



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.**

Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου  
19009 Λιμάνι Ραφήνας  
Τηλ: 22940 23605 / 22840  
Fax: 22940 26076  
Email: grammateia@rafinaport.gr

Ραφήνα 4/3/2021  
Αρ. Πρωτ.:1156

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

για την Απευθείας Ανάθεση του έργου της:

**«Συντήρησης Πρασίνου και Αυτόματου Ποτίσματος εντός της Χερσαίας Ζώνης Λιμένων Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας».**

Ο Οργανισμός Λιμένος Ραφήνας Α.Ε., στο εξής Αναθέτων Φορέας, έχοντας υπόψη, τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/16 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως ισχύει και λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το υπ'αρ. πρωτ. 1083-2/3/2021 Αίτημα του Τμήματος Λιμενικής Υποστήριξης,
2. Την υπ'αρ. πρωτ. 1114-3/3/2021 Απόφαση Ανάληψη Υποχρέωσης,

Προτίθεται να αναθέσει το έργο της «**Συντήρησης Πρασίνου και Αυτόματου Ποτίσματος εντός της Χερσαίας Ζώνης Λιμένων Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας**», με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, με τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα, χρονικής διάρκειας **ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης**.

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσης τιμής**.

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ**

Ο Προϋπολογισμός του έργου δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των **δέκα οχτώ χιλιάδων ευρώ (18.000,00€)** πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ 24%, ο οποίος βαρύνει τον Αναθέτοντα Φορέα.

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ**

Αντικείμενο του Έργου είναι η παροχή υπηρεσιών συντήρησης των χώρων πρασίνου, καθώς και η συντήρηση – αποκατάσταση βλαβών του αυτόματου ποτίσματος, εντός Χερσαίας Ζώνης Λιμένα Ραφήνας και Αγ. Μαρίνας.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο των υπηρεσιών **περιλαμβάνονται:**

- Κούρεμα, αερισμός και κόψιμο χλοοτάπητα όπου υπάρχει
- Βοτάνισμα ζιζανίων
- Λίπανση

- Πρόληψη και καταπολέμηση ασθενειών
- Σκαλίσματα
- Αλλαγή εποχιακών φυτών
- Κλάδεμα δέντρων και κούρεμα θάμνων
- Καθαρισμός και κοπή άγριων χόρτων
- Αποψιλώσεις, βοτανίσματα
- Καθαρισμός Νησιδίων και παρτεριών
- Έλεγχος αυτόματου ποτίσματος και αποκατάσταση βλαβών του, πλην εσκεμμένων ενεργειών ή βανδαλισμών που αποφέρουν μη συνηθισμένες βλάβες.
- Απομάκρυνση φυτικής ύλης με μεταφορικά μέσα του Αναδόχου και εναπόθεσή τους σε χώρους που θα του υποδεικνύει ο Αναθέτων Φορέας.
- Καθαρισμός δέντρων και κοπή τους, όποτε κρίνεται απαραίτητο και κατόπιν συνεννόησης με τον αρμόδιο υπάλληλο του Αναθέτοντα Φορέα, ώστε να εκδίδονται και τυχόν απαραίτητες εγκρίσεις από το Δασαρχείο.

Η συντήρηση θα πρέπει είναι συνεχής καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης έτσι ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις του αντικειμένου της παρούσας. Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις Υπηρεσίες του κατ' ελάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

**Οι χώροι και τα σημεία ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ είναι:**

❖ **ΛΙΜΑΝΙ ΡΑΦΗΝΑΣ**

- Το πρανές και το δασύλλιο πάνω από τα καταστήματα του λιμένα και πάνω από τα κτήρια του Ο.Λ.Ρ και του Κ.Λ.Ρ.( περιλαμβανομένου και του λόφου «ΣΠΟΡΟΥΛΑ»),
- Οι χώροι πρασίνου από το κτίριο του Αναθέτοντα Φορέα έως και τον Άγιο Νικόλαο,
- Ο χώρος περιμετρικά της περιοχής «ΒΙΛΕΣ» από τον Άγιο Νικόλαο έως την παραλία «ΜΠΛΕ ΛΙΜΑΝΑΚΙ»,
- Το πάρκο δίπλα από τα γραφεία του Αναθέτοντα Φορέα,
- Το πεζοδρόμιο ανόδου από το λιμάνι,
- Το πάρκο Κυρήνεια,
- Η νησίδα κοντά στην ηλεκτρονική ενημερωτική οθόνη, απέναντι από το ξενοδοχείο Αύρα,
- Ο περιβάλλον χώρος του Αγίου Νικολάου,
- Τα παρτέρια στα πεζοδρόμια της Κεντρικής Παραλίας,
- Το πράσινο (δένδρα, φυτά, θάμνοι) των παραλιών Μαρίκες, Πανόραμα, Μπλε Λιμανάκι, Πράσινο Λιμανάκι,
- Τις διόδους δεξιά και αριστερά στην περιοχή Κόκκινο Λιμανάκι.

❖ **ΛΙΜΑΝΙ ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ**

- Οι χώροι πρασίνου στο τρίγωνο καθόδου προς το λιμάνι,
- Οι χώροι πρασίνου στο πεζοδρόμιο όπισθεν του κτιρίου γραφείων του Αναθέτοντα Φορέα,
- Τα παρτέρια και οι ζαρντινιέρες λιμένα από τις κτηριακές εγκαταστάσεις του Αναθέτοντα Φορέα έως τον χώρο στάθμευσης,
- Τα πρανή,
- Το πράσινο έως το βόρειο άκρο της Χ.Ζ. του Λιμένα.

Τα υλικά συντήρησης των χώρων πρασίνου (όπως λιπάσματα , κ.λ.π.) και τα έξοδα των υλικών αποκατάστασης των βλαβών του αρδευτικού δικτύου από συνήθεις φθορές βαρύνουν τον Ανάδοχο ενώ το κόστος των υλικών αποκατάστασης βλαβών του συστήματος αυτόματου ποτίσματος οφειλόμενο σε βανδαλισμούς ή εσκεμμένες ενέργειες κλπ βαρύνουν τον Αναθέτοντα Φορέα.

Το κόστος προμήθειας νέων φυτών που τυχόν απαιτηθούν για την αντικατάσταση υπαρχόντων βαρύνουν τον Αναθέτοντα Φορέα. Η υπηρεσίες φύτευσης αποτελούν ευθύνη του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για την καταλληλότητα των λιπασμάτων ή φυτοφαρμάκων που θα χρησιμοποιούνται έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ασφάλεια των πολιτών και των ζώων, θα είναι πιστοποιημένα και εγκεκριμένα από τους αρμόδιους Φορείς.

Ο εξοπλισμός, εργαλεία, μικροεργαλεία, μηχανήματα, μεταφορικά μέσα κ.τ.λ., που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης θα τα διαθέτει ο Ανάδοχος, ο οποίος με ευθύνη και δαπάνες του, θα τα συντηρεί και θα τα μετακινεί.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί ημερολόγιο εργασιών στο οποίο καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης με μέριμνα του, θα καταγράφονται **ο χρόνος και ο τόπος εκτέλεσης των εργασιών καθώς και το είδος της παρεχόμενης εργασίας.**

Το ημερολόγιο καταγραφής των εργασιών θα **κατατίθεται από τον Ανάδοχο στο Γραφείο πρωτοκόλλου του Αναθέτοντα Φορέα κάθε φορά που πραγματοποιούνται οι υπηρεσίες συντήρησης, θα ελέγχεται και εν συνεχεία θα υπογράφεται από τον αρμόδιο υπάλληλο** που θα ορισθεί υπεύθυνος της παρακολούθησης της εκτέλεσης των εργασιών της Σύμβασης.

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ/ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ & ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά πρόσωπα με την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (Ι.Κ.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε, Ε.Π.Ε., Α.Ε. κ.α.).

**Στην προσφορά τους** οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς (ελεύθεροι επαγγελματίες ή νομικά πρόσωπα) **θα αποδεικνύουν ότι ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών π.χ. συντήρηση κήπων και χώρων πρασίνου, γεωπονικές επιχειρήσεις κλπ.**

**Οι Οικονομικοί Φορείς στην προσφορά τους θα δηλώνουν υπεύθυνα** (Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986) τα ακόλουθα:

- Ότι θα διαθέσουν ικανό αριθμό κατάλληλου και εξειδικευμένου προσωπικού, καθώς και τον απαραίτητο εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα για την ορθή υλοποίηση των ζητούμενων υπηρεσιών.

- Ότι επισκέφθηκαν τους χώρους και τα σημεία παροχής των υπηρεσιών του έργου, πριν την υποβολή των προσφορών τους και ότι έχουν διαμορφώσει ίδια αντίληψη για το έργο.
- Ότι έχουν λάβει γνώση των απαιτήσεων του αντικειμένου της παρούσας και ότι τις αποδέχονται πλήρως.
- Ότι πληρούν τις προϋποθέσεις που έχουν καθοριστεί στην παρούσα πρόσκληση.
- Ότι δεν βρίσκονται σε κάποια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016.

Ως εκπρόσωπος του Οικονομικού Φορέα για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον Οικονομικό Φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

**Η τιμή της οικονομικής προσφοράς θα είναι σε ΕΥΡΩ και θα αναγραφεί ολογράφως και αριθμητικώς.**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για **120 ημέρες**, προσμετρούμενες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους (θα δηλώνεται στην προσφορά του Οικονομικού Φορέα ο χρόνος ισχύος της προσφοράς του).

**Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος, απορρίπτεται.**

#### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ**

Ο Αναθέτων Φορέας με αιτιολογημένη απόφασή του, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία της ανάθεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 106 του ν. 4412/2016.

#### **ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ/ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Η σύμβαση θα υπογραφεί κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης από το αρμόδιο όργανο του Αναθέτοντα Φορέα.**

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών μετά από σχετική ειδοποίηση του Αναθέτοντα Φορέα, για την υπογραφή της Σύμβασης προσκομίζοντας τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

**1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986** εκ μέρους του Οικονομικού Φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/16,

**Α)** ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016

όπως αυτός ισχύει και για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και

**Β)** ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού από Δημόσιες Συμβάσεις.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

## **2. Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα σε ισχύ.**

Σε περίπτωση που παρέλθει η προθεσμία των είκοσι (20) ημερών από την ειδοποίηση του Αναθέτοντα Φορέα, χωρίς ο υποψήφιος ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί, ο Αναθέτων Φορέας αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης, στον αμέσως επόμενο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο.

## **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Το συμβατικό τίμημα θα καταβάλλεται σε ισόποσες τμηματικές μηνιαίες καταβολές (έναντι του συνολικού συμβατικού τιμήματος). Για κάθε καταβολή θα εκδίδεται από τον Ανάδοχο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών και η εξόφληση του θα γίνεται εντός 30 ημερών από την έκδοση του.

**Τα δικαιολογητικά που θα απαιτούνται για την πληρωμή είναι τα εξής:**

- Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου, στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της Σύμβασης.
- Βεβαίωση Καλής Εκτέλεσης από τον Προϊστάμενο του αρμόδιου Τμήματος του Αναθέτοντα Φορέα για τις τμηματικές μηνιαίες καταβολές έναντι του Συνολικού τιμήματος και Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής από την Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής για την εκκαθάριση του συνολικού τιμήματος της Σύμβασης.
- Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σε κάθε καταβολή.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται για συμβάσεις άνω των €2.500 που υπάγονται στο Ν. 4412/2016:

**α)** με τις νόμιμες κρατήσεις της παρ. 3 του άρθρου 4 του ν. 4013/2011, ήτοι 0,07% υπέρ της **ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ** (επ' αυτού 3% χαρτοσήμου και επ' αυτού 20% ΟΓΑ χαρτοσήμου **β)** υπέρ της **ΑΡΧΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ 0,06 %** (επί της συμβατικής αξίας), 3% υπέρ χαρτοσήμου επί του ποσού της κράτησης υπέρ ΑΕΠΠ και 20% υπέρ ΟΓΑ

επί του ποσού της κράτησης υπέρ χαρτοσήμου καθώς και με κάθε άλλη νόμιμη κράτηση σύμφωνα με τις κείμενες ισχύουσες διατάξεις.

### **ΕΚΧΩΡΗΣΗ/ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Αναθέτοντα Φορέα.

### **ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι **δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο** αυτοπροσώπως, ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή) ή μέσω εταιρίας ταχυμεταφορών (courier), **μέχρι την 12/3/2021, ημέρα Παρασκευή και 12:00 π. μ.** στη Γραμματεία του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε., επί της οδού Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου, ΤΚ 19009, Λιμάνι Ραφήνας.

### **ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ/ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

Η παρούσα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Αναθέτοντα Φορέα, στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.rafinaport.gr](http://www.rafinaport.gr).

Για περαιτέρω διευκρινήσεις σχετικά με το Αντικείμενο του Έργου, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με το Τμήμα της Τεχνικής Υπηρεσίας ή με το Τμήμα Προμηθειών στο τηλέφωνο 22940 22840 ή να αποστέλλουν ηλεκτρονικό μήνυμα στο [grammateia@rafinaport.gr](mailto:grammateia@rafinaport.gr)

**Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να καλύπτουν το σύνολο του έργου, να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα.**

**Για τον Οργανισμό Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.**

**Η Διευθύνουσα Σύμβουλος**

**Δέσποινα Γκικάκη**