

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.

Ταχ. Δ/ση : Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου

Λιμάνι Ραφήνας

Ταχ. Κωδ.: 190 09

Τηλ : 22940.23605/22840

Fax : 22940.26076

e-mail: grammateia@rafinaport.gr

Ραφήνα 15/07/2016

Αρ. Πρωτ.: 3370

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΠΤΑ (7) ΧΗΜΙΚΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΤΟΥΣ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΕΝΤΟΣ ΧΕΡΣΑΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.

Προϋπολογιζόμενη Αξία: €5.500,00

(CPV: 24955000-3)

Ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος της Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. ανακοινώνει την υπογραφή Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών, με την συνοπτική διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, για το έργο «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΠΤΑ (7) ΧΗΜΙΚΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΘΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΘΟΥΝ ΣΕ ΠΑΡΑΛΙΕΣ ΚΑΙ ΧΩΡΟΥΣ ΕΝΤΟΣ ΧΕΡΣΑΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.**»

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το αρ. πρωτ. 3166/06-07-2016 αίτημα του Τμήματος Λιμενικής Υποστήριξης του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.
2. Την αρ. πρωτ. 3169/07-07-2016 Απόφαση Ανάληψης/έγκρισης της εν λόγω δαπάνης.
3. Την λήξη της αρ. πρωτ. 2714/15-07-2015 Σύμβασης.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

1.1. Γενικά.

Αντικείμενο της υπό υπογραφή Σύμβασης είναι η μίσθωση επτά (7) χημικών τουαλετών, οι οποίες θα τοποθετηθούν εντός της Χ.Ζ. Λιμένα Ραφήνας, που θα υποδειχθούν από τον Φορέα Διαχείρισης, με σκοπό την εξυπηρέτηση των αναγκών των επαγγελματιών και ερασιτεχνών ψαράδων, επιβατών, επισκεπτών καθώς και των λουομένων.

Συγκεκριμένα θα μισθωθούν:

- A) δύο (2) χημικές τουαλέτες, η μία πλησίον του TOLL εντός του νέου Λιμένα Ραφήνας και η δεύτερη στο χώρο του Αλιευτικού Καταφυγίου Λιμένα Ραφήνας,
- B) πέντε (5) χημικές τουαλέτες σε χώρους παραλιών δικαιοδοσίας Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. ως εξής:
 - 1.- Δύο στην Κεντρική Παραλία Ραφήνας
 - 2.- Δύο στην Παραλία «ΜΑΡΙΚΕΣ» και
 - 3.- Μία στην Παραλία «ΚΟΚΚΙΝΟ ΛΙΜΑΝΑΚΙ».

Στην μίσθωση περιλαμβάνεται η μεταφορά, η τοποθέτηση, η συντήρηση ο καθαρισμός των τουαλετών καθώς και η απομάκρυνσή τους μετά τη λήξη της Σύμβασης.

Ο καθαρισμός των παραπάνω χημικών τουαλετών θα γίνεται με την συχνότητα, τους όρους και συμφωνίες που προβλέπονται στην παρούσα.

Οι τουαλέτες θα πρέπει να πληρούν τους κανόνες ασφαλείας, άνεσης και εξυπηρέτησης της ατομικής υγιεινής, οι επιφάνειες να αποτρέπουν την ανάπτυξη βακτηρίων και τη δημιουργία κινδύνων μόλυνσεως από τους χρήστες.

2. ΒΑΣΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ- ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΧΗΜΙΚΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ

- Ουρητήριο Ανδρών ή Γυναικών.
- Καμπίνα: Στεγανή από βροχή, επαρκώς αεριζόμενη με καλυμμένα ανοίγματα και γαλακτώδη οροφή για επαρκή φωτισμό με φυσικό τρόπο.
- Πόρτα εισόδου με άνοιγμα τουλάχιστον 90 μοιρών, με ελατήρια αυτόματου κλεισίματος, ενσωματωμένη κλειδαριά με δυνατότητα εσωτερικού κλειδώματος και σε περίπτωση ανάγκης να ανοίγει από έξω. Να φέρει ένδειξη κατειλημμένη.
- Χειρολαβές υγιεινής.
- Ένδειξη Ανδρών ή Γυναικών.
- Καθρέφτης-Κρεμάστρα Ρούχων.
- Κατασκευή εξ' ολοκλήρου από άφλεκτα υλικά και ανθεκτικά σε υψηλές-χαμηλές θερμοκρασίες, σε κακώσεις και βανδαλισμούς. Το εσωτερικό της καμπίνας θα πρέπει να είναι κατασκευασμένο από υλικά που να καθιστούν εφικτό τον γρήγορο καθαρισμό και την απολύμανσή της. Το δάπεδο θα πρέπει να είναι κατασκευασμένο από αντιολισθητικό υλικό.

- Υποδοχή Χαρτιού υγείας.
- Λεκάνη ανοικτού τύπου, χωρίς κανένα απαιτούμενο χειρισμό από τον χρήστη, έτσι ώστε να αποφεύγεται η πρόωρη απενεργοποίησή της από κακό χειρισμό ή βανδαλισμό ή την ρίψη αντικειμένων σε αυτήν και να αξιοποιείται πλήρως η χωρητικότητά της δεξαμενής για την επίτευξη του μέγιστου δυνατού αριθμού χρήσεων.
- Χημικό απολυμαντικό υλικό: θα πρέπει να είναι βιολογικά αποδεκτό και να περιέχει ειδικά συστατικά κατά των δυσάρεστων οσμών, να διαθέτει χρώμα ώστε να μην είναι εμφανή τα απόβλητα, να αντέχει σε υψηλές θερμοκρασίες και γενικά να είναι ασφαλές για τους χρήστες αλλά και το περιβάλλον.
- Νιπτήρας με μηχανική ποδοκίνητη αντλία και απόθεμα νερού τουλάχιστον 60 lt.
- Ενσωματωμένη δεξαμενή φρέσκου νερού για το νιπτήρα.
- Αντλία σαπουνιού.
- Ειδική υποδοχή χαρτιού για τα χέρια.
- Ελάχιστες Εξωτερικές διαστάσεις: 1,20X1,20X2,30 μ.
- Χωρητικότητα Δεξαμενής Ακαθάρτων: Τουλάχιστον 250 λίτρων, με τουλάχιστον έναν αεραγωγό για την αποφυγή οσμών στο εσωτερικό της καμπίνας.
- Βάρος: Άνω των εκατό (100) κιλών ούτως ώστε να μην κινδυνεύει από ανατροπή λόγω ανέμων.
- Χρώματος: θαλασσί, λευκό, πράσινο ή συνδυασμός αυτών.

Η εταιρεία κατασκευής των χημικών τουαλετών πρέπει να είναι πιστοποιημένη για την ποιότητα των προϊόντων της, για σύστημα διαχείρισης, ποιότητας και για σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 και ΕΛΟΤ1801:2008/OHSAS 18001:2007.

3. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

3.1. Η συντήρηση και ο καθαρισμός θα περιλαμβάνουν:

- Απομάκρυνση λυμάτων
- Ανανέωση του χημικού υγρού με το οποίο επιτυγχάνεται η διάσπαση των λυμάτων
- Ανανέωση του αποσμητικού χώρου
- Εξωτερικό και εσωτερικό καθαρισμό της τουαλέτας με νερό υπό πίεση
- Σχολαστικό καθαρισμό και απολύμανση των τουαλετών με ειδικά καθαριστικά
- Επανατοποθέτηση υγρού σαπουνιού
- Τοποθέτηση χαρτιού υγείας

- Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι η τουαλέτα παρουσιάζει κάποιο πρόβλημα, θα παρέχεται η άμεση επιδιόρθωσή της και εάν τούτο είναι αδύνατο, η αντικατάστασή της.

3.2. Η συχνότητα των υπηρεσιών καθαρισμού για τις δύο χημικές τουαλέτες της παραγράφου 1.1Α θα παρέχονται:

A. Για το χρονικό διάστημα:

- **Από 15 Ιουνίου έως 30 Σεπτεμβρίου, επτά (7) φορές την εβδομάδα.**

B. Για το χρονικό διάστημα:

- **Από 1^η Οκτωβρίου έως 14 Ιουνίου, δύο (2) φορές την εβδομάδα.**

Η συχνότητα των υπηρεσιών καθαρισμού των χημικών τουαλετών της παραγράφου 1.1B θα πραγματοποιείται καθημερινά ήτοι **επτά φορές την εβδομάδα** καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης ήτοι **από 01/08/2016 έως 30/09/2016 καθώς και από 15/06/2017 έως 31/07/2017.**

Για την εκτέλεση των προγραμματισμένων καθαρισμών ο ανάδοχος θα διαθέσει ικανό αριθμό προσωπικού, ώστε να επιτευχθεί η άριστη καθαριότητα και υγιεινή σε όλες τις χημικές τουαλέτες.

Ο Ανάδοχος θα διαθέτει ειδικά αδειοδοτημένο όχημα για την μεταφορά των χημικών τουαλετών καθώς και πλυστικό μηχάνημα για τον καθαρισμό τους.

3.3. Για τον καθαρισμό των χημικών τουαλετών τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης (απορρυπαντικά – καθαριστικά) τα αναλώσιμα είδη υγιεινής καθώς και κάθε άλλο μέσο που διαθέτει ως εξοπλισμό ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι υψηλών προδιαγραφών και να πληρούν τους εξής όρους:

- να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους, τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων, να έχουν τις απαραίτητες πιστοποιήσεις και να συνοδεύονται με τις αντίστοιχες βεβαιώσεις
- δεν θα έχουν σε καμία περίπτωση δυσάρεστες οσμές, δεν θα είναι επιβλαβή για την υγεία των επισκεπτών, αλλά και του ίδιου του προσωπικού καθαριότητας
- να είναι οικολογικά και βιοαποδομήσιμα.

3.4. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης (απορρυπαντικά - καθαριστικά), τα αναλώσιμα είδη υγιεινής καθώς και κάθε άλλο μέσο που διαθέτει ως εξοπλισμό ο Ανάδοχος, θα βαρύνουν τον ίδιο και θα φυλάσσονται στις εγκαταστάσεις αυτού.

3.5. Ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει τις τουαλέτες σε άψογη κατάσταση και να είναι απόλυτα συνεπής κατά την τοποθέτησή τους και την απομάκρυνσή τους.

- 3.6. Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί από τον Ανάδοχο στην τοποθέτηση και στήριξη των πέντε τουαλετών που θα τοποθετηθούν στις παραλίες ώστε να αποφευχθεί ο κίνδυνος ανατροπής λόγω δυσμενών καιρικών συνθηκών.
- 3.7. Τα έξοδα μεταφοράς, τοποθέτησης των χημικών τουαλετών καθώς και η συλλογή αυτών μετά τη λήξη της παρούσας, βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- 3.8. Τυχόν βλάβες, φθορές ή οποιοδήποτε τύπου βανδαλισμό υποστούν οι χημικές τουαλέτες, υπεύθυνος για την αποκατάστασή τους είναι ο Ανάδοχος.
- 3.9. Σε περίπτωση κλοπής αυτών, ουδεμία ευθύνη φέρει ο εργοδότης.
- 3.10. Η μεθοδολογία τοποθέτησης-στήριξης που θα ακολουθηθεί θα προδιαγράφει άριστο αποτέλεσμα και θα είναι ασφαλής για τους χρήστες, τους ταξιδιώτες, τους λουόμενους καθώς και για τους επισκέπτες του Λιμένα Ραφήνας και των παραλιών.
- 3.11. Ο Επόπτης του λιμένα θα ελέγχει τις χημικές τουαλέτες μετά τον καθαρισμό τους και θα ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

4. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- 4.1. Το ανθρώπινο δυναμικό που θα απασχοληθεί από τον Ανάδοχο, θα πρέπει να είναι επαρκές, να έχει όλα τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, να ομιλεί επαρκώς την Ελληνική γλώσσα, να είναι έμπειρο και κατάλληλο για την επιτυχή εκτέλεση του έργου και την εξασφάλιση σταθερού αποτελέσματος κατά την διάρκεια της σύμβασης.
- 4.2. Σε περίπτωση αδειών, ρεπό κ.τ.λ. ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί αντίστοιχο προσωπικό για την κάλυψη όλων των αναγκών του έργου.
- 4.3. Ο Ανάδοχος θα φροντίζει για την απαρέγκλιτη εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών των εργαζομένων σε αυτόν οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν θα είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Ε.Γ.Σ.Σ.Ε., θα υπάρχει συνεχής τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

- 4.4.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων καθώς επίσης και της πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- 4.5.** Για κάθε πράξη ή παράλειψη του Αναδόχου ευθύνεται ο ίδιος. Ειδικότερα ο εργοδότης δεν θα φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος. Ωσαύτως, δεν θα φέρει καμία απολύτως αστική ή ποινική ευθύνη σε περίπτωση πρόκλησης ατυχήματος σε τρίτους (επιβατικό κοινό, επισκέπτες, εργαζόμενους κ.τ.λ.), ευθύνη την οποία αναπληρώνει καθ' ολοκληρίαν ο Ανάδοχος.
- 4.6.** Ο Ανάδοχος θα συνάψει και διατηρεί καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί, Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης Περιβάλλοντος για την δραστηριότητα διαχείρισης χημικών τουαλετών, αντίγραφο του οποίου θα προσκομίσει για την υπογραφή της Σύμβασης.
- 4.7.** Το απασχολούμενο από τον Ανάδοχο προσωπικό, ουδεμία εργασιακή ή άλλη σχέση έχει με τον εργοδότη, ο οποίος δεν αναλαμβάνει οποιαδήποτε υποχρέωση έναντι του προσωπικού αυτού, για το οποίο υπεύθυνος εργοδότης, με όλες τις συνέπειες και ευθύνες, είναι μόνο ο Ανάδοχος.
- 4.8.** Το απασχολούμενο από τον Ανάδοχο προσωπικό, οφείλει να είναι άψογο στη συμπεριφορά του προς το λοιπό προσωπικό του εργοδότη αλλά και προς τρίτους.
- 4.9.** Ο Ανάδοχος θα είναι υπόλογος απέναντι στον εργοδότη και θα αντικαθιστά οποιονδήποτε, απασχολούμενο στο παρόν έργο, υπάλληλό του κριθεί ακατάλληλος από τον εργοδότη.
- 4.10.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην αποκατάσταση των ζημιών που τυχόν θα προκληθούν στους χώρους ή στις εγκαταστάσεις του εργοδότη κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας με υπαιτιότητά της.
- 4.11.** Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον άριστο καθαρισμό των χημικών τουαλετών από εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό.
- 4.12.** Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι του Εργοδότη για κάθε πλημμέλεια κατά την παροχή των υπηρεσιών του ή για μη τήρηση της παρούσας σύμβασης, είτε αυτή η πλημμέλεια οφείλεται στον ίδιο τον Ανάδοχο είτε σε κάποιο εργαζόμενο του.
- 4.13.** Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα είναι λόγος καταγγελίας της σύμβασης.
- 4.14.** Το έργο της καθαριότητας των χημικών τουαλετών θα το παρακολουθεί ο Επόπτης του λιμένα Ραφήνας. Ο Επόπτης θα

προβαίνει σε παρατηρήσεις και υποδείξεις στον Ανάδοχο για την καλή εκτέλεση των παρεχομένων υπηρεσιών.

- 4.15.** Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αναθέσει την εκτέλεση του έργου ή μέρος του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως τον εργοδότη. Ο Ανάδοχος (εργολάβος) και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών καθώς επίσης και για την τήρηση των όρων της Σύμβασης που θα υπογραφεί, οι οποίοι στο σύνολό τους θεωρούνται ουσιώδεις.
- 4.16.** Όταν η Επιτροπή Παραλαβής Προμηθειών, Εργασιών και Εκτέλεσης Έργων Μικρής Κλίμακας, η οποία θα παρακολουθεί, σε συνεργασία με τον Επόπτη, την καλή εκτέλεση του έργου, διαπιστώσει παραβάσεις των όρων της Σύμβασης κατά τη διάρκεια του έργου, αυτή θα καταγγεληθεί.

5. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 5.1.** Ο Ανάδοχος οφείλει να ακολουθήσει τη μεθοδολογία που αναφέρεται στην παρούσα για την ορθή υλοποίηση του έργου.
- 5.2.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων κ.τ.λ., ευθύνεται δε έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο για κάθε τρίτο.
- 5.3.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό το οποίο να είναι ασφαλισμένο, ειδικευμένο, υγιές και άριστο στο είδος. Εγγυάται ότι δεν θα απασχολήσει ή θα εκμεταλλευθεί ανήλικους κάτω των 15 ετών (άρθρα 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας).
- 5.4.** Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιωνδήποτε δικαιωμάτων του Αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιωνδήποτε απαιτήσεων του Αναδόχου.
- 5.5.** Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι το έργο θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας, της οικονομοτεχνικής

προσφοράς που θα καταθέσει και σύμφωνα με τις υποδείξεις του εργοδότη κατά την εκτέλεση του έργου.

- 5.6.** Ο Ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας εκτέλεσης του έργου, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που θα τον βαρύνουν από την Σύμβαση που θα υπογραφεί, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 εργασίμων ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

6. ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Οι χημικές τουαλέτες θα παραδοθούν και θα τοποθετηθούν **έως τις 31/07/2016** στους χώρους που θα ορισθούν από την Δ/ση της Τ.Υ. του Εργοδότη.

7. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της υπό υπογραφή Σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος, ήτοι από **01/08/2016** έως και **31/07/2017**. Κατά τη χρονική διάρκεια της Σύμβασης οι χημικές τουαλέτες της παραγράφου 1.1B θα τοποθετηθούν στις προαναφερόμενες παραλίες κατά τα χρονικά διαστήματα από **01/08/2016** έως και **30/09/2016** καθώς και από **15/06/2017** έως **31/07/2017**.

8. ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- 8.1.** Η πληρωμή των υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά, σε ισόποσες μηνιαίες δόσεις με την έκδοση των σχετικών τιμολογίων.
- 8.2.** Η έκδοση των τιμολογίων θα πραγματοποιείται το τελευταίο δεκαήμερο του τρέχοντος μηνός.
- 8.3.** Η εξόφλησή τους θα πραγματοποιείται εντός του πρώτου δεκαημέρου του επόμενου μηνός.
- 8.4.** Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για τις πληρωμές είναι τα εξής:
- Τιμολόγιο του Αναδόχου, που θα αναφέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ
 - Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ

- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
- 8.5.** Η συμβατική αμοιβή θα καλύπτει την υλοποίηση του συνόλου των υπηρεσιών που αναφέρονται στην παρούσα και θα αφορά τις κάθε είδους δαπάνες, επιβαρύνσεις, αμοιβές (τρίτων, προσωπικού, συνεργατών), την αμοιβή του Αναδόχου, καθώς και κάθε παρεχόμενη υπηρεσία αυτού, όπως και έξοδά του, στα οποία τυχόν προβεί για την προσήκουσα εκτέλεση του όλου έργου.
- 8.6.** Με την ολοκλήρωση της σύμβασης και πριν την εξόφληση του τελευταίου τιμολογίου θα συνταχθεί πρωτόκολλο παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή του εργοδότη.
- 8.7.** Οι ενδιαφερόμενοι με μόνη την κατάθεση προσφοράς, αποδέχονται ρητά και ανεπιφύλακτα ότι στο ποσό της οικονομικής τους προσφοράς, περιλαμβάνονται όλες ανεξαιρέτως οι αμοιβές του προσωπικού καθαρισμού με όλες τις ανάλογες πάσης φύσεως εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα και προσαυξήσεις από οποιαδήποτε αιτία όπως, ενδεικτικά, εισφορές Ι.Κ.Α., επιδόματα αδείας, Δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα κ.τ.λ.
- 8.8.** Το εν λόγω ποσό θα είναι σταθερό για όλη τη διάρκεια του έργου και δεν υπόκειται σε αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιαδήποτε αιτία και εάν ακόμη μεταβληθούν οι υφιστάμενες οικονομικές και λοιπές συνθήκες και οι εν γένει συντελεστές διαμόρφωσης των συμβατικών τιμών.

9. ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 9.1.** Η Σύμβαση που θα υπογραφεί, λύεται αζημίως για τον Εργοδότη στις εξής περιπτώσεις:
 - Σε περίπτωση κωλύματος του Αναδόχου για ορθή εκτέλεση βάσει των όρων της παρούσης και της Σύμβασης που θα υπογραφεί, που διαρκεί περισσότερο από επτά (7) ημέρες.
 - Σε περίπτωση παραβίασης οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας από τον Ανάδοχο οι οποίοι θεωρούνται ουσιώδεις ή μη συμμόρφωσής της στις οδηγίες του κ. Αραπκιλή Σάββα ή όποιου άλλου υπαλλήλου του Εργοδότη ήθελε ορισθεί ως υπεύθυνος.
 - Με καταγγελία της Σύμβασης που θα υπογραφεί εκ μέρους του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. σε περίπτωση μη προσήκουσας εκτέλεσης των όρων της.
- 9.2.** Από την πρόωρη λύση της Σύμβασης που θα υπογραφεί με υπαιτιότητα, ο Ανάδοχος δεν έχει κανένα απολύτως δικαίωμα έναντι

του εργοδότη, περιοριζόμενος στο υπόλοιπο της αναλογούσας αμοιβής του για τις ημέρες του διανυόμενου μήνα που παρείχε τις υπηρεσίες του. Σε περίπτωση **παράβασης των όρων της Σύμβασης που θα υπογραφεί, επιβάλλεται ποινική ρήτρα η οποία ορίζεται σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας.**

- 9.3. Η λύση της υπό υπογραφή Σύμβασης επέρχεται αυτοδικαίως την πέμπτη ημέρα από την αποστολή στον αντισυμβαλλόμενο σχετικής έγγραφης καταγγελίας.

10. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

- 10.1. Αρμόδια για την επίλυση κάθε διαφοράς που τυχόν ανακύψει κατά την διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί, είναι αποκλειστικά τα Δικαστήρια της Αθήνας.
- 10.2. Κάθε τροποποίηση της θα συμφωνείται και θα καταρτίζεται μόνο εγγράφως.

11. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

- 11.1. Δεκτοί να συμμετάσχουν είναι όλοι οι Οικονομικοί Φορείς/ Προμηθευτές οι οποίοι πληρούν τις απαιτήσεις της παρούσας.
- 11.2. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν σφραγισμένες προσφορές (προσωπικά ή ταχυδρομικά), το αργότερο μέχρι και την 27^η Ιουλίου 2016 και ώρα 12:00 στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.

11.3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

1) Υπεύθυνη Δήλωση ότι αποδέχονται πλήρως όλους τους όρους της παρούσας, ότι οι χημικές τουαλέτες πληρούν τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές, ότι ο προσφέρων Οικονομικός Φορέας έχει την δυνατότητα τήρησης όλων των αναφερθέντων στην παρούσα όρων που θα συμπεριληφθούν στην Σύμβαση και ότι ουδέποτε έχει αποφασισθεί έκπτωση ή διαδικασία έκπτωσης σε βάρος του από οιοδήποτε ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ ή άλλο Νομικό Πρόσωπο του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα.

2) Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο.

3) Ασφαλιστική και Φορολογική Ενημερότητα.

4) Τεχνική Περιγραφή.

5) Πιστοποιήσεις (ISO).

6) Οικονομική προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο.

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΘΑ ΑΝΑΡΤΗΘΕΙ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ & Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
της Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.**

Γεώργιος Ορκόπουλος

