράφονται οι απαιτήσεις που ισχύουν για την εκκένωση λυμάτων των δεξαμενών .
- Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι η αντίστοιχη απαίτηση πρέπει να απαντηθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ / ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη απαίτηση ισχύει ή όχι.

**1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ
1	Οι εργασίες εκκένωσης των δεξαμενών λυμάτων θα πρέπει να πραγματοποιείται με ειδικά βυτιοφόρα οχήματα ελάχιστης χωρητικότητας τουλάχιστον δέκα (10) κυβικών μέτρων.	ΝΑΙ	
2	Οι εργασίες θα εκτελούνται με προσοχή και με όλες τις προδιαγραφές ασφαλείας τόσο για την διαδικασία εκκένωσης όσο και κατά τη διαδικασία εισόδου-εξόδου του βυτίου στο χώρο του Λιμένα με ευθύνη, δαπάνη και μέριμνα του Αναδόχου από την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.	ΝΑΙ	
3	Σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει να ξεχειλίσουν οι δεξαμενές και να δημιουργούν εστίες μόλυνσης, Σε περίπτωση υπερχειλίσης η ευθύνη καθαρισμού και αποκατάστασης του χώρου βαρύνει τον Ανάδοχο.	ΝΑΙ	
4	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει δυνατότητα εβδομαδιαίας εκκένωσης των δεξαμενών σε κυβικά μέτρα που μπορεί τις περιόδους αιχμής να φθάσει σε ποσοστό το 250% της συνολικής χωρητικότητας των δεξαμενών.	ΝΑΙ	
5	Η μεταφορά των λυμάτων θα γίνεται σε ειδικές εγκαταστάσεις που έχουν καθοριστεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες για το σκοπό αυτό οι οποίες θα πρέπει να διαθέτουν τα κατάλληλα αποδεικτικά που να πιστοποιούν την καταλληλότητα της απόθεσης των λυμάτων.	ΝΑΙ	
6	Η μέτρηση των εκκνωμένων –μεταφερόμενων λυμάτων θα γίνεται με τη ζύγιση που θα πραγματοποιείται επί τόπου (μέτρηση πριν την εκκένωση και μετά) στα οχήματα μεταφοράς και σε ζυγιστικό μηχάνημα που διατίθεται στο Λιμένα Ραφήνας (χωρίς χρέωση του Αναδόχου).	ΝΑΙ	
7	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέρχεται στις εγκαταστάσεις του Οργανισμού με άδεια τη δεξαμενή απορρόφησης λυμάτων του βυτιοφόρου με σκοπό την μέγιστη δυνατή ποσότητα εκκένωσης.	ΝΑΙ	
8	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων του Αναθέτοντα Φορέα, του προσωπικού του ή τρίτων για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά την εκτέλεση του έργου εφόσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού. Ανάλογη μέριμνα θα πρέπει να λαμβάνεται από τον Ανάδοχο για τον περιορισμό κατά το δυνατόν των οσμών. (Ασφάλεια αστικής ευθύνης)	ΝΑΙ	
9	Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της Σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και υποδείξεις του Οργανισμού και να ενημερώνει τον επικεφαλής του τηλεφωνικά ή με Φαξ ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο για την ακριβή ημέρα και ώρα που πρόκειται να πραγματοποιήσει την εκτέλεση των εργασιών της εκκένωσης των λυμάτων από τον Οργανισμό ή τον καθαρισμό των φρεατίων και αγωγών προκειμένου να ενημερώνεται η αρμόδια επιτροπή παραλαβής.	ΝΑΙ	
10	Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του ή τρίτων (βοηθών εκπληρώσεως ή καθαρισμού) που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρελόμενες υποχρεώσεις.	ΝΑΙ	
11	Ο Οργανισμός απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατυχήματα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των εργασιών εκκένωσης των δεξαμενών ή κατά την εκτέλεση εργασιών καθαρισμού των φρεατίων και αγωγών. (Ασφάλεια αστικής ευθύνης)	ΝΑΙ	
12	Η μεταφορά των λυμάτων θα γίνεται σε χώρους που έχουν καθοριστεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες δηλαδή σε οποιοδήποτε σταθμό βιολογικού καθαρισμού, ανά την Ελληνική Επικράτεια, αρκεί αυτή να αποδεικνύεται από τα κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία και θα συνοδεύονται από τα κατάλληλα παραστατικά που θα το πιστοποιούν την καταλληλότητα της απόθεσης των λυμάτων.	ΝΑΙ	
13	Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν να ελέγξουν τον χώρο πριν από την κατάθεση των δεσμευτικών προσφορών τους.	ΝΑΙ	



13.	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει τα γενικής χρήσης και τα ειδικά οχήματα καθώς και τα μηχανήματα (πχ. Πρέσες κλπ) που θα χρησιμοποιήσει για την υλοποίηση του έργου και για τα οποία θα προσκομίσει τα ζητούμενα στην παρούσα στοιχεία.	NAI	
15	Η μέγιστη ποσότητα ημερήσιας μεταφοράς λυμάτων ισοδυναμεί με 150 κ.μ. κατά συνέπεια ο Ανάδοχος θα πρέπει να δηλώσει την επάρκεια σε μέσα για την κάλυψη της συγκεκριμένης απαίτησης.	NAI	
16	Κατά τον καθαρισμό των αγωγών και των φρεατίων θα ανοίγονται τα φρεάτια, θα καθαρίζονται από ξένα υλικά και σώματα και με ειδικό, πιεστικό μηχάνημα θα εξασφαλίζεται η ελεύθερη ροή στους αγωγούς από φρεάτιο σε φρεάτιο έως ότου ο κεντρικός και οι περιφερειακοί αγωγοί καθαρισθούν ολοκληρωτικά.	NAI	
17	Ο Οργανισμός ανάλογα με τις κρατούσες συνθήκες και λόγω ιδιομορφιών δύναται να ζητήσει από τον Ανάδοχο τον καθαρισμό τμήματος των αγωγών. Στην περίπτωση θα συμφωνείται το παρεχόμενο έργο με την Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής του έργου και η δικαιούμενη αμοιβή του Αναδόχου θα λογίζεται αναλογικά.	NAI	
18	Ο Ανάδοχος υποχρεούται με ευθύνη του και με δικές του δαπάνες να προβαίνει στην απομάκρυνση και την απόρριψη σε προβλεπόμενους χώρους των υλικών και σωμάτων που θα προκύπτουν από τον καθαρισμό των φρεατίων – αγωγών.	NAI	
19	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ανταποκρίνεται στις κλήσεις του Οργανισμού για μεν την εκκένωση δεξαμενών λυμάτων εντός τριών (3) ωρών για δε τον καθαρισμό των αγωγών – φρεατίων εντός δύο (2) ημερών από την κλήση. Για την αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων όπου απαιτείται απόφραξη αγωγών και η παρέμβαση κρίνεται ως επείγουσα ο χρόνος ανταπόκρισης του Αναδόχου περιορίζεται σε δύο (2) ώρες από την κλήση του Οργανισμού. Ο επείγων χαρακτήρας θα πρέπει να επισημαίνεται κατά την κλήση του Οργανισμού.	NAI	

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**A. Τιμή ανά κυβικό μέτρο (κ.μ) για την εκκένωση και μεταφορά των λυμάτων Λιμένων Ραφήνας & Αγίας Μαρίνας.**

<b>ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΚΥΒΙΚΟ ΜΕΤΡΟ (ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ) ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ .....€ ΑΝΑ ΚΥΒΙΚΟ ΜΕΤΡΟ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
--	--	-----------

<b>ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α. ΕΠΙ ΤΟΙΣ ΕΚΑΤΟ ΚΑΙ ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΚΥΒΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΠΟΣΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>	ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ ..... ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ .....€ ΑΝΑ ΚΥΒΙΚΟ ΜΕΤΡΟ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
---	---	-----------

**B.1 Τιμή ανά φορά (αυτοτελές υπόεργο) για τον καθαρισμό του «κεντρικού αγωγού, των φρεατίων αποχέτευσης και των δεξαμενών λυμάτων Λιμένα Ραφήνας»,**

<b>ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΦΟΡΑ (ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ) ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ .....€ ΑΝΑ ΦΟΡΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
--	--------------------------------	-----------

<b>ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α. ΕΠΙ ΤΟΙΣ ΕΚΑΤΟ ΚΑΙ ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΦΟΡΑ ΠΟΣΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>	ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ ..... ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ .....€ ΑΝΑ ΦΟΡΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
---	---	-----------

**B.2 Τιμή ανά φορά (αυτοτελές υπόεργο) για τον καθαρισμό του «κεντρικού και των περιφερειακών αγωγών και φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας»,**

<b>ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΦΟΡΑ (ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ) ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ .....€ ΑΝΑ ΦΟΡΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
--	--------------------------------	-----------

<b>ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α. ΕΠΙ ΤΟΙΣ ΕΚΑΤΟ ΚΑΙ ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΦΟΡΑ ΠΟΣΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>	ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ ..... ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ .....€ ΑΝΑ ΦΟΡΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
---	---	-----------

<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΦΟΡΑ ΤΩΝ ΩΣ ΑΝΩ Παρ. B.1 &amp; B.2 ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ .....€ ΑΝΑ ΦΟΡΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
---	--------------------------------	-----------

<b>ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α. ΕΠΙ ΤΟΙΣ ΕΚΑΤΟ ΚΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΦΟΡΑ ΤΩΝ ΩΣ ΑΝΩ Παρ. B.1 &amp; B.2 ΠΟΣΟ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>	ΠΟΣΟΣΤΟ ΦΠΑ ..... ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ .....€ ΑΝΑ ΦΟΡΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
--	---	-----------

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΙΑ  
ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

**Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: .....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμό ..... για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Α.Φ.Μ..... οδός ..... αριθμός..... ΤΚ .....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... Α.Φ.Μ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... Α.Φ.Μ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... Α.Φ.Μ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. για εκτέλεση της Σύμβασης «.....», συνολικής αξίας ..... € σύμφωνα με την με αριθμό..... Διακήρυξή σας με ημερομηνία Διενέργειας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

**(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)**

## Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: .....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμό..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Α.Φ.Μ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... Α.Φ.Μ.....οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... Α.Φ.Μ.....οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... Α.Φ.Μ.....οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητας τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό.....

Διακήρυξή σας, με ημερομηνία Διενέργειας .....

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τρεις (3) μήνες της ημερομηνίας της Απόφασης Κατακύρωσης).

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

**(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)**

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ**  
**[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)] ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ**  
**(ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 15)**  
**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**

Το **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης** σε επεξεργάσιμη μορφή (.doc) και η **Κατευθυντήρια Οδηγία 15** είναι διαθέσιμα στη διαδικτυακή πύλη της **ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ)**, [www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr).



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄ ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

(Το παρόν σχέδιο μπορεί να προσαρμοστεί αναλόγως των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού)

### **Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών «εκκένωσης δεξαμενών και μεταφοράς οικιακών λυμάτων Λιμένων Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας καθώς και τον καθαρισμό του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους»**

Στην Αθήνα σήμερα ....., ημέρα ....., οι υπογράφοντες, την παρούσα, αφενός ο Οργανισμός Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. (εφεξής «Ο.Λ.Ρ Α.Ε.»), ως αναθέτουσα αρχή, που εδρεύει στην Ραφήνα Αττικής ....., Αθήνα, με Α.Φ.Μ. .... και Δ.Ο.Υ. ...., και εκπροσωπείται νόμιμα από ....., και αφετέρου ο/η κ. .... φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία ..... με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ. ...., τηλ. ...., φαξ ....., με Α.Φ.Μ. .... & Δ.Ο.Υ. .... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. .... (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από ..... Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... απόφαση του Δ.Σ του Ο.Λ.Ρ Α.Ε. κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών **εκκένωσης δεξαμενών και μεταφοράς οικιακών λυμάτων Λιμένων Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας καθώς και τον καθαρισμό του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους** (Διακήρυξη ...../2017), και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς ..... χωρίς Φ.Π.Α. και στο συνολικό ποσό των ..... συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορους:

---

#### **ΑΡΘΡΟ 1ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

---

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η παροχή υπηρεσιών εκκένωσης δεξαμενών και μεταφοράς οικιακών λυμάτων Λιμένων Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας καθώς και ο καθαρισμός του κεντρικού αγωγού/φρεατίων αποχέτευσης και του κεντρικού και περιφερειακών αγωγών/φρεατίων όμβριων Λιμένα Ραφήνας, (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς) για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και για 12 (δώδεκα) μήνες ήτοι έως .....

Οι απαιτήσεις όσον αφορά τις υπηρεσίες του έργου είναι οι εξής:

## **A. ΕΚΚΕΝΩΣΕΙΣ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΛΥΜΑΤΩΝ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ**

Περιλαμβάνονται:

- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς των λυμάτων δύο (2) συγκοινωνούντων δεξαμενών, συνολικού όγκου 9 κ.μ., θέση «Καμάρες».
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς των λυμάτων μίας (1) δεξαμενής λυμάτων, συνολικού όγκου 25 κ.μ., θέση «Καμάρες».
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων πέντε (5) συγκοινωνούντων δεξαμενών, συνολικού όγκου 75 κ.μ., θέση «Νέο Αντλιοστάσιο».
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων τριών (3) συγκοινωνούντων δεξαμενών με τις παραπάνω πέντε (5), συνολικού όγκου 45 κ.μ., θέση «Νέο Αντλιοστάσιο». Άρα θέση «Νέο Αντλιοστάσιο»: οκτώ (8) δεξαμενές συνολικής χωρητικότητας: 120 κ.μ.
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων μίας (1) δεξαμενής, όγκου 6 κ.μ., θέση «VTS».
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων μίας (1) δεξαμενής, όγκου 6 κ.μ., θέση «Οικίσκος Αλιέων».
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων μίας (1) δεξαμενής, όγκου 30 κ.μ., θέση «Γερμανικά Φυλάκια» (προσωρινά ανενεργή).
- ✓ Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς των λυμάτων μιας (1) δεξαμενής λυμάτων, συνολικού όγκου 20 κ.μ., θέση «πάρκο Άνω Καμάρες». Η δεξαμενή αυτή σήμερα δεν υφίσταται.

## **B. ΕΚΚΕΝΩΣΗ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΛΥΜΑΤΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΛΙΜΕΝΟΣ ΑΓ. ΜΑΡΙΝΑΣ**

Περιλαμβάνονται:

Οι εργασίες εκκένωσης και μεταφοράς λυμάτων δύο (2) συγκοινωνούντων δεξαμενών, συνολικού όγκου 24 κ.μ., στις κτηριακές εγκαταστάσεις του Ο.Λ.Ρ Α.Ε..

Η συνολική εκτιμώμενη ποσότητα των λυμάτων και για τους δύο (2) προαναφερόμενους λιμένες, αναλόγως των συνθηκών και της χρήσης ανέρχεται σε δέκα τέσσερις χιλιάδες κυβικά μέτρα (14.000 κ.μ.) με πιθανότητα αυξομείωσης σε ποσοστό μέχρι 30%.

## **Γ. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΓΩΓΟΥ/ΦΡΕΑΤΙΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΑΓΩΓΩΝ/ΦΡΕΑΤΙΩΝ ΟΜΒΡΙΩΝ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ**

Περιλαμβάνονται:

- ✓ Οι εργασίες καθαρισμού του «κεντρικού αγωγού και φρεατίων αποχέτευσης», που εκτείνεται κατά μήκος του Λιμένα Ραφήνας, συνολικού μήκους 333,00 μ. και περιλαμβάνει είκοσι (20) φρεάτια. (Φρεάτιο Αντλιοστασίου – Φ1 ως Φ10 – Φ1.1 ως Φ1.5 – ΦΤ1 ως ΦΤ4).
- ✓ Οι εργασίες καθαρισμού του «κεντρικού και των περιφερειακών αγωγών και φρεατίων όμβριων», που εκτείνονται κατά μήκος του Λιμένα Ραφήνας, συνολικού μήκους 900,00 μ.



Κατά τον καθαρισμό θα ανοίγονται τα φρεάτια, θα καθαρίζονται από ξένα υλικά και σώματα και με ειδικό, πιεστικό μηχάνημα θα εξασφαλίζεται η ελεύθερη ροή στους αγωγούς από φρεάτιο σε φρεάτιο έως ότου ο κεντρικός και οι περιφερειακοί αγωγοί καθαρισθούν ολοκληρωτικά. Η απομάκρυνση και μεταφορά των υλικών σε κατάλληλο χώρο αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου.

Ο Οργανισμός ανάλογα με τις κρατούσες συνθήκες και σε έκτακτες ή επείγουσες περιπτώσεις δύναται να ζητήσει από τον Ανάδοχο τον καθαρισμό (απόφραξη) τμήματος των αγωγών.

#### **Συχνότητα καθαρισμών των ανωτέρω αγωγών:**

- ✓ Τέσσερις (4) φορές ετησίως του «κεντρικού αγωγού, των φρεατίων αποχέτευσης και των δεξαμενών λυμάτων», εφόσον κριθεί απαραίτητο και κατόπιν τηλεφωνικής ειδοποίησης από αρμόδιο υπάλληλο του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. Για την κάλυψη ειδικών συνθηκών θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι μπορούν οι καθαρισμοί να αυξηθούν κατά δύο.
- ✓ Μία (1) φορά ετησίως του «κεντρικού και των περιφερειακών αγωγών και φρεατίων όμβριων», εφόσον κριθεί απαραίτητο και κατόπιν τηλεφωνικής ειδοποίησης από αρμόδιο υπάλληλο του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. Για την κάλυψη ειδικών συνθηκών θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι μπορεί ο αριθμός του συγκεκριμένου καθαρισμού να διπλασιασθεί.

---

#### **ΑΡΘΡΟ 2ο : ΤΟΠΟΣ- ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

---

Η παροχή των υπηρεσιών του άρθρου 2 θα πραγματοποιείται τις εργάσιμες ημέρες και τις αργίες (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς).

Το ωράριο παροχής υπηρεσιών καθαριότητας θα καθορίζεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου και ύστερα από συνεννόηση του Προϊσταμένου κάθε Υπηρεσίας με τον ανάδοχο. Σε περίπτωση μεταστέγασης των εν λόγω οργανικών μονάδων από το συγκεκριμένο κτίριο σε άλλο η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχίσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου της υπογραφείσας σύμβασης.

---

#### **ΑΡΘΡΟ 3ο : ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής μπορεί να διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί με απόφαση της να ορίζει για την καλύτερη παρακολούθηση της παρούσας σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας (άρθρο 216 παρ.2 & 3 του Ν.4412/2016).

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται:

α) οι διατάξεις του Ν.4412/16,

- β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και  
γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά τα λοιπά για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 216 και 217 του Ν.4412/16, αναφορικά με την παρακολούθηση της σύμβασης και τη διάρκεια αυτής, καθώς και το άρθρο 218 όσον αφορά στις ποινικές ρήτρες για εκπρόθεσμη παράδοση.

---

#### **ΑΡΘΡΟ 4ο : ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

---

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

- α) να παραλάβει το συμβατικό αντικείμενο,  
β) να παραλάβει το συμβατικό αντικείμενο με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης (άρθρο 219 του Ν.4412/2016) ,  
γ) να απορρίψει το συμβατικό αντικείμενο (άρθρο 220 του Ν.4412/2016)

Η Επιτροπή, εάν δε διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, οφείλει να συντάξει το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Αν η Επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους σχετικούς όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες ή αν πρέπει οριστικά να απορριφθεί ολόκληρο ή μέρος των παρεχόμενων υπηρεσιών. Το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με την απόφαση του εγκρίνει ή όχι την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 219 και 220 του Ν.4412/2016 σχετικά με την παραλαβή, και την τυχόν απόρριψη ή αντικατάσταση του συμβατικού αντικειμένου.

Επίσης η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται στο Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής ως κατά Νόμο αρμόδιο για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

---

#### **ΑΡΘΡΟ 5ο : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

---

Η πληρωμή των παρεχομένων υπηρεσιών στον Ανάδοχο θα γίνεται τμηματικά, κάθε μήνα, με την έκδοση του σχετικού πρακτικού και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων διαδικασιών εκκαθάρισης της δαπάνης και έκδοσης εντολής πληρωμής αυτής, από το Τμήμα Οικονομικού του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε., με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους και εφόσον υποβληθούν αρμοδίως, τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά. Τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:

- i. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών υπέρ της Υπηρεσίας.
- ii. Τα δελτία Αποστολής που εκδίδονται με το πέρας κάθε εκκένωσης
- iii. Συγκεντρωτική κατάσταση και τα πρωτότυπα ζυγολόγια που θα συνοδεύονται από τα παραστατικά παράδοσης των λυμάτων σε πιστοποιημένους χώρους παραλαβής για κάθε μεταφορά
- iv. Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής παραλαβής της υπηρεσίας από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε..

Ο Ανάδοχος καταθέτει εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε μήνα τα δικαιολογητικά για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του προηγούμενου μηνός.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο και θα αποδίδεται από τον Προμηθευτή.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Η συνολική δαπάνη των παρεχόμενων υπηρεσιών βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. οικονομικού έτους 2017 και 2018 και συγκεκριμένα υπάρχει

---

#### **ΑΡΘΡΟ 6ο : ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**

---

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τυχόν αμέλειες, παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει τον Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. για τυχόν βλάβες, ζημιές ή ατυχήματα που θα προκύψουν εξ αιτίας τούτων.

Σχετικά, ο Ανάδοχος κατέθεσε αντίγραφο του αρ .....ασφαλιστηρίου συμβολαίου της ασφαλιστικής εταιρείας ..... στο οποίο η Αναθέτουσα Αρχή αναφέρεται ως «συνασφαλιζόμενος» και καλύπτεται και η εκ του Νόμου ευθύνη του Αναδόχου, την οποία έχει με την ιδιότητα του Εργοδότη και περιλαμβάνει την, από τα άρθρα 657, 658 και 932 του ισχύοντος Α.Κ., προβλεπόμενη υποχρέωση του Ασφαλισμένου έναντι του προσωπικού του που είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και απασχολείται στις περιγραφόμενες στην παρούσα σύμβαση εργασίες, σε περίπτωση σωματικών βλαβών που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της εργασίας.

Ο Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του Αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών από αυτό.

---

#### **ΑΡΘΡΟ 7ο : ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

---

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πάντοτε:

- Τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων, ιδίως σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος.
  - Τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.
  - Τις υποχρεώσεις του ως προς τα στοιχεία ά έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν .3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και τον ειδικό όρο της παρ.4 του ίδιου άρθρου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής Εργατικής Νομοθεσίας όπως αυτές ισχύουν ανά πάσα χρονική στιγμή και να τηρεί την εκάστοτε ισχύουσα Συλλογική/Κλαδική Σύμβαση Εργασίας για το προσωπικό που απασχολεί. Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνο εφόσον έχουν τις απαραίτητες άδειες παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα και είναι ασφαλισμένοι στο αρμόδιο ασφαλιστικό ταμείο. Σε περίπτωση που προσωπικό του Αναδόχου δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας, αυτός υποχρεούται να το ασφαλίσει έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες. Η εφαρμογή όλων των ανωτέρω είναι ευθύνη του αναδόχου, ο οποίος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται για τις υποχρεώσεις του Αναδόχου προς το προσωπικό του, δικαιούται όμως να ελέγχει την τήρηση της ασφαλιστικής και λοιπής νομοθεσίας και να καταγγέλλει τις παραβάσεις της.
  3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κάλυψη οποιασδήποτε Αστικής Ευθύνης προς οποιονδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού αυτού, η οποία ανακύπτει από ή οφείλεται στην εκτέλεση της Υπηρεσίας, περιλαμβανομένων, αλλά όχι μόνο, περιπτώσεων θανάτου, σωματικών βλαβών, απώλεια ή ζημία περιουσίας, ατυχηματικής ρύπανσης, ψυχικής οδύνης και ηθικής βλάβης, μέχρι εκείνων των ορίων ευθύνης τα οποία θα διατηρούσε σε ισχύ ένας συνετός λειτουργός έργου παρόμοιας φύσης, μεγέθους και χαρακτηριστικών του. Στην κάλυψη θα περιλαμβάνεται ρητά και η εκ του άρθρου 922 του Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της Υπηρεσίας (ευθύνη προστήσαντος). Ο Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα ανωτέρω τηρούνται και από τους πάσης φύσεως συμβούλους, συνεργάτες και υπεργολάβους αυτού.
  4. Οι ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ούτε περιορίζουν καθ' οιονδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως για όλους τους κινδύνους που απορρέουν ή σχετίζονται με την παροχή των υπηρεσιών του και παραμένει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την πλήρη και έγκαιρη αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/και πράγματα, ανεξάρτητα εάν και σε ποιο βαθμό καλύπτονται από ασφαλιστικές συμβάσεις ή αποζημιώνονται από τους ασφαλιστές, ακόμη και πέραν των ποσών κάλυψης των εν λόγω συμβάσεων.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά την υπογραφή της Σύμβασης να προσκομίσει αντίγραφο κατάστασης προσωπικού που κατατέθηκε στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ , κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ καθώς και τις ατομικές συμβάσεις εργασίας. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο Ανάδοχος απασχολεί ανασφάλιστο προσωπικό, τότε η Υπηρεσία καταγγέλλει υποχρεωτικά τη σύμβαση.
6. Ο ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνά για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους του και να είναι υπεύθυνος για τον καταμερισμό εργασίας του απασχολούμενου προσωπικού, ώστε να εκπληρώνονται οι συμβατικές υποχρεώσεις. Πρέπει να αποκαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σε αυτόν από τους υπεύθυνους της Αναθέτουσας Αρχής.
7. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να μεριμνήσει, ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στο προσωπικό του, τα οποία θα πρέπει να φροντίζει να αναπληρώνει αμελλητί και με οποιοδήποτε τρόπο, κατά την περίοδο διακοπών, σε τυχόν περίπτωση απεργίας του προσωπικού του, κ.λ.π.  
Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου ως ακατάλληλο για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί υπεύθυνο επόπτη εργασιών, τα στοιχεία του οποίου (ονοματεπώνυμο, τηλέφωνο επικοινωνίας) θα πρέπει να γνωστοποιηθούν στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο επόπτης θα ελέγχει τον προγραμματισμένο καθαρισμό σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, την τήρηση συχνότητας και ωραρίου πραγματοποίησής του, θα βρίσκεται σε διαρκή επαφή με τους αρμόδιους της Αναθέτουσας Αρχής για την άμεση αντιμετώπιση πιθανόν προβλημάτων κλπ.
9. Ο Ανάδοχος εγγυάται για το προσωπικό του, το οποίο πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης.
10. Σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών και εφόσον ζητηθεί γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή δύναται η παροχή επιπλέον υποστήριξης στις ίδιες προσφερόμενες τιμές.
11. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του Ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.
12. Ο ανάδοχος δε δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η

Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανέναν, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης της σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Αναδόχου ή μεθόδους υλοποίησης της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διενεργεί έλεγχο των χώρων που καθαρίζονται. Η εποπτεία και ο έλεγχος των δεξαμενών, της καθαριότητας των χώρων καθώς και ο έλεγχος απασχόλησης του απαραίτητου προσωπικού, θα διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή ή τους εντεταλμένους για το σκοπό αυτό υπαλλήλους, σε ημερομηνίες που θα καθορίζει η Αναθέτουσα Αρχή και χωρίς προειδοποίηση κατά την κρίση τους.

Ο Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. ουδεμία άλλη ευθύνη ή υποχρέωση έχει, παρά μόνο την καταβολή της συμφωνηθείσας αμοιβής. Από την εκτέλεση της σύμβασης καμία έννομη σχέση δε δημιουργείται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου που απασχολείται στο έργο.

Τα ανωτέρω αποτελούν απαράβατους όρους καλής συνεργασίας αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής και η παρέκκλιση από αυτούς συνιστά λόγο καταγγελίας της σύμβασης.

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσης σύμβασης, ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» κατέθεσε την αριθμ. .../...-2017 εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ..... Τράπεζας ποσού ..... ευρώ. Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στον «ΑΝΑΔΟΧΟ» μετά τη λήξη της σύμβασης και την καλή εκτέλεση των όρων αυτής.

---

#### **ΑΡΘΡΟ 9ο :ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

---

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

---

#### **ΑΡΘΡΟ 10ο : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---

Η ισχύς της παρούσης συμβάσεως ορίζεται για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της, ήτοι από ..... μέχρι και για δώδεκα (12) μήνες, ήτοι έως.....

---

#### **ΑΡΘΡΟ 11ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα η τροποποίηση μπορεί να γίνει εάν δεν

μεταβάλει τη συνολική φύση της σύμβασης, η τυχόν αύξηση της τιμής δεν υπερβαίνει τα οριζόμενα ποσοστά επί της αρχικής αξίας της σύμβασης και δεν είναι ουσιώδης κατά την έννοια της παρ.4 του ανωτέρω άρθρου, ήτοι δεν εισάγει διαφορετικούς όρους από τους αρχικούς, δεν αλλάζει την οικονομική ισορροπία της σύμβασης, δεν επεκτείνει σημαντικά το αντικείμενο της σύμβασης και δεν υποκαθίσταται ο ανάδοχος από άλλον.

---

#### **ΑΡΘΡΟ 12ο : ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

---

Ο Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που απορρέουν από το άρθρο 258 της ΣΛΕΕ.

Επίσης, η Υπηρεσία δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση στις εξής περιπτώσεις:

- Όταν δεν τηρεί τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 στην οποία αναφέρεται ότι: «Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η επιβολή δεύτερης κύρωσης στον εργολάβο από τα ίδια όργανα θεωρείται υποτροπή και οδηγεί υποχρεωτικά:  
α) στην καταγγελία της σύμβασης και β) επιφέρει, από το χρόνο επιβολής της δεύτερης κύρωσης, τον αποκλεισμό του εν λόγω εργολάβου από δημόσιους διαγωνισμούς για τρία (3) χρόνια».
- Όταν οι υπηρεσίες ή οι επιτροπές παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών, διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους υπηρεσιών, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Προμηθευτή κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Προμηθευτή μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν και όλοι οι όροι που αναφέρονται στη Διακήρυξη, στην προσφορά του Αναδόχου καθώς και στην απόφαση κατακύρωσης.

---

**ΑΡΘΡΟ 13ο : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

---

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δ.Σ., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:
  - α) εφόσον δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώθηκε με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την παρούσα σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις ή υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 203 του ν.4412/16
  - β) εάν εκχωρήσει τη Σύμβαση ή αναθέσει εργασίες υπεργολαβικά σε μη προβλεπόμενους από την προσφορά του υπεργολάβους.
  - γ) εάν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.Τα αποτελέσματα της έκπτωσης του Αναδόχου επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής σχετικής δήλωσης.
2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν:
  - α) Το συμβατικό αντικείμενο δεν παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη της αναθέτουσας αρχής που εκτελεί τη σύμβαση.
  - β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (άρθρο 204 του Ν.4412/16).
3. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16, που αφορά στην κήρυξη ενός οικονομικού φορέα έκπτωτου.

Σε περίπτωση που κηρυχθεί έκπτωτος ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει κάθε ποσόν που έχει τυχόν καταβληθεί σε αυτόν από την Αναθέτουσα Αρχή, η δε τελευταία δικαιούται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής της ζημίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

---

**ΑΡΘΡΟ 14ο : ΑΘΕΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

---

Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή μη προσήκουσας εκτέλεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας εκ μέρους του Αναδόχου, υπέρβασης του συμφωνηθέντος χρόνου παράδοσης της, μη συμμόρφωσης του Αναδόχου με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής, αθέτησης ή πλημμελούς τήρησης και εφαρμογής οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, για τους οποίους, συμφωνείται μεταξύ των μερών, ότι όλοι οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση και να επιβάλλει εις βάρος του ποινικές ρήτρες που προβλέπονται στη Διακήρυξη, τηρούμενων των σχετικών διατάξεων του Ν.4412/16.

Σε μια τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής της ζημίας.



---

**ΑΡΘΡΟ 15ο : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

---

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203,218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30)ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι το Δ.Σ. του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής (άρθρο 205 του Ν.4412/16).

---

**ΑΡΘΡΟ 16ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

---

Η παρούσα σύμβαση καταργεί οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική συμφωνία που έγινε πριν την υπογραφή της. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/16, οι όροι της παρούσης και συμπληρωματικά ο αστικός κώδικας. Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Αττικής αρμόδια δικαστήρια.

Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος αναγνωρίζουν, ότι δεν είναι εφικτό να προβλεφθούν και να περιληφθούν στην παρούσα όλες οι πιθανές περιπτώσεις διενέξεων που είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διάρκεια ισχύος της, σχετικά με το αντικείμενό της.

Για το λόγο αυτό, τα Μέρη αποδέχονται από κοινού ότι η Σύμβαση θα λειτουργήσει μεταξύ τους σύμφωνα με την καλή πίστη και χωρίς βλάβη των εκατέρωθεν δικαιωμάτων και υποχρεώσεων και αμφότεροι με καλή πίστη συμφωνούν για τις ενέργειες που απαιτούνται, προκειμένου να λύνονται τυχόν διενέξεις ή διαφορές.

Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι τόσο η προσφυγή στα δικαστήρια όσο και η διαδικασία ενώπιον αυτών, δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς, αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να συνεχίζουν με καλή πίστη να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα δικαιώματά τους με βάση τη Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας να μην είχαν προσφύγει στα δικαστήρια.

Η παρούσα σύμβαση αφού διαβιβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα (1) κατατίθεται στη Αναθέτουσα Αρχή, το δε άλλο επιδίδεται στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Για τον Οργανισμό Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.**

**Για τον Ανάδοχο**