



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ & ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Αναρτητέα στο Διαδίκτυο
Ραφήνα 15/12/2015
Αρ. Πρωτ.: 4813**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ
ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**Παροχής υπηρεσιών για το έργο
«ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
(MASTER PLAN) ΛΙΜΕΝΑ ΡΑΦΗΝΑΣ»**

**Προϋπολογισμού
59.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ 23%**

**(που θα βαρύνει τον Λογαριασμό Λογιστικού Σχεδίου με αρ. 16.17 του Προϋπολογισμού
2016 Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.)**

(CPV 71300000-1)

Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του Ν.2932/2001(ΦΕΚ 14/Α/2001) «Ελεύθερη παροχή υπηρεσιών στις θαλάσσιες ενδομεταφορές - Σύσταση γενικής γραμματείας λιμένων και λιμενικής πολιτικής – Μετατροπή λιμενικών ταμείων σε ανώνυμες εταιρίες και άλλες διατάξεις».
2. Του Ν.2971/2001 (ΦΕΚ 285 Α΄/2001) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 34 του Ν.3153/2003 (ΦΕΚ 153 Α΄/2003).
3. Του Ν.2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) “Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων” .
4. Του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/8-8-2014) “Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις”.
5. Της υπ’ αρ. 35130/739/11-08-2010 Υπουργικής Απόφασης (Φ.Ε.Κ 1291Β/11-08-2010).
6. Του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) “Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του Ν.3871/2010, κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
7. Του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμου πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».
8. Του Ν.3429/2005 (ΦΕΚ 314 Α΄/2005) όπως τροποποιήθηκε από το Ν.3691/2008 (ΦΕΚ 166 Α΄/2008) και το Ν.3697/2008 (ΦΕΚ 194 Α΄/2008).
9. Του Κ.Ν. 2190/1920 «περί Ανωνύμων Εταιρειών».
10. Του Π.Δ. 60/2007(ΦΕΚ 64/Α/16-03-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005, ως και του πδ 59/2007 ΦΕΚ 63/16-3-2007 Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/17/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων στους τομείς του ύδατος, της ενέργειας, των μεταφορών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.
11. Του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου» συμπληρωματικώς και αναλογικώς εφαρμοζόμενου στις παρούσες υπηρεσίες.
12. Του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και λειτουργίας του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας (Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.) – Φ.Ε.Κ. Α.Ε. & Ε.Π.Ε. 7985/20-07-2010.
13. Των Νόμων Ν.4072/2012/11-04-2012 (ΦΕΚ86/Α/2012) και Ν.4150/2013/29-04-2013 (ΦΕΚ102/Α/2013).

14. Του Ν.2575/98 (ΦΕΚ 23/Α΄/4-2-98) «Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας».
15. Της Υπουργικής Απόφασης 831, υπ' αριθμό 8315.07 (ΦΕΚ 202/Β/2007).
16. Του εγγράφου του ΥΝΑ 8210/15/30-04-2013 περί Αναπτυξιακών Προγραμμάτων και Μελετών Διαχείρισης Λιμένων Διεθνούς Ενδιαφέροντος και των Προδιαγραφών Προγραμματικών Σχεδίων Λιμένων Διεθνούς Ενδιαφέροντος, όπως συνετάχθησαν από την Γενική Γραμματεία Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου (Απρίλιος 2013).
17. Τις υπ. αρ. 4.2/16-04-2015, 8.10/14-07-2015 & 11.4/30-10-2015 Αποφάσεις του Δ.Σ./Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό, με ανοικτή διαδικασία, συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης ποσού πενήντα εννέα χιλιάδων ευρώ (59.000,00€) πλέον 23% ΦΠΑ, με σφραγισμένες έγγραφες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με σκοπό την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών του παρόντος διαγωνισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν το Τεύχος Διακήρυξης κατά τις εργάσιμες ημέρες και κατά τις ώρες 09:00 – 14:00 από τα γραφεία του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. (Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου, Λιμάνι Ραφήνας, Τ.Κ. 19009, τηλ. 22940-22840/23605).

Οι προσφορές υποβάλλονται στα γραφεία του Οργανισμού Λιμένα Ραφήνας (εφεξής Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. ή Αναθέτων Φορέας), Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου, Λιμάνι Ραφήνας 190 09, όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι την 01-03-2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ.

Η παραλαβή προσφορών θα γίνει στο Γραφείο του Γενικού Πρωτοκόλλου του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.

Η Διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), στην Ιστοσελίδα του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε., η περίληψη αυτής θα αναρτηθεί στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και το πλήρες σώμα στον πίνακα ανακοινώσεων του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε..

Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Γλώσσα Διαγωνισμού: Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού είναι η Ελληνική. Κάθε έγγραφο του Αναθέτοντα Φορέα είναι συνταγμένο στην Ελληνική γλώσσα. Η παρούσα Διακήρυξη, οι Προσφορές και η Σύμβαση που θα προκύψει, θα συνταχθούν στην Ελληνική γλώσσα. Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ των ενδιαφερομένων Οικονομικών Φορέων και του Αναθέτοντα Φορέα θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Οι **Οικονομικοί Φορείς** είναι υποχρεωμένοι να διευκολύνουν την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων τους με τον Αναθέτοντα Φορέα, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων. Όλα τα δικαιολογητικά, που θα κατατεθούν από τους υποψήφιους Ανάδοχους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα, με ποινή αποκλεισμού. Για τα δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδος απαιτείται επίσημη μετάφραση στην Ελληνική. Τα μεταφρασμένα δικαιολογητικά πρέπει να είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας έκδοσής τους, είτε με την επίθεση της σφραγίδας «Apostile» σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους και μεταφρασμένα είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο Προξενείο, είτε από Δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κωδ. Πολ. Δικ. και 36 του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013). Τυχόν συνημμένα στην προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία και όροι, μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Διευκρινίσεις επί της Διακήρυξης και του Διαγωνισμού: Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης **μόνον όταν τα σχετικά αιτήματα έχουν υποβληθεί έως και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης ένστασης κατά της Διακήρυξης ήτοι μέχρι και τις 14/01/2016 και ώρα 14:00.** Ο Αναθέτων Φορέας θα απαντήσει σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν, **έως και τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης ένστασης κατά της Διακήρυξης ήτοι μέχρι και τις 19/01/2016 και ώρα 14:00,** σε όλους όσοι θα έχουν παραλάβει την παρούσα Διακήρυξη με υποβολή σχετικής αίτησης στο Πρωτόκολλο του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Αναθέτοντα Φορέα. Οι υποψήφιοι δύνανται να ζητούν εγγράφως διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες επί των όρων της παρούσας Διακήρυξης μέχρι **την 23/02/2016** από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού χωρίς δικαίωμα ένστασης.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Γενικές Πληροφορίες

- Άρθρο 1 : Δικαίωμα – Προϋποθέσεις – Δικαιολογητικά συμμετοχής
- Άρθρο 2 : Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφοράς
- Άρθρο 3 : Προσφορές
- Άρθρο 4 : Ενστάσεις – Διοικητικές Προσφυγές
- Άρθρο 5 : Αποσφράγιση προσφορών – Στάδια Διαγωνισμού
- Άρθρο 6 : Αξιολόγηση προσφορών – Κρίση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού
- Άρθρο 7 : Ανακοίνωση κατακύρωσης – Ανάθεση - Σύμβαση
- Άρθρο 8 : Εγγυήσεις
- Άρθρο 9 : Αντικείμενο έργου
- Άρθρο 10 : Δημοσίευση
- Άρθρο 11 : Ματαίωση διαγωνισμού
- Άρθρο 12 : Ανωτέρα βία
- Άρθρο 13 : Πληρωμή
- Άρθρο 14 : Εκχώρηση – Μεταβίβαση σύμβασης
- Άρθρο 15 : Λύση – Καταγγελία σύμβασης
- Άρθρο 16 : Εμπιστευτικότητα
- Άρθρο 17 : Γενικοί όροι

Προσαρτώνται

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: Τεχνική περιγραφή έργου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4:

- Υπόδειγμα 4.1 – Κατάλογος κυριότερων μελετών παρόμοιας φύσης
- Υπόδειγμα 4.2 – Κατάλογος στελεχών του Υποψηφίου
- Υπόδειγμα 4.3 – Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα

ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	«ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (MASTER PLAN) ΛΙΜΕΝΑ ΡΑΦΗΝΑΣ»
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΓΡΑΦΕΙΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε. (Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.)
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	59.000 ΕΥΡΩ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΑΡΧΗ	Δ.Σ. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ & ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε. (Δ.Τ.Λ.Υ. – Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	01-03-2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ.
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ	http://www.rafinaport.gr/ , ή στις κ .Βάϊα Λάμπρου 22940-22840 εσωτ. 111, κ. Φωτεινή Καζάνη εσωτ.112 tyvl@rafinaport.gr ή tyfk@rafinaport.gr ή grammateia@rafinaport.gr ή astraz@rafinaport.gr ;

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΑΡΘΡΟ 1

ΔΙΚΑΙΩΜΑ – ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.1. Δικαίωμα – Προϋποθέσεις Συμμετοχής

1.1.1. Στο διαγωνισμό δικαιούνται να λάβουν μέρος:

- α) Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα,
- β) Συνεταιρισμοί ή
- γ) Κοινοπραξίες ή Ενώσεις παρεχόντων υπηρεσίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Όλοι οι ανωτέρω (περιπτώσεις α, β & γ) πρέπει να λειτουργούν νόμιμα κατά τα τελευταία δύο τουλάχιστον (2) έτη στην Ελλάδα ή το εξωτερικό. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, αυτοτελώς ή σε σύμπραξη, ή σε κοινοπραξία, που θα συσταθεί ή έχει συσταθεί, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα Ελληνικά Μητρώα Μελετητών ή Γραφείων Εταιριών Μελετών και διαθέτουν μελετητικά πτυχία των εξής κατηγοριών:

- Πολεοδομικές και Ρυμοτομικές Μελέτες (Κατηγορία 2)
- Ειδικές Αρχιτεκτονικές Μελέτες Διαμόρφωσης Εξωτερικών Χώρων (Κατηγορία 7)
- Μελέτες Συγκοινωνιακών Έργων (Κατηγορία 10)
- Μελέτες Λιμενικών Έργων (Κατηγορία 11)
- Μελέτες Τοπογραφίας (Κατηγορία 16)
- Μελέτες Περιβαλλοντικών επιπτώσεων (Κατηγορία 27)

Επιπλέον απαιτείται η πρόβλεψη ειδικών συμβούλων στην συνιστώμενη ομάδα έργου τουλάχιστον για τις παρακάτω κατηγορίες μελετών:

- Χωροταξικές και Ρυθμιστικές Μελέτες (Κατηγορία 1)
- Αρχιτεκτονικές Μελέτες Κτιριακών Έργων (Κατηγορία 6)
- Μελέτες Μηχανολογικές – Ηλεκτρολογικές – Ηλεκτρονικές (Κατηγορία 9)

1.1.2. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει μόνον με ένα Διαγωνιζόμενο, είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος σύμπραξης, είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από την διαδικασία όλοι οι Διαγωνιζόμενοι, στην σύνθεση των οποίων συμμετέχει το ίδιο πρόσωπο.

1.1.3. Δεν γίνονται δεκτοί:

(α) Όσοι αποκλείσθηκαν με αμετάκλητη απόφαση αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής από συμμετοχή σε δημόσιες συμβάσεις ή γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις στο πλαίσιο δημόσιου διαγωνισμού προμηθειών, υπηρεσιών ή έργου και για όσο χρόνο διαρκεί ο αποκλεισμός.

(β) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες και υπηρεσίες του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης ή άλλων Υπουργείων.

(γ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή εκτός αυτής.

(δ) Όσοι έχουν καταδικασθεί με οριστική καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, που αφορά τα ακόλουθα αδικήματα, ήτοι :

- 1) για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της Κοινής δράσης της 98/773 _ΕΥ του Συμβουλίου,
- 2) για δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/42/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου
- 3) για απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων
- 4) για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

1.1.4. Ελάχιστες προϋποθέσεις για την Ειδική Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα

Ο προσφέρων πρέπει να πληροί τις κάτωθι ελάχιστες προϋποθέσεις επαγγελματικής και τεχνικής επάρκειας, προκειμένου να δικαιούται να αναλάβει τη δημοπρατούμενη σύμβαση.

1. Να διαθέτει επαρκή και κατάλληλη οργάνωση, δομή και προσωπικό, προκειμένου να ανταποκριθεί με επιτυχία στις απαιτήσεις της δημοπρατούμενης σύμβασης.

Η συνιστώμενη ομάδα έργου θα πρέπει να αποτελείται από μελετητές/μελετητικά γραφεία με στελεχικό δυναμικό με εμπειρία σε αντίστοιχες κατηγορίες μελετών:

- Πολεοδομικές και Ρυμοτομικές Μελέτες (Κατηγορία 2) τουλάχιστον 1 στέλεχος 3ετούς εμπειρίας
- Ειδικές Αρχιτεκτονικές Μελέτες Διαμόρφωσης Εξωτερικών Χώρων (Κατηγορία 7) τουλάχιστον 1 στέλεχος 3ετούς εμπειρίας
- Μελέτες Συγκοινωνιακών Έργων (Κατηγορία 10) τουλάχιστον 1 στέλεχος 3ετούς εμπειρίας

- Μελέτες Λιμενικών Έργων (Κατηγορία 11) τουλάχιστον 1 στέλεχος 3ετούς εμπειρίας
- Μελέτες Τοπογραφίας (Κατηγορία 16) τουλάχιστον 1 στέλεχος 3ετούς εμπειρίας
- Μελέτες Περιβαλλοντικών επιπτώσεων (Κατηγορία 27) τουλάχιστον 1 στέλεχος 3ετούς εμπειρίας
-
- Επιπλέον απαιτείται η πρόβλεψη ειδικών συμβούλων τουλάχιστον για τις παρακάτω κατηγορίες μελετών:
- Χωροταξικές και Ρυθμιστικές Μελέτες (Κατηγορία 1) τουλάχιστον 1 στέλεχος 3ετούς εμπειρίας
- Αρχιτεκτονικές Μελέτες Κτιριακών Έργων (Κατηγορία 6) τουλάχιστον 1 στέλεχος 3ετούς εμπειρίας
- Μελέτες Μηχανολογικές – Ηλεκτρολογικές – Ηλεκτρονικές (Κατηγορία 9) τουλάχιστον 1 στέλεχος 3ετούς εμπειρίας.

2. Να έχει εκτελέσει συμβάσεις παροχής υπηρεσιών μελετών με επιτυχία δύο (2) τουλάχιστον παρόμοιες (κατ' είδος - MASTER PLAN και όχι κατά προϋπολογισμό) με το δημοπρατούμενο αντικείμενο κατά τα τελευταία πέντε έτη πριν από την παρούσα δημοπράτηση.

Σε περίπτωση μικρότερης διάρκειας λειτουργίας των Φυσικών ή Νομικών Προσώπων ή Κοινοπραξιών ή Συνεταιρισμών η απαίτηση δύο (2) παρόμοιων έργων ισχύει εντός διετίας.

1.2. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Μαζί με την προσφορά ο κάθε υποψήφιος θα υποβάλλει υποχρεωτικά **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ** τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1.2.1. Εγγύηση συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσας. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης συμμετοχής είναι **210** ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, ο αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Το ποσό της εγγύησης συμμετοχής θα είναι το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, ήτοι **χίλια εκατόν ογδόντα ευρώ (1.180,00 €)**.

Οι εγγυητικές επιστολές θα εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Με την εγγυητική επιστολή – που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Στην περίπτωση Ένωσης Παρεχόντων Υπηρεσίες, όλες οι εγγυήσεις θα περιλαμβάνουν και τον όρο ότι **η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.**

1.2.2. Μελετητικά πτυχία κατάταξης στις ζητούμενες κατηγορίες.

1.2.3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου του προσφέροντος στην οποία:

- I. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχει.
- II. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:
 - α. Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007
 - β. Δεν τελεί υπό πτώχευση ή διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναγκαστική διαχείριση ή διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση
 - γ. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του
 - δ. Είναι εγγεγραμμένος σε οικείο Επιμελητήριο και με αναφορά του ειδικού του επαγγέλματος
 - ε. ειδικά για τα Νομικά Πρόσωπα, ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920 ή ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1920 ή διαδικασία έκδοσης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης.
- III. Να αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη προσκόμιση των δικαιολογητικών που απαιτούνται μετά την αξιολόγηση των προσφορών σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού.

1.2.4. Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου ή Ν.Π.Δ.Δ. για λόγους που αφορούν επαγγελματικό παράπτωμα. Στην εν λόγω υπεύθυνη Δήλωση να βεβαιώνονται τα κείμενα της παρ. 1.1.3. (α), (β), (γ) & (δ).

1.2.5. Βεβαίωση εκπροσώπησης εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό του.

1.2.6. Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο Διαγωνιζόμενος αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

1.2.7. Κατάλογο των κυριοτέρων παρόμοιων υπηρεσιών, σύμφωνα με το συνημμένο **Υπόδειγμα 1** του Παραρτήματος 4, που εκπονήθηκαν την **τελευταία πενταετία** από το μεμονωμένο διαγωνιζόμενο ή από όλα τα μέλη διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας, συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου, περί της έντεχνης, επιτυχούς και αποτελεσματικής εκπόνησης των υπηρεσιών. Η ίδια Υπεύθυνη Δήλωση να κατατεθεί για την παρ. 2 του 1.1.4.

1.2.8. Κατάλογο με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα (έτη εμπειρίας) σύμφωνα με το συνημμένο **Υπόδειγμα 2** του Παραρτήματος 4, του απαιτούμενου εξειδικευμένου προσωπικού, συνοδευόμενο από τα βιογραφικά σημειώματα αυτών **Υπόδειγμα 3** του Παραρτήματος 4.

1.2.9. Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγείσα Ένωση ή Κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

1.2.10. Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τις εταιρείες που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί

να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

1.2.11. Παρουσίαση της οργάνωσης, δομής, λειτουργίας, τεχνικού εξοπλισμού της ένωσης φυσικών προσώπων ή κοινοπραξίας, καθώς και των μέτρων που λαμβάνει για την διασφάλιση της ποιότητας.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά θα κατατεθούν υπό μορφή φυλλαδίου με ευρετήριο, σελιδοποίηση και αρίθμηση σύμφωνα με τη δομή της παρούσας διακήρυξης.

Για τη διαπίστωση της ακρίβειας των δηλωθέντων στοιχείων του προσφέροντος, η Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού, κατά την αξιολόγηση, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει και άλλα δικαιολογητικά πέραν αυτών που αναφέρθηκαν προηγούμενα ή διευκρινίσεις επί των δηλωθέντων στοιχείων.

ΑΡΘΡΟ 2

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

2.1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα γραφεία του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε. (Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου, Λιμάνι Ραφήνας, Τ.Κ. 19009, τηλ. 22940-22840/23605), **την 1^η Μαρτίου 2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 10 π. μ.** (λήξη υποβολής προσφορών), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο αυτού, ιδιοχείρως έως και την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού ήτοι την 1^η Μαρτίου 2016.

Οι προσφορές μπορούν εναλλακτικά να αποσταλούν και ταχυδρομικώς ή με εταιρεία ταχυμεταφοράς, εφόσον περιέλθουν στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε., επί αποδείξει, μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι την 29^η Φεβρουαρίου 2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00, με αποκλειστική ευθύνη του Προσφέροντος.

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση αυτή ως ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, για την ορθή συμπλήρωση των Υπεύθυνων Δηλώσεων, θεωρείται η ημερομηνία καταθέσεως της προσφοράς στην ταχυδρομική υπηρεσία.

Ο Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. **δεν αναλαμβάνει** καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

2.2. Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία, είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στον Ο.Λ.Ρ. Α.Ε., θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να αποσφραγισθούν.

2.3. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Σε περίπτωση νομικών προσώπων θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο Διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του Υποψήφιου Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3

ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και πρέπει να περιλαμβάνουν όλα όσα καθορίζονται σε αυτήν. Συγκεκριμένα οι προσφορές περιλαμβάνουν:

3.1. Φάκελο «Συμμετοχής» (Κυρίως Φάκελος) κάθε Διαγωνιζόμενου ο οποίος θα περιλαμβάνει τους εξής τρεις (3) επιμέρους κλειστούς φακέλους:

A) Φάκελο «Δικαιολογητικών Συμμετοχής»

Περιλαμβάνει τα περιγραφόμενα στο άρθρο **1.2** της παρούσας.

B) Φάκελο «Τεχνικής Προσφοράς»

Ο φάκελος «Τεχνικής Προσφοράς» θα περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο **5.2** της παρούσας και συγκεκριμένα:

B.1 Ομάδα Τεχνικών Προδιαγραφών και Ποιότητας, η οποία θα περιλαμβάνει τα κάτωθι 4 κριτήρια αξιολόγησης:

3.1.1. Τεχνική Έκθεση για το έργο: «Επικαιροποίηση Αναπτυξιακού Προγράμματος και Μελέτης Διαχείρισης (Master Plan) Λιμένα Ραφήνας».

Η τεχνική έκθεση πρέπει να στηρίζεται στα στοιχεία του **Παραρτήματος 1 - Τεχνική Περιγραφή του έργου** και να περιλαμβάνει καταγραφή των αντικειμένων των υπό ανάθεση υπηρεσιών και σχολιασμό αυτών, με επισήμανση των τυχόν προβλημάτων που προκύπτουν και εισήγηση περί του ενδεδειγμένου τρόπου επιλύσεώς τους.

Η Τεχνική Έκθεση (συμπεριλαμβανομένων τυχόν παραρτημάτων) δεν πρέπει να υπερβαίνει ένα εύλογο μέγεθος 20 σελίδων κειμένου μεγέθους A4 και γραμματοσειράς μέσου μεγέθους (Arial 11, διάστημα 1), εκτός φωτογραφιών και σχεδίων.

3.1.2. Έκθεση Μεθοδολογίας, ενιαία για το σύνολο των υπηρεσιών, που περιλαμβάνει:

- α) Τις κύριες δραστηριότητες – ενέργειες για την παροχή της υπηρεσίας, με σύντομη περιγραφή της κάθε μιας, καθώς και την αξιοποίηση του διατιθέμενου εξοπλισμού / λογισμικού, όπου απαιτείται.
- β) Τη παρουσίαση των προβλεπόμενων εσωτερικών διαδικασιών για τη παραγωγή της μελέτης.
- γ) Τη παρουσίαση της χρονικής αλληλουχίας των δραστηριοτήτων για την εκπόνηση της μελέτης και χρονοδιάγραμμα όπου θα παρουσιάζεται σχηματικά η χρονική αυτή αλληλουχία.
- δ) Αναφορά στις συμβάσεις στις οποίες εφαρμόστηκε επιτυχώς η περιγραφόμενη μεθοδολογία ή/και τα καινοτόμα στοιχεία αυτής.

Η Έκθεση Μεθοδολογίας (συμπεριλαμβανομένων τυχόν παραρτημάτων) δεν πρέπει να υπερβαίνει ένα εύλογο μέγεθος 20 σελίδων κειμένου μεγέθους A4 και γραμματοσειράς μέσου μεγέθους, εκτός του προαναφερθέντος χρονοδιαγράμματος.

3.1.3. Έκθεση σχετική με την Ομάδα Υλοποίησης των Υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει:

α) Παρουσίαση όλων των στελεχών της Ομάδας Υλοποίησης των Υπηρεσιών με αναφορά της προηγούμενης συνεργασίας τους με το διαγωνιζόμενο, συνοδευόμενη από τον Πίνακα, (υπόδειγμα 1 του παραρτήματος 4) όπου παρουσιάζεται η σχέση συνεργασίας τους με το διαγωνιζόμενο.

β) Παρουσίαση των καθηκόντων που προβλέπεται να αναλάβουν για την Υλοποίηση των Υπηρεσιών συνοδευόμενη από οργανόγραμμα όπου θα παρουσιάζεται σχηματικά η κατανομή των αρμοδιοτήτων μεταξύ των μελών της ομάδας.

γ) Στοιχεία από ενδεχόμενη προηγούμενη συνεργασία μεταξύ των μελών της ομάδας Υλοποίησης των Υπηρεσιών, τα οποία θα αφορούν χρονικό διάστημα το πολύ δεκαετίας (υπόδειγμα 2 του παραρτήματος 4).

δ) Δήλωση του συντονιστή, στην οποία να επισυνάπτεται πίνακας υλοποιημένων υπηρεσιών/συμβάσεων και στην οποία να δηλώνει σε πόσες και ποιες συμβάσεις άσκησε παρόμοια καθήκοντα και εάν οι Υπηρεσίες αυτές εξελίχθηκαν και ολοκληρώθηκαν χωρίς προβλήματα.

Η Έκθεση για την Ομάδα Υλοποίησης των Υπηρεσιών (συμπεριλαμβανομένων τυχόν παραρτημάτων και εξαιρουμένων: i) των υπεύθυνων δηλώσεων συνεργασίας και των τυχόν πιστοποιητικών με τα οποία αποδεικνύεται προηγούμενη συνεργασία μεταξύ μελών της προτεινόμενης ομάδας μελέτης και ii) της δήλωσης του συντονιστή του παραπάνω εδαφίου, δεν πρέπει να υπερβαίνει ένα εύλογο μέγεθος 15 σελίδων κειμένου μεγέθους A4 Arial 11, διάστημα 1, εκτός του προαναφερθέντος οργανογράμματος.

Για τα αναφερόμενα στοιχεία των μελών της ομάδας Υλοποίησης των Υπηρεσιών, η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες.

3.1.4. Στοιχεία για την απόδειξη της γνώσης των ιδιαίτερων συνθηκών του τόπου εκτέλεσης του έργου. Στο στοιχείο αυτό θα πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση των ιδιομορφιών του Λιμένα Ραφήνας, ενδεχόμενα στοιχεία που πιθανώς να δημιουργήσουν καθυστερήσεις ή προβλήματα στην έγκριση του Προγραμματικού σχεδίου. Δεν υπονοείται η εντοπιότητα.

B.2 Ομάδα Τεχνικών Προδιαγραφών και Κάλυψης, η οποία θα περιλαμβάνει τα κάτωθι 3 κριτήρια αξιολόγησης:

3.1.5. Έκθεση σχετική με τις ανειλημμένες υποχρεώσεις των στελεχών της Ομάδας Υλοποίησης των Υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει:

α) Παρουσίαση των συμβατικών υποχρεώσεων στελεχών της Ομάδας Υλοποίησης των Υπηρεσιών με αναφορά στα ανεκτέλεστα υπόλοιπα συμβάσεων. Επίσης θα τεκμηριώνεται με κάθε πρόσφορο τρόπο η διαθεσιμότητα των μελών της Ομάδας.

β) Προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης των παραδοτέων 1^{ου} και 2^{ου} σταδίου.

γ) Παρουσίαση ενεργειών διορθώσεων – τροποποιήσεων των παραδοτέων, κατόπιν απαίτησης των γνωμοδοτήσεων και διαβουλεύσεων με τους εμπλεκόμενους φορείς.

- Ο Χρόνος Παράδοσης των παραδοτέων του Τμήματος Α Στάδιο Α' (Master Plan Κεφ. 1, 3, 4) & του Τμήματος Β (Κεφ. 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.4, 3.5 ως προς την υφιστάμενη κατάσταση, κεφ. 6) του Άρθρου 4 του Παραρτήματος 1 – Τεχνική Περιγραφή Έργου, πριν δηλαδή την έναρξη της περιόδου των γνωμοδοτήσεων των φορέων επί θεμάτων επιτελικού χαρακτήρα (βλ. Διάγραμμα Αλληλουχίας Δράσεων σελ 64), είναι **ενενήντα (90) ημέρες**.
- Ο Συμβατικός Χρόνος Παράδοσης μπορεί να παρατείνεται το ανώτερο μέχρι **τριάντα (30) ημέρες**, κατόπιν έγγραφης αίτησης του αναδόχου, στην οποία να αναφέρονται οι λόγοι κωλύματος, και η οποία θα τύχει έγκρισης από τον ΟΛΡ ΑΕ. Η εν λόγω αίτηση θα πρέπει να έχει κατατεθεί από τον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες τουλάχιστον πριν την λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης.
- Σε περίπτωση **εκπρόθεσμης παράδοσης** του έργου, θα επιβάλλεται **ποινική ρήτρα** για κάθε ημέρα καθυστέρησης της παράδοσης ποσού **€120,00**, ποσό το οποίο θα παρακρατηθεί από την συμβατική αξία.

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο με τη σειρά που ζητούνται.

Γ) Φάκελο «Οικονομικής Προσφοράς».

Στον κλειστό φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς θα δίδονται ολογράφως και αριθμητικώς τα ακόλουθα:

α) Η τιμή για το σύνολο του έργου, όπως περιγράφεται αναλυτικά, σε Ευρώ χωρίς Φ.Π.Α..

β) Το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%).

γ) Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.6δ του παρόντος άρθρου.

Η τιμή της προσφοράς θα καλύπτει όλες τις δαπάνες του υποψηφίου αναδόχου για την αμοιβή του προσωπικού του, την ασφάλιση αυτού και γενικά την αποζημίωσή του, δεδομένου ότι η σχέση εργασίας θα υπάρχει μόνο μεταξύ του αναδόχου και του προσωπικού του, για την αγορά και χρήση του απαραίτητου εξοπλισμού καθώς και για την αγορά και χρήση των απαραίτητων μηχανημάτων (hardware) και προγραμμάτων λογισμικού (software) τα οποία θα είναι σε πλήρη επάρκεια και ανταπόκριση με τις ανάγκες της παρούσας εργασίας.

Επί του **Κυρίως Φακέλου** καθώς και επί των **επιμέρους φακέλων** θα αναγράφονται:

α) Προς «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ Α.Ε.».

β) ο τίτλος του υπό ανάθεση έργου και ο αριθμός της Διακήρυξης.

γ) η επωνυμία (ή οι επωνυμίες σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας), ταχυδρομική διεύθυνση – τηλέφωνο – fax – e-mail του προσφέροντος και σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της, και

δ) το περιεχόμενο (τίτλος) του φακέλου (Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής, ή Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς, ή Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς)

Αν σε κάποιους υποφακέλους δεν αναγράφονται τα στοιχεία αυτά, σημειώνονται κατά το άνοιγμα του Κυρίως Φακέλου από την Επιτροπή Διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Ο φάκελος της **Οικονομικής Προσφοράς** πρέπει να είναι **σφραγισμένος** με τρόπο που δεν θα είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου. Αν παρά ταύτα χρησιμοποιηθεί αυτοκόλλητος φάκελος, αυτός θα πρέπει να έχει σφραγισθεί με επιπλέον τρόπο. Αν ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο διαγωνιζόμενος **ΑΠΟΚΛΕΙΕΤΑΙ**.

Οι λοιποί φάκελοι αρκεί να είναι απλώς κλειστοί, δηλαδή το περιεχόμενό τους να μην είναι σε κοινή θέα, χωρίς να αποκλείονται κατά την κρίση των διαγωνιζόμενων, πρόσθετα μέτρα διασφάλισης του απόρρητου του περιεχομένου τους.

3.2. Οι φάκελοι συμμετοχής στο διαγωνισμό υποβάλλονται με οποιονδήποτε τρόπο κρίνουν πρόσφορο οι υποψήφιοι, αρκεί να περιέλθουν στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Ο.Λ.Π. Α.Ε., το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα (προθεσμία) που αναφέρεται στο άρθρο 2 της παρούσας.

Το γραφείο Πρωτοκόλλου του Ο.Λ.Π. Α.Ε., δεν φέρει ευθύνη για την ασφάλεια του περιεχομένου των φακέλων μέχρι την παραλαβή τους, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών. Οι υποψήφιοι φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Ρητώς αποκλείεται η παραλαβή με ευθύνη του γραφείου Πρωτοκόλλου του Ο.Λ.Π. Α.Ε., των φακέλων και λοιπών εγγράφων από τα κατά τόπους καταστήματα ταχυδρομικών εταιρειών.

Εκπρόθεσμη άφιξη και πρωτοκόλληση φακέλου συμμετοχής έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του υποψηφίου, ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας για την καθυστέρηση. **Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού, δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (όπως απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και αν η ημέρα αυτή είναι αργία την πρώτη επόμενη εργάσιμη μέρα. Στην περίπτωση αυτή, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, θα ενημερώσει με fax ή e-mail όλους τους υποψηφίους για την αναβολή και θα ορίζει την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά την νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.**

Φάκελοι συμμετοχής που τυχόν θα περιέλθουν στο Γραφείο Πρωτοκόλλου μετά την ώρα και ημερομηνία που έχει ορισθεί στο άρθρο 2, θεωρούνται άκυροι και οι υποψήφιοι αποκλείονται. Στην περίπτωση αυτή, επιστέφονται οι φάκελοι συμμετοχής και γίνεται αναφορά και μνεία του λόγου αποκλεισμού τους στο Πρακτικό Ι της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

3.3. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι

καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή Διαγωνισμού που θα παραλάβει και θα αποσφραγίσει τις προσφορές πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού που θα αξιολογήσει τις προσφορές.

3.4. Προσφορά που δεν πληροί τους ουσιώδεις απαραίτους Όρους της διακήρυξης, ιδίως αναφορικά με τα δικαιολογητικά των οποίων η μη προσκόμισή τους αποφέρει ποινή αποκλεισμού, **ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ**.

3.5. Περαιτέρω απαιτείται:

- Οι Προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
- Για την εύκολη σύγκριση των Προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.
- Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη», «συμφωνούμε και αποδεχόμαστε», κλπ.
- Οι Προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες. Σε περίπτωση χειρόγραφης προσθήκης σε οποιοδήποτε έγγραφο της Προσφοράς, αυτή θα πρέπει επιπλέον να έχει υπογραφθεί στο σημείο της προσθήκης από τον ίδιο νόμιμο εκπρόσωπο που υπογράφει την Προσφορά και να φέρει επιπλέον την σφραγίδα του Οικονομικού Φορέα.
- Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
- Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κλπ. και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.
- Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
- Στην περίπτωση συνυποβολής με την Προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα κάποιου Υποψηφίου Αναδόχου, οφείλει αυτός να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς, άλλως θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απόρρητου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα του Υποψηφίου Αναδόχου αλλά σε καμία περίπτωση δεν δύναται να οριστούν ως στοιχεία εμπιστευτικού χαρακτήρα τα αναγκαία στοιχεία που απαιτούνται για να κρίνει η Επιτροπή Διενέργειας του

Διαγωνισμού την συμμόρφωση και επάρκεια του Υποψήφιου Αναδόχου ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Εμπειρίας

- Προσφορά που δεν κατατίθεται σύμφωνα με τις παραπάνω οδηγίες απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3.6. Επισημαίνεται ότι :

α. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

β. Τροποποιήσεις ή αποκρούσεις ή διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

γ. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες**. Ο χρόνος υπολογίζεται από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. **Προσφορά που ορίζει ΧΡΟΝΟ ισχύος ΜΙΚΡΟΤΕΡΟ του παραπάνω αναφερόμενου ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ**. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον υποψήφιο ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή δεσμεύεται ο Ανάδοχος, μόνον εφόσον αυτός το αποδεχτεί με έγγραφη ανακοίνωσή του και εάν αυτό του είχε ζητηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού ή τον Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. εγγράφως. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφ' όσον ζητηθεί από τον ανάδοχο πριν από τη λήξη της. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου χρόνου παράτασης ισχύος ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

δ. Ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του, μέρος της ή ολόκληρη μέχρι την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που την αποσύρει υπόκειται στις κυρώσεις του άρθρου 34 του ΠΔ 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 4

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ- ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σε αυτόν, υποβάλλεται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή εγγράφως, σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 ως ισχύει σήμερα.

ΑΡΘΡΟ 5

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΣΤΑΔΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.1. Η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας (**Α΄ ΦΑΣΗ**).

Στη φάση αυτή οι συμμετέχοντες έχουν τη δυνατότητα να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών των διαγωνιζομένων ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν γίνονται αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στον ενδιαφερόμενο.

5.2. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την εξής διαδικασία:

5.2.1. Αποσφραγίζεται ο φάκελος «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» και μονογράφονται από όλα τα μέλη της Επιτροπής όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία κατά φύλλο. Η αποσφράγιση γίνεται με τη σειρά αρίθμησης που έχουν λάβει οι Κυρίως Φάκελοι των προσφερόντων σύμφωνα με την σειρά κατάθεσής τους στο Γενικό Πρωτόκολλο του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.

5.2.2. Η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν κατά τον Διαγωνισμό, σε Πρακτικό το οποίο και υπογράφει.

5.2.3. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται παρουσία των νομίμων εκπροσώπων και εκείνων που υπέβαλαν προσφορά.

5.2.4. Μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και εφ' όσον δεν προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, ακολουθεί η αποσφράγιση των φακέλων των «Τεχνικών Προσφορών» και η καταχώρηση αυτών σε σχετικό Πίνακα. Ο έλεγχος του περιεχομένου των φακέλων των «Τεχνικών Προσφορών» πραγματοποιείται από την Αρμόδια Επιτροπή σε επόμενη κλειστή Συνεδρίαση (**Β΄ ΦΑΣΗ**).

5.2.5. Οι σφραγισμένοι φάκελοι των «Οικονομικών Προσφορών», επιστρέφονται στο Γενικό Πρωτόκολλο και αποσφραγίζονται σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και εγγράφως ανακοινώνεται στους διαγωνιζόμενους των οποίων οι Τεχνικές Προσφορές τους κρίθηκαν αποδεκτές. Κατά την ημερομηνία της νέας Συνεδρίασης, η Επιτροπή αποσφραγίζει και μονογράφει όλα τα περιεχόμενα των Οικονομικών Προσφορών, ανακοινώνονται από τον Πρόεδρο και καταγράφονται οι τιμές των προσφορών σε Πρακτικό της Επιτροπής, με σειρά μειοδοσίας (**Γ΄ ΦΑΣΗ**). Στη φάση αυτή πραγματοποιείται η τελική αξιολόγηση.

5.2.6 Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών – Βαρύτητα κριτηρίων

Για να προσδιοριστεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, θα αξιολογηθούν οι Τεχνικές και Οικονομικές προσφορές των Διαγωνιζομένων που δεν αποκλείστηκαν στο στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

5.2.6.1 Συντελεστής Βαρύτητας Ομάδας Τεχνικών Προδιαγραφών και Ποιότητας 80% , η οποία θα περιλαμβάνει τα κάτωθι 4 κριτήρια αξιολόγησης:

Κριτήριο 1^ο Τεχνικής προσφοράς

Αξιολογείται η πληρότητα και αρτιότητα της εκτίμησης του αντικειμένου του έργου, όπως προκύπτει από την Τεχνική Έκθεση της παρ. 3.1.1 και συγκεκριμένα:

- ο βαθμός πληρότητας της εκτίμησης των αντικειμένων των υπό υλοποίησης υπηρεσιών,
- ο βαθμός πληρότητας και ορθότητας του σχολιασμού τους και ιδιαίτερα της επισήμανσης των τυχόν προβλημάτων και
- ο βαθμός αποτελεσματικότητας των προτάσεων που υποβάλλονται για την αντιμετώπιση των τυχόν προβλημάτων.

Σε περίπτωση που η Τεχνική Έκθεση είναι αισθητά μεγαλύτερη από το προβλεπόμενο στο προηγούμενο άρθρο εύλογο μέγεθος, αξιολογείται μόνο ο προβλεπόμενος εύλογος αριθμός σελίδων.

Δεν αξιολογούνται προτάσεις τεχνικών λύσεων.

Το 1ο κριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό U1, που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 100.

Η **βαρύτητα του κριτηρίου 1** στο σύνολο της βαθμολογίας της ομάδας Τεχνικών Προδιαγραφών και Ποιότητας ορίζεται σε **B1= 25%**.

Κριτήριο 2° Τεχνικής προσφοράς

Το κριτήριο αυτό συντίθεται από τα εξής κριτήρια:

Αποτελεσματικότητα της προταθείσας κατά τη παρ. 3.1.2 Έκθεσης Μεθοδολογίας.

Αξιολογούνται συγκεκριμένα:

- ο βαθμός στον οποίο οι παρουσιαζόμενες δραστηριότητες καλύπτουν τις τεχνικές απαιτήσεις του έργου,
- ο βαθμός επάρκειας των προβλεπόμενων εσωτερικών διαδικασιών υλοποίησης των υπηρεσιών για την έντεχνη εκπόνησή τους και
- ο βαθμός αποτελεσματικότητας και εσωτερικής συμβατότητας του προβλεπόμενου χρονικού προγραμματισμού για την υλοποίηση των υπηρεσιών μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες.

Σε περίπτωση που η Έκθεση Μεθοδολογίας είναι αισθητά μεγαλύτερη από το προβλεπόμενο στο προηγούμενο άρθρο εύλογο μέγεθος, αξιολογείται μόνο ο προβλεπόμενος ανώτατος αριθμός σελίδων.

Η **βαρύτητα του κριτηρίου 2** ορίζεται σε **B2= 20%**.

Κριτήριο 3° Τεχνικής προσφοράς

Οργανωτική αποτελεσματικότητα της προταθείσας κατά την παρ. 3.1.3 Ομάδας Έργου.

Αξιολογούνται συγκεκριμένα :

- Ο βαθμός επάρκειας της προτεινόμενης ομάδας για τη κάλυψη του αντικειμένου του έργου από πλευράς αριθμού επιστημόνων και ειδικοτήτων. Η ανεπαρκής στελέχωση βαθμολογείται αρνητικά.
- ο βαθμός συνοχής της προτεινόμενης ομάδας, που χαρακτηρίζεται από τις σχέσεις συνεργασίας (μόνιμες ή περιστασιακές) των στελεχών της ομάδας με τους υποψηφίους και την έκταση προηγούμενων συνεργασιών μεταξύ των μελών της ομάδας. Εφόσον χρησιμοποιείται και αξιοποιείται τεκμηριωμένα

από τον διαγωνιζόμενο στην ομάδα έργου στελεχικό δυναμικό πέραν του βασικού, δηλαδή του δυναμικού που κατά βάση επαρκεί για την εκπόνηση των υπηρεσιών, λαμβάνεται υπόψη για την αξιολόγηση.

- ο βαθμός αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης δομής του οργανογράμματος για την εκπόνηση των υπηρεσιών.
- ο βαθμός αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης ομάδας και ιδιαίτερα του συντονιστή σε σχέση με τα προβλεπόμενα γι' αυτούς καθήκοντα¹ και σε σχέση με παλαιότερες συνεργασίες σε αντίστοιχες συμβάσεις.

Η βαρύτητα του κριτηρίου 3 είναι **B3=25%**.

Κριτήριο 4^ο Τεχνικής προσφοράς

Αξιολογείται η απόδειξη της γνώσης των ιδιαίτερων συνθηκών του τόπου εκτέλεσης του έργου.

Η βαρύτητα του κριτηρίου είναι **B4=10%**.

5.2.6.2 Συντελεστής Βαρύτητας Ομάδα Τεχνικών Προδιαγραφών και Κάλυψης 20%, η οποία θα περιλαμβάνει τα κάτωθι 3 κριτήρια αξιολόγησης:

Τα κριτήρια της Έκθεσης που παρουσιάζει τις ανειλημμένες υποχρεώσεις των στελεχών της Ομάδας Έργου που θα περιλαμβάνει:

α) Παρουσίαση των συμβατικών υποχρεώσεων στελεχών της Ομάδας Έργου με αναφορά στα ανεκτέλεστα υπόλοιπα συμβάσεων. Επίσης θα τεκμηριώνεται με κάθε πρόσφορο τρόπο η διαθεσιμότητα των μελών της Ομάδας.

Η βαρύτητα του κριτηρίου είναι **B5=3%**.

β) Προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης των παραδοτέων Α' και Β' σταδίου.

Η βαρύτητα του κριτηρίου είναι **B6=15%**.

γ) Παρουσίαση ενεργειών διορθώσεων – τροποποιήσεων των παραδοτέων, κατόπιν απαίτησης των γνωμοδοτήσεων και διαβουλεύσεων με τους εμπλεκόμενους φορείς.

Η βαρύτητα του κριτηρίου είναι **B7=2%**.

Συνολική βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς προκύπτει από το σταθμισμένο άθροισμα των κριτηρίων B1-B7.

5.2.6.3. Πίνακας Βαρύτητας Κριτηρίων

Ο τρόπος που θα γίνει η οικονομοτεχνική αξιολόγηση των τεχνικά αποδεκτών προσφορών παρουσιάζεται παρακάτω σε μορφή πίνακα:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ
1	Προσφερόμενη Τιμή	Οικονομικά Στοιχεία	-
2.1	Κριτήριο B1 Τεχν. Προσφοράς	Τεχνικά Στοιχεία	25%
2.2	Κριτήριο B2 Τεχν. Προσφοράς	>>	20%
2.3	Κριτήριο B3 Τεχν. Προσφοράς	>>	25%
2.4	Κριτήριο B4 Τεχν. Προσφοράς	>>	10%
	ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝ. ΠΡΟΔ/ΦΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ		80%
3.1	Κριτήριο B5 Τεχν. Προσφοράς	Τεχνικά Στοιχεία	3%
3.2	Κριτήριο B6 Τεχν. Προσφοράς	>>	15%
3.3	Κριτήριο B7 Τεχν. Προσφοράς	>>	2%
	ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝ. ΠΡΟΔ/ΦΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗΣ		20%
	ΣΥΝΟΛΟ		100%

Η βαθμολογία των επιμέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτατοι όροι, και μπορεί να αυξηθεί σε 110 όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

5.2.6.4. Τελική Αξιολόγηση

Προσδιορισμός της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, είναι η προσφορά που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς (συγκριτικής) προς την βαθμολογία της.

Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον διαγωνιζόμενο που έχει καταθέσει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Ο υπολογισμός της συνολικής βαθμολογίας (Λ_i) γίνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$\rightarrow \Lambda_i = T_i / B_i$$

Όπου:

→ Λ_i = η συνολική βαθμολογία της προσφοράς

→ T_i = η τιμή προσφοράς

→ B_i = η τελική βαθμολογία των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης της προσφοράς

Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων προσφορών, ως πλέον συμφέρουσα προσφορά λαμβάνεται αυτή με την μεγαλύτερη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς.

5.2.7. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και των Τεχνικών προσφορών, δεν συμμετέχουν στην αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών, αλλά επιστρέφονται στους προσφέροντες.

ΑΡΘΡΟ 6

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

6.1. Για την επιλογή του αναδόχου αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα. Κριτήριο κατακύρωσης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** από τις προσφορές που θα κριθούν αποδεκτές κατά τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών προσφορών και την βαθμολόγηση των Τεχνικών και Οικονομικών προσφορών.

6.2. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.3. Προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007, ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

ΑΡΘΡΟ 7

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗ – ΣΥΜΒΑΣΗ

7.1. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Διενέργειας του Διαγωνισμού και του Ελέγχου των Προσφορών, με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, καλείται να υποβάλλει σε φάκελο με σήμανση «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» στον Αναθέτοντα Φορέα, εντός προθεσμίας που είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης που του αποστέλλεται, πρωτότυπα ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα, για διαβίβαση στην Επιτροπή προκειμένου αυτά να ελεγχθούν **από την αρμόδια Επιτροπή και δοθεί η ευχέρεια στους υπολοίπους συμμετέχοντες να λάβουν γνώσει αυτών.**

Η αρμόδια Επιτροπή σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του Αναθέτοντα Φορέα, το οποίο αποφαινεται με σχετική του Απόφαση και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η Απόφασή του.

Σε περίπτωση αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, ο Αναθέτων Φορέας καλεί εγγράφως τον Ανάδοχο στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, να υποβάλλει τα απαραίτητα Δικαιολογητικά και Νομιμοποιητικά έγγραφα για την υπογραφή της Σύμβασης, τα οποία θα είναι σύμφωνα με την επιστολή της πρόσκλησης.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος και κατάπτωση της Εγγυητικής Συμμετοχής του. Σε αυτή την περίπτωση ο Αναθέτων Φορέας καλεί τον επόμενο στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των

διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο, να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

Ο φάκελος των ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

α) Έλληνες πολίτες.

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, ήτοι:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005,
- κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,
- κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

- 3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή** από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν **τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) **και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους**. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Επιπρόσθετα, **ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι υποχρεωμένος, κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, να καταβάλει ασφαλιστικές εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό.
- 4. Πιστοποιητικό ότι είναι** εγγεγραμμένοι στα Ελληνικά Μητρώα Μελετητών ή Γραφείων Εταιριών Μελετών και διαθέτουν μελετητικά πτυχία των αιτούμενων κατηγοριών.

β) Αλλοδαποί

- 1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην περίπτωση (α) παρ. 1 του παρόντος άρθρου.
- 2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περίπτωσης (α) παρ. 2 ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περίπτωσης (α) παρ. 3 του παρόντος άρθρου.
- 3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους**, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, με αντικείμενο ως οι ημεδαποί [περίπτωση 4 ανωτέρω υπό (α)].

γ) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων (α) και (β) του παρόντος άρθρου, αντίστοιχα.
2. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο, διευθύνοντα σύμβουλο και μέλη του ΔΣ για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) παρ. 1 του παρόντος άρθρου.
4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (γ) παρ. 2 του ιδίου άρθρου, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.
5. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) **το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης τελευταίου τριμήνου**, εκδίδεται από το

αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

δ) Συνεταιρισμοί:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

2. Τα δικαιολογητικά των παρ. (2) και (3) της περίπτωσης (α) του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της παρ. (2) της περίπτωσης (β) του ιδίου άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της παρ. (2) της περίπτωσης (γ) του ιδίου άρθρου.

3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής:

> Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισθείσα αξία ίση ή ανώτερη των προβλεπομένων ορίων της περ. ε της παρ. 2 του άρθρου 4 του Π.Δ.118/2007, από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής.

Προσφορά ενώσεων προμηθευτών

1. Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.
2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
3. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του οικείου Υπουργού ή του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

7.2. Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει κατακύρωση ή ανάθεση, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **είκοσι (20) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη **εγγύηση καλής εκτέλεσης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ και ο χρόνος ισχύος της πρέπει να υπερβαίνει το συνολικό χρονοδιάγραμμα παροχής των υπηρεσιών κατά δύο μήνες.

7.3. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν αποδεχθεί την κατακύρωση ή καθυστερήσει στην υπογραφή της Σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού και υφίσταται τις νόμιμες συνέπειες.

7.4. Ο Ανάδοχος πριν την υπογραφή της σύμβασης υποχρεούται να προσκομίσει τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α) πιστοποιητικό του ότι είναι εγγεγραμμένος στα ελληνικά μητρώα Μελετητών ή Γραφείων Εταιρειών Μελετών και διαθέτουν μελετητικά πτυχία των αιτούμενων κατηγοριών,

β) φορολογική ενημερότητα,

γ) ασφαλιστική ενημερότητα.

Ο Ανάδοχος που θα προσκομίσει τα ανωτέρω υπό α) -γ) δικαιολογητικά, θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με τον Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. που θα βασίζεται στους όρους της παρούσας. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του επιλεγέντος Αναδόχου να συνάψει σύμβαση τότε καλείται ο πρώτος επιλαχών.

Η σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τροποποίηση της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο εγγράφως και υπό τον όρο ότι δεν τροποποιείται το φυσικό αντικείμενο της πράξης. Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) του Αναδόχου με τον Αναθέτοντα Φορέα θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 8

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για τις εγγυήσεις εφαρμογή έχουν τα οριζόμενα στη διακήρυξη και συμπληρωματικά όσα προβλέπει το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007 και το άρθρο 157 του Ν.4281/2014.

Οι παρεχόμενες εγγυήσεις είναι:

8.1. Εγγύηση Συμμετοχής (Παράρτημα 2).

1. Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το ποσοστό 2% του συνολικού προϋπολογισμού (δηλαδή 1.180 ευρώ) του προκηρυσσόμενου έργου χωρίς ΦΠΑ.

2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει:

(α) Την ημερομηνία έκδοσης.

(β) Τον εκδότη.

(γ) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (ΔΤΥ –ΟΛΡ ΑΕ).

(δ) Τον αριθμό της εγγύησης .

(ε) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

(στ) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

(ζ) Τους όρους ότι:

(I) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

(II) το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

(III) σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(IV) ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

(η) Τη σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και το αντικείμενο του έργου.

(θ) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.

3. Τέλος, αναγκαία στοιχεία εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:

(1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

(2) ο αριθμός της διακήρυξης.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

4. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

5. Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στους διαγωνισμούς. Σε περίπτωση που συντρέχουν οι οριζόμενες από το Π.Δ. 118/2007 περιπτώσεις κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά τον χρόνο της εκποίησής τους. Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από τον δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

6. Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους προσφέροντες, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπρόθεσμα τη σύμβαση ή να καταθέσει εμπρόθεσμα Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δημοσίου.

8.2. Καλής εκτέλεσης (Παράρτημα 3).

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που να καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.

2. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει:

(α) Την ημερομηνία έκδοσης.

(β) Τον εκδότη.

(γ) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (ΔΤΥ –ΟΛΡ ΑΕ).

(δ) Τον αριθμό της εγγύησης.

(ε) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

(στ) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

(ζ) Τους όρους ότι:

(I) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

(II) το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

(III) σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(IV) ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

(η) Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το προς υλοποίηση αντικείμενο.

(θ) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης κατά δύο (2) μήνες.

4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο με την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών και την σύνταξη του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης εκτέλεσης της σύμβασης.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Πρόσθετοι Όροι

1. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

2. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου. Ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α'139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου ποσού.

3. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 9

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

9.1. Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η Ανάδειξη Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών της υλοποίησης του έργου:

«Επικαιροποίηση Αναπτυξιακού Προγράμματος και Μελέτης Διαχείρισης (Master Plan) Λιμένα Ραφήνας».

Τα κύρια χαρακτηριστικά του συμβατικού αντικειμένου αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1** της παρούσας, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

9.2. Προϋπολογισμός του έργου

Ο συνολικός προϋπολογισμός του διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των **πενήντα εννέα χιλιάδων ευρώ (59.000,00) ευρώ** άνευ ΦΠΑ. Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους και επί ποινή αποκλεισμού, δεν μπορούν να υπερβούν το ως άνω ποσό του συνολικού προϋπολογισμού των παρεχόμενων υπηρεσιών .

Η δαπάνη για την παραπάνω ανάθεση θα βαρύνει τον Ο.Λ.Ρ. Α.Ε.

9.3. Προδιαγραφές

Το αντικείμενο των υπό προκήρυξη υπηρεσιών αναφέρεται λεπτομερώς στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1** της παρούσας Προκήρυξης το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της. Οι προδιαγραφές του **άρθρου 4** του **Παραρτήματος 1**, έχουν συνταχθεί από το

ΑΡΘΡΟ 10

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Ο Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. μεριμνά για την ανάρτηση του πλήρους τεύχους της παρούσας στο ΚΗΜΔΗΣ, στην Ιστοσελίδα του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε <http://www.rafinaport.gr> και των πίνακα Ανακοινώσεων του αναθέτοντα φορέα, και περίληψη αυτού στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Παράλληλα παρέχεται δωρεάν όλες τις εργάσιμες ημέρες, από 08:00 έως 14:30, στα γραφεία του ΟΛΡ Α.Ε, Ακτή Ανδρέα Γ. Παπανδρέου, Λιμάνι Ραφήνας 190 09.

ΑΡΘΡΟ 11

ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Αναθέτων Φορέας, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής, διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει:

- α. τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών
- β. τη ματαίωση του διαγωνισμού και την προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της υπηρεσίας
- γ. την οριστική ματαίωση του διαγωνισμού σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση, όπως η απώλεια πίστωσης από τον Αναθέτοντα Φορέα.

ΑΡΘΡΟ 12

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Όταν ο Ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία, φέρει αποκλειστικά και ολοκληρωτικά αυτός, το βάρος της απόδειξής της. Στερείται όμως του δικαιώματος να την επικαλεστεί αν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στον ΟΛΡ ΑΕ τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία μέσα σε δέκα (10) ημέρες αφότου συμβούν τα περιστατικά που τη συνιστούν και που προκάλεσαν την αδυναμία του να εκτελέσει στο σύνολό της ή μερικώς την παροχή υπηρεσιών που ανέλαβε.

ΑΡΘΡΟ 13

ΠΛΗΡΩΜΗ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

13.1. Καταβολή ποσοστού **40%** της συμβατικής αξίας με την παράδοση των ζητούμενων στο 3.1.5 περίπτωση 1η πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.. Καταβολή ποσοστού **35%** με την έγκριση της Σ.Μ.Π.Ε. πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. Εξόφληση του υπολοίπου **25%** της συμβατικής αξίας πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. με την έγκριση του MASTER PLAN, σύμφωνα με το άρθρο 35 του Π.Δ. 118/2007.

13.2. Η σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Ο.Λ.Ρ. Α.Ε. Η πληρωμή της συμβατικής αξίας θα γίνει τμηματικά ανάλογα με την πρόοδο των παρεχόμενων υπηρεσιών ως η ανωτέρω παράγραφος ορίζει. Για την πληρωμή ο Ανάδοχος θα προσκομίζει τα κατωτέρω:

1. Τιμολόγιο.
2. Βεβαίωση νόμιμου εκπροσώπου για τις εργασίες που έλαβαν χώρα στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα – έκθεση προόδου εργασιών.
3. Ασφαλιστική ενημερότητα.
4. Δελτίο φορολογικής ενημερότητας και
5. Σε περίπτωση μη εμφάνισης του δικαιούχου εφαρμόζονται τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κώδικα Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007). Η πληρωμή της αξίας του προσφερόμενου έργου θα γίνεται σε ευρώ. Ο Ανάδοχος δεν επιβαρύνεται με κρατήσεις υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, εκτός μόνο από την παρακράτηση φόρου εισοδήματος για την παροχή υπηρεσιών και για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 14

ΕΚΧΩΡΗΣΗ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Αναθέτοντα Φορέα. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι του Αναθέτοντα Φορέα για την καταβολή συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

ΑΡΘΡΟ 15

ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Αναθέτων Φορέας δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί την σύμβαση με τον τρόπο που ορίζεται σε αυτή, παρά την προς τούτο όχληση της υπηρεσίας
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της αναθέτουσας αρχής
- γ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του ή για κάποιο από τα οικονομικά εγκλήματα που προσδιορίζονται ανωτέρω
- δ) δαπανηθεί το σύνολο της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης, πριν από την λήξη της χρονικής διάρκειας αυτής.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους του Αναθέτοντα Φορέα καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, ο Αναθέτων Φορέας δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής του ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν ο Αναθέτων Φορέας γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία του Αναθέτοντα Φορέα λύση της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση του Αναθέτοντα Φορέα:

α) Να απόσχει από την εκτέλεση κάθε υποχρέωσής του που πηγάζει από τη σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων ή προστασίας της υγείας του κοινού ή προστασίας του περιβάλλοντος.

β) Να παραδώσει στον Αναθέτοντα Φορέα κάθε παραδοτέο που αφορά άμεσα ή έμμεσα τη σύμβαση εντός συμβατικού χρόνου και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της σύμβασης, ο Αναθέτων Φορέας βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος τμήματος της σύμβασης, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Ο Αναθέτων Φορέας αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Ο Αναθέτων Φορέας δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του συμβατικού τμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος της σύμβασης που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

ΑΡΘΡΟ 16

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Αναθέτοντα Φορέα, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση της σύμβασης, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση. Υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, καθώς και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν, να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, ο Αναθέτων Φορέας δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη σύμβαση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Αναθέτοντα Φορέα, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στον Αναθέτοντα Φορέα και δέκα έτη μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης. Δεν δεσμεύει τον Αναθέτοντα Φορέα με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.

ΑΡΘΡΟ 17

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που απορρέει από την παρούσα ή από την σύμβαση που θα συνταχθεί σε εκτέλεση αυτής, είναι τα δικαστήρια της Αθήνας.

Ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΟΡΚΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Τεχνική Περιγραφή Έργου:

«Επικαιροποίηση Αναπτυξιακού Προγράμματος και Μελέτης Διαχείρισης (Master Plan) Λιμένα Ραφήνας»

Άρθρο 1. Αντικείμενο – Στάδια - Σκοπός

Αντικείμενο του παρόντος τεύχους είναι να προσδιοριστούν οι όροι επικαιροποίησης του Προγραμματικού Σχεδίου του Λιμένα Ραφήνας και να περιγραφούν οι υποχρεώσεις του Ανάδοχου και οι σχέσεις τους με τους εργοδότες για την έντεχνη, άρτια και εμπρόθεσμη εκτέλεση των μελετών και έργων του Λιμένα Ραφήνας.

Η μελέτη του Προγραμματικού Σχεδίου «Master Plan» Λιμένα Ραφήνας διακρίνεται στα εξής δύο στάδια :

- α) 1^ο Στάδιο : Συλλογή, καταγραφή και αξιολόγηση στοιχείων –Προβλέψεις ροών
- β) 2^ο Στάδιο : Επικαιροποίηση Αναπτυξιακού Προγράμματος.

Ο λιμένας της Ραφήνας έχει κυρίως επιβατική δραστηριότητα, αλλά παράλληλα εξυπηρετεί και αλιείες. Σκοπός της υλοποίησης του Έργου είναι αφενός η αναγνώριση και η αντιμετώπιση των υφισταμένων και μελλοντικών αναγκών του λιμένα, ώστε να ανταποκρίνεται με ορθολογικό τρόπο ως προς την ταχύτητα, ασφάλεια (ασφαλής ελλιμενισμός, διαμονή και διανυκτέρευση των πλοίων) και οικονομία στον ρόλο του, ανάλογα τον χαρακτήρα που έχει (πχ. επιβατικός, τουριστικός κλπ) και αφετέρου ο προγραμματισμός της χρονικής ανάπτυξης του λιμένος με γνώμονα τα τεchnικοοικονομικά στοιχεία, από την άποψη της κατασκευής έργων, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες του Λιμένα Ραφήνας.

Άρθρο 2. Προτεινόμενα έργα και προοπτικές Λιμένα Ραφήνας

Ο Λιμένας της Ραφήνας είναι σύμφωνα με την Υ.Α. 831/2007, το δεύτερο μεγαλύτερο σε επιβατική κίνηση μεταξύ των 16 ελληνικών λιμένων Διεθνούς Ενδιαφέροντος και συμμετέχει ουσιαστικά στο ευρύτερο σύστημα Λιμένων της Αττικής, με προοπτική τα επόμενα χρόνια να γίνει το πρώτο από επιβατική κίνηση στην Αττική. Περιλαμβάνεται στο Διευρωπαϊκό Δίκτυο Μεταφορών ενώ συγκεντρώνει σημαντικό μέρος της κίνησης προς τα νησιά των Κυκλάδων (Ανδρο, Τήνο, Μύκονο,

Πάρο, Νάξο, Αμοργό, Ίο, Σαντορίνη και Κουφονήσια) και έχει την αποκλειστική σύνδεση με το Μαρμάρι Ευβοίας εξυπηρετώντας τόσο την επιβατική - τουριστική όσο και την εμπορευματική κίνηση των προορισμών αυτών.

Βρίσκεται μέσα στον αστικό ιστό του Δήμου Ραφήνας – Πικερμίου, διαθέτει 13 προβλήτες πρόσδεσης για ΕΓ/ΟΓ πλοία, 2 προβλήτες για ταχύπλοα σκάφη και αλιευτικό καταφύγιο.

Προκειμένου να αναβαθμιστούν οι λιμενικές υποδομές και κατ' επέκταση η εικόνα που υπάρχει στο κέντρο της παραλίας από το συνωστισμό των πλοίων, των ταχύπλοων, των τουριστικών και αλιευτικών σκαφών αλλά τόσο και των εκδρομέων και των μόνιμων κατοίκων της περιοχής, προτείνονται έργα τα οποία θα αναπτύξουν την ακτοπλοΐα με μελλοντική αύξηση δρομολογίων προς άλλους προορισμούς και θα εντάξουν νέες δραστηριότητες, θα αποσυμφορήσουν τις υφιστάμενες χρήσεις και εγκαταστάσεις και θα μετατρέψουν το λιμάνι σε έναν ελκυστικό τόπο που θα μπορεί να ικανοποιεί τις ανάγκες τόσο των εκδρομέων επισκεπτών όσο και των μόνιμων κατοίκων της περιοχής.

Σημαντική υποχρέωση του αναδόχου θα είναι η συνεργασία για τις απόψεις των Πλοιάρχων πλοίων που ελλιμενίζονται στο Λιμένα της Ραφήνας.

Για τους παραπάνω λόγους, θεωρούμε πως μέσα στα αναπτυξιακά σχέδια του λιμένα θα πρέπει οπωσδήποτε να προστεθούν τα εξής προτεινόμενα έργα:

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΕΡΓΑ

(Από το βόρειο τμήμα του λιμένα προς την Κεντρική Παραλία-Σχέδιο 5-1):

- i. **Καθαίρεση υφιστάμενου προσήνεμου μόλου** συνολικού μήκους 172μ.
- ii. **Επίχωση της θαλάσσιας επιφάνειας** 8,5 περίπου στρεμμάτων, διαμόρφωση δαπέδων κυκλοφορίας για τη δημιουργία τριών προβλητών (Λ1, Λ2 και Λ3), συνολικού μήκους 230μ. (τμήμα Α-Δ, Σχήμα 5-1).
Οι παραπάνω προβλήτες θα εξασφαλίζουν την ταυτόχρονη πλαγιοδέτηση και τον ασφαλή ελλιμενισμό τριών (3) τουλάχιστον ταχυπλόων Ε/Γ πλοίων. Επιπλέον, θα έχουν τη δυνατότητα φιλοξενίας και μικρού μεγέθους κρουαζιερόπλοιων.
- iii. **Κατασκευή νέου προσήνεμου μόλου Α-Β-Γ** (Σχήμα 5-α-1), συνολικού μήκους 580μ. Το νέο αυτό, εξωτερικού χαρακτήρα, λιμενικό έργο, θα κατασκευαστεί με σκοπό την προστασία του λιμένα από τους βόρειους κυρίως αλλά και τους ανατολικούς ανέμους (ασφαλής ελλιμενισμός).
- iv. **Εκβάθυνση – βυθοκόρηση** των προβλητών τμήματος Ε-Ζ του κεντρικού λιμένα, ώστε να αποκτήσουν ελάχιστο ωφέλιμο βάθος τουλάχιστον -8.00μ. από τη μέση στάθμη (ΜΣΘ), για

να μπορούν οι προβλήτες να δέχονται πλοία με μεγαλύτερο βύθισμα και να γίνουν όλες λειτουργικές.

- v. **Επαναχάραξη και διαμόρφωση της λιμενολεκάνης του Παλαιού Λιμένα καθώς και μεγάλου τμήματος της κεντρικής παραλίας του λιμένος, για τη δημιουργία αυτόνομης, από τον λιμένα, μαρίνας με πλωτούς προβλήτες που θα φιλοξενεί τουριστικά σκάφη από 5μ έως 45μ.**
- vi. **Επίχωση θαλάσσιας επιφάνειας, 8.6 περίπου στρεμμάτων, στον χώρο του Παλαιού Λιμένα** με σκοπό και Ανάπτυξη και διαμόρφωση χερσαίων χώρων που θα αξιοποιηθούν για την διαπλάτυνση του δρόμου προκειμένου να συντελέσει στην επίλυση του κυκλοφοριακού προβλήματος εντός του Λιμένα. Το συνολικό μήκος των κρηπιδωμάτων Μ-Ν-Ξ-Ο-Π-Ρ-Σ που θα προκύψουν από την επίχωση είναι περίπου 375μ.
- vii. Προτείνεται να **καθαιρεθεί τμήμα του τσιμεντόπλοιου, 1.3 στρεμμάτων, καθώς και ολόκληρος ο υπήνεμος μόλος** μετά φυσικών ογκόλιθων προκειμένου να ενοποιηθούν ο χώρος της λιμενολεκάνης του Παλαιού Λιμένα με αυτόν της κεντρικής Παραλίας. Αυτό θα έχει ως αποτέλεσμα την αύξηση του θαλάσσιου χώρου της μαρίνας.
- viii. Στη θέση του **υπήνεμου μόλου και στον χώρο της παραλίας** θα πραγματοποιηθεί **επίχωση περίπου 12 στρεμμάτων** και κατασκευή κρηπιδωμάτων Σ-Τ-Υ-Φ-Χ, που θα συνδεθούν με τα Μ-Ν-Ξ-Ο-Π-Ρ-Σ. Στην επιφάνεια αυτή προτείνεται να κατασκευασθούν **έργα αναψυχής** (π.χ. καφετέριες, εστιατόρια κτλ), **έργα ύδρευσης και αποχέτευσης** καθώς και διαμορφώσεις **πεζόδρομων** αλλά και **ποδηλατόδρομων** προς εξυπηρέτηση τόσο των εκδομέων επισκεπτών όσο και των μόνιμων κατοίκων της περιοχής.
- ix. Το **ωφέλιμο βάθος των κρηπιδοτοίχων Λ-Μ-Ν-Ξ-Ο-Π-Ρ-Σ-Τ-Υ-Φ-Χ** που θα προκύψουν από τις επιχώσεις θα πρέπει να είναι -3.5μ. και να βαθαίνει σταδιακά. Σύμφωνα με πρόσφατη βυθομετρική αποτύπωση, για να αποκτήσει η λιμενολεκάνη ελάχιστο ωφέλιμο βάθος τουλάχιστον -3.5μ. από τη μέση στάθμη (ΜΣΘ), θα πρέπει να πραγματοποιηθεί **βυθοκόρηση** σε επιφάνεια τουλάχιστον 24 στρεμμάτων.
- x. Κατασκευή νέου προσήνεμου μόλου Η-Θ-Ι-Κ, συνολικού μήκους 510μ. για την προστασία της λιμενολεκάνης του τουριστικού λιμένα. Αποτελείται από τρία τμήματα, το ακρομώλιο (Ι-

Κ) και δυο τμήματα κορμού (Η-Θ & Θ-Ι). Ο προσήνεμος μόλος συνδέεται με την υφιστάμενη προβλήτα Η-Λ.

- xi. Κατασκευή νέου υπήνεμου μόλου Φ-Χ-Ψ-Ω, μήκους 400μ. Αποτελείται και αυτός από τρία τμήματα, το ακρομώλιο (Ψ-Ω) και δυο τμήματα κορμού (Φ-Χ & Χ-Ψ). Ο ρόλος του υπήνεμου μόλου θα είναι να προστατεύει την μαρίνα από τα φερτά υλικά της απόληξης του ρέματος αλλά και από τους νότιους ανέμους.
- xii. Και οποιοδήποτε άλλο λιμενικό έργο προταθεί με βάση την λιμενική τέχνη για λειτουργικότερη και οικονομικότερη μελλοντική πρόβλεψη των ελλιμενισμένων πλοίων και τα μεγέθη αυτών.

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

- i. Κατασκευή του **Κεντρικού Τερματικού Σταθμού**, εμβαδού 1.600τ.μ., ως αυτός ήδη περιλαμβάνεται στο εγκεκριμένο Προγραμματικό Σχέδιο. Αποτελείται από δυο διώροφα και ένα τριώροφο τμήμα. Τριώροφο προβλέπεται το κεντρικό τμήμα του, το οποίο θα στεγάσει στο τρίτο επίπεδο το κέντρο VTS. Ο Κεντρικός Τερματικός σταθμός προβλέπεται να στεγάσει τα γραφεία του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας, του Κεντρικού Λιμεναρχείου Ραφήνας, του τελωνείου, γραφείο ΟΤΕ, ΕΛΤΑ, ΕΟΤ, τράπεζες, χώρους εξυπηρέτησης του επιβατικού σταθμού, γραφεία εξυπηρέτησης υδατοδρομίου, θυρίδες φύλαξης αποσκευών, κτλ.
- ii. Κατασκευή **συγκροτήματος ιχθυαγοράς**, 270τ.μ. περίπου, στον χώρο του αλιευτικού καταφυγίου.
- iii. Κατασκευή **κτιρίου εξυπηρέτησης υπηρεσιών υδατοδρομίου και κρουαζιέρας**, 300τ.μ. περίπου, που θα τοποθετηθεί στον χερσαίο χώρο της προβλήτας Λ-1.
- iv. **Κτίριο parking**, το οποίο προβλεπόταν και στο Master Plan 2004. Προτείνεται το κτίριο να είναι διώροφο και όχι τριώροφο όπως προβλεπόταν.
- v. **Κατασκευή κτιρίων για στέγαση χώρων αναψυχής** (εστιατόρια, καφετέριες κτλ.) και τη στέγαση της **διοίκησης του τουριστικού καταφυγίου**, κατά μήκος των κρηπιδωμάτων Π-Ρ-Σ-Τ-Υ-Φ, στον χερσαίο χώρο του τουριστικού καταφυγίου. Τα κτίρια, προτείνεται, να είναι ισόγεια και το εμβαδό κάλυψής τους εκτιμάται περίπου στα 3.650τ.μ.
- vi. Κατασκευή διώροφου **συνεδριακού κέντρου** υψηλών προδιαγραφών, πλήρως εξοπλισμένο, στον χώρο του parking της κεντρικής παραλίας, χωρητικότητας 500 τουλάχιστον θέσεων.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΕΡΓΑ

- i. Κατασκευή υποδομών ανεφοδιασμού υγροποιημένου φυσικού αερίου LNG.
- ii. Διαμόρφωση χώρου εντός της μαρίνας και τοποθέτηση μιας επιπλέον πλωτής εξέδρας προς εξυπηρέτηση του υδατοδρομίου.
- iii. Στέγαστρα αναμονής επιβατών
- iv. Διαμόρφωση χώρων και διαδρόμων κυκλοφορίας πεζών με πρόβλεψη ΑΜΕΑ, καθώς και ποδηλατόδρομου.
- v. Εγκαταστάσεις θαλάσσιων παιχνιδιών πλησίον της παραλίας «Μαρίκες» ή άλλη παραλία που ενδείκνυται για την χρήση αυτή. Διαμόρφωση χώρων για την εγκατάσταση και λειτουργία θαλάσσιων σπορ (π.χ. surfing, windsurfing, water ski, kiteserfing).
- vi. Κατασκευή υποδομών φόρτισης ηλεκτροκίνητων οχημάτων.
- vii. Πεδίο προσγείωσης ελικοπτέρων (έκτακτης ανάγκης).

ΕΡΓΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ ΚΑΙ ΕΞΟΔΟ ΑΠΟ ΑΥΤΟΝ

Λόγω γειτνίασης του λιμένα της Ραφήνας με την πόλη, και λόγω έλλειψης υποδομών τόσο εντός της χερσαίας ζώνης του λιμένα όσο και της ευρύτερης περιοχής του, δημιουργείται κυκλοφοριακό χάος οχημάτων, λεωφορείων και πεζών, κυρίως κατά τις περιόδους αιχμής (Καλοκαίρι, Χριστούγεννα, Πάσχα).

Το συγκεκριμένο κυκλοφοριακό πρόβλημα γίνεται ακόμα περισσότερο έντονο λόγω του επιπλέον κυκλοφοριακού προβλήματος που παρουσιάζεται και εντός του λιμένα Ραφήνας τόσο κατά την αναχώρηση των πλοίων όσο και κατά την άφιξή τους.

Κατά καιρούς έχουν προταθεί τρόποι αντιμετώπισης του κυκλοφοριακού αυτού προβλήματος, όπως:

- Η προέκταση του προαστιακού σιδηροδρόμου έως τη Ραφήνα
- Η προέκταση της Αττικής οδού έως τη Διαστάυρωση της Ραφήνας
- Υπογειοποίηση τμήματος χερσαίου χώρου της πόλης με αφετηρία το Λιμάνι.

Ο Δήμος Ραφήνας – Πικερμίου, σε συνεργασία με την ΟΛΡ ΑΕ πρέπει να επιλέξουν την καλύτερη εφικτή λύση για τη συνύπαρξη πόλης και λιμένα.

ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΤΑΦΥΓΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΣΚΑΦΩΝ

Το καταφύγιο τουριστικών σκαφών αποτελείται από:

- viii. Χερσαίο χώρο εμβαδού περίπου 23 στρεμμάτων, πάνω στην οποία διαμορφώνονται τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος για την εξυπηρέτηση του κοινού, κτίρια εξυπηρέτησης παροχών μαρίνας, υπαίθριος χώρος στάθμευσης οχημάτων, πεζόδρομος για την κυκλοφορία των πεζών, ποδηλατόδρομος καθώς και ράμπα για την ανέλκυση και καθέλκυση των σκαφών.
- ix. Κλειστή λιμενολεκάνη, η οποία περικλείεται από τα νέα κρηπιδώματα στο χώρο του Παλαιού Λιμένα και τα νέα κρηπιδώματα του προσήνεμου και υπήνεμου μόλου. Καταλαμβάνει θαλάσσια έκταση περίπου 130 στρεμμάτων.
- x. Είσοδο –έξοδο, πλάτους 130μ., νοτιοανατολικού προσανατολισμού, μέσου βυθίσματος - 7.60μ. Η απόσταση από την ακτογραμμή είναι στα 500μ. περίπου.
- xi. Προσήνεμο μόλο, ο οποίος εκτείνεται κατά 510μ. νοτιοανατολικά για την άνετη και ασφαλή είσοδο/έξοδο των σκαφών από τον κυματισμό των βόρειων ανέμων. Τοποθετείται φανός στο άκρο του.
- xii. Υπήνεμο μόλο, που εκτείνεται κατά 400μ. βορειοανατολικά για την απόσβεση της κυματικής ενέργειας των νότιων ανέμων. Τοποθετείται φανός στο άκρο του.
- xiii. Ράμπα ανέλκυσης και καθέλκυσης των σκαφών.
- xiv. Πλωτούς προβλήτες, τοποθετημένους κάθετα στα κρηπιδώματα, πλάτους 3μ. και μήκους από 30μ. έως 120μ.
- xv. Εξοπλισμός όπως δέστρες, κρίκοι, ελαστικά παρεμβλήματα καθώς και κλίμακες, παγκάκια και καλαθάκια για τους περπατητές σε όλο το μήκος των κρηπιδωμάτων.
- xvi. Εγκαταστάσεις δικτύων ύδρευσης, πυρόσβεσης, ηλεκτροφωτισμού, αποχετευτικού και δικτύου ομβρίων.
- xvii. Εγκαταστάσεις για παροχή καυσίμων, με τοποθέτηση αντλίας στον διάυλο εισόδου για λόγους ασφαλείας.

Όλα τα παραπάνω προτεινόμενα έργα αποτυπώνονται σε οριζοντιογραφία σε κλίμακα 1:1.000, με ενδεικτικά μεγέθη τα οποία δεν είναι δεσμευτικά, απλά χωροθετούνται επί αυτού οι επιθυμητές δραστηριότητες του λιμένα.



Άρθρο 3. Διαθέσιμα στοιχεία και μελέτες που σχετίζονται με την ανατιθέμενη παροχή υπηρεσιών

Για την ευρύτερη περιοχή του Λιμένα Ραφήνας έχουν εκπονηθεί και εγκριθεί οι παρακάτω μελέτες:

3.1 ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ

- «Γενικό Προγραμματικό Σχέδιο (MASTER PLAN) του Λιμένα Ραφήνας» για τον “ΟΛΡ Α.Ε.” - Ιούνιος 2004 / “ΑΔΚ Αρώνης – Δρέττας – Καρλαύτης Σύμβουλοι Μηχανικοί Α.Ε.” (εγκεκριμένο Master Plan Λιμένα Ραφήνας ΦΕΚ 152/ 3-5-2012 Τεύχος ΑΑ& ΠΘ, απόφαση 05/17-12-2004 Απόφαση της 15ης Συνεδρίασης ΕΣΑΛ).
- «Μελέτη Χωροταξικής / Πολεοδομικής / Κυκλοφοριακής οργάνωσης του Λιμένα Ραφήνας» στα πλαίσια του σύνταξης του (MASTER PLAN) για τον “ΟΛΡ Α.Ε.” - Ιούνιος 2004 / “ΑΔΚ Αρώνης – Δρέττας – Καρλαύτης Σύμβουλοι Μηχανικοί Α.Ε.”
- «Μελέτη Κυματικής Διείσδυσης του Παλαιού Λιμένα Ραφήνας» για τον “ΟΛΡ Α.Ε.” - Δεκέμβριος 2003 / “ΑΔΚ Αρώνης – Δρέττας – Καρλαύτης Σύμβουλοι Μηχανικοί Α.Ε.”
- Στρατηγικό Σχέδιο του “Όργανισμού Λιμένος Ραφήνας Α.Ε.”
- Σχέδιο Εκμετάλλευσης Χώρων και Περιοχών της “Ο. Λ. Ρ. Α.Ε.”
- Επιχειρησιακό Σχέδιο πενταετίας 2003 – 2007 της “Ο. Λ. Ρ. Α.Ε.”
- Επιχειρησιακό Σχέδιο πενταετίας 2008 – 2013 της “Ο. Λ. Ρ. Α.Ε.”
- Στρατηγικό Σχέδιο πενταετίας 2014 – 2019 της “Ο. Λ. Ρ. Α.Ε.” Ιανουάριος 2015 – FOCUS Σύμβουλοι Στρατηγικής ΕΠΕ.
- Επιχειρησιακό Σχέδιο πενταετίας 2014 – 2019 της “Ο. Λ. Ρ. Α.Ε.” Φεβρουάριος 2015 – FOCUS Σύμβουλοι Στρατηγικής ΕΠΕ.
- Αξιολογητική αναφορά των δυνατοτήτων του λιμένα Ραφήνας για παροχή υπηρεσιών στον τομέα της κρουαζιέρας – Νοέμβριος 2015 – CTM HELLAS.

Επιπλέον βρίσκεται στο στάδιο προκήρυξης η μελέτη :

- «Μελέτη κτιρίου επιβατικού σταθμού Λιμένα Ραφήνας» για τον “ΟΛΡ Α.Ε.”, η οποία προτείνεται στο εγκεκριμένο Γενικό Προγραμματικό Σχέδιο (MASTER PLAN) του Λιμένα Ραφήνας.

3.2 ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΕΣ – ΒΥΘΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

- Τοπογραφική αποτύπωση της ευρύτερης περιοχής χερσαίας ζώνης Λιμένα Ραφήνας για το Λιμενικό Ταμείο Ραφήνας - Δεκέμβριος 1998 / “Ευθύμιος Κασίδης και Συνεργάτες”.

- Ενοποίηση και συμπλήρωση Τοπογραφικής αποτύπωσης της ευρύτερης περιοχής χερσαίας ζώνης Λιμένα Ραφήνας για τον “ΟΛΡ Α.Ε.”- Ιούλιος 2002 / Κωνσταντίνος Σούρσος.
- Βυθομετρικό διάγραμμα περιοχής έργων και της ευρύτερης περιοχής του όρμου Ραφήνας- Ιανουάριος 2002 / Υδρογραφική Υπηρεσία του Πολεμικού Ναυτικού.
- Τοπογραφική Αποτύπωση τμήματος της περιοχής λιμένα Ραφήνας – Δεκέμβριος 2010- ΑΡΑΦΗΝ ΤΕΧΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ Π.ΣΑΝΤ.
- Τοπογραφική – Βυθομετρική Αποτύπωση περιοχής βορείως του Λιμένα Ραφήνας – Φεβρουάριος 2011 - ΡΟΓΚΑΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Α.Ε. - ΝΙΚΟΛΑΟΣ Π. ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ- ΗΡC ΡΑΣΕCΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε. – ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ι. ΠΑΠΟΥΤΣΗΣ.
- Επικαιροποίηση και συμπλήρωση Τοπογραφικής αποτύπωσης της ευρύτερης περιοχής Χερσαίας Ζώνης Λιμένα Ραφήνας - Οκτώβριος 2013 – ΒΑΓΓΕΛΗΣ ΓΛΥΝΗΣ.
- Βυθομέτρηση ευρύτερης περιοχής λιμένα Ραφήνας - Νοέμβριος 2013 - ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΛΕΞΙΟΥ.
- Βυθομέτρηση περιοχής προβλητών 4-3 – μόλος φάρου- προβλητών 2-1 λιμένα Ραφήνας - Απρίλιος 2015 - ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΛΕΞΙΟΥ.

3.3 ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΕΣ

- ΓΕΩΤΡΗΣΕΙΣ Λιμένος Ραφήνας, Τεύχος ΚΕΔΕ (Τεύχος 282/1972).
- ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ για την κατασκευή (Β’ Κατασκευαστική φάση έργων) κυματοθραύστη, επέκταση μόλου καθώς και παραλιακών κρηπιδωμάτων στο Λιμάνι Ραφήνας (ΥΠΕΧΩΔΕ-ΓΓΔΕ-Δ/ΝΣΗ ΚΕΔΕ, (Τεύχος 849/1996).
- «ΕΔΑΦΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΛΙΜΕΝΑ ΡΑΦΗΝΑΣ» - Οκτώβριος 1995 / (Α’ Κατασκευαστική φάση έργων - Ανάδοχος ΠΑΡΝΩΝ Α.Ε. Πραγματοποιήθηκαν (4) γεωτρήσεις από την “ΕΔΑΦΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΠΕ” για την κατασκευή του λιμενικού έργου επέκτασης του προσήνεμου μόλου στο Λιμάνι Ραφήνας).
- ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ για την κατασκευή (Β’ Κατασκευαστική φάση έργων) κυματοθραύστη, επέκταση μόλου καθώς και παραλιακών κρηπιδωμάτων στο Λιμάνι Ραφήνας (ΥΠΕΧΩΔΕ-ΓΓΔΕ-Δ/ΝΣΗ ΚΕΔΕ, (Τεύχος 849/1996).
- «ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ & ΜΕΛΕΤΗ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΗΝΕΜΟΥ ΜΟΛΟΥ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΛΙΕΥΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΦΥΓΙΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ» για τον “ΟΛΡ Α.Ε.” - Δεκέμβριος 2003 / Νικοδώρα Κοττά.

- «Έκθεση αξιολόγησης γεωτεχνικών ερευνών γεωτρήσεων 1972-1973-2004» για τον “ΟΛΡ Α.Ε.” – Απρίλιος 2004 / Κουντούρης Παναγιώτης
- Ύφαλος αυτοψία Λιμένα – Φεβρουάριος 1998 / ΑΤΛΑΝΤΙΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ
- Ύφαλος αυτοψία Λιμένα – Δεκέμβριος 2000 / ΑΤΛΑΝΤΙΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ
- Ύφαλος αυτοψία Λιμένα – Οκτώβριος 2002 / ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
- Ύφαλος αυτοψία Λιμένα – Απρίλιος 2006 / ΤΡΙΤΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ
- Ύφαλος αυτοψία κρηπιδωμάτων /Νοέμβριος 2011/ Treasure Divers Π. ΣΑΝΤ.
- Ύφαλος αυτοψία κρηπιδωμάτων /Δεκέμβριος 2012/ Dive in Blue Π. ΣΑΝΤ.
- Ύφαλος αυτοψία κρηπιδωμάτων /Οκτώβριος 2013/ ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΛΕΞΙΟΥ.
- Ύφαλος αυτοψία κρηπιδωμάτων /Οκτώβριος 2014/ ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΛΕΞΙΟΥ.

Από τα παραπάνω διαθέσιμα γεωτεχνικά στοιχεία (ερευνών και μελετών) στις θέσεις όπου εκτελέστηκαν έργα, διαπιστώθηκε ότι η ευρύτερη περιοχή της Ραφήνας δομείται επιφανειακά από αλλουβιακές αποθέσεις του Ολοκαίνου που συνίστανται κυρίως από ιλυοαμμώδη υλικά και κροκαλολατύπες καθώς και υλικά χειμαρρωδών αναβαθμίδων μικρού ύψους. Οι αλλουβιακές αποθέσεις εμφανίζονται σε σχετικά μικρό πάχος. Το υπόβαθρο της περιοχής δομείται εξ ολοκλήρου από θαλάσσιες πλειστοκαινικές αποθέσεις και ειδικότερα από εναλλασσόμενα στρώματα ψαμμιτικών μαργών, ψαμμιτών, συνεκτικών κροκαλολατυποπαγών και τοπικά ψαμμιτικών μαργαϊκών ασβεστολίθων. Οι πιο πάνω πλειστοκαινικοί σχηματισμοί είναι πλούσιοι σε απολιθώματα.

3.4 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

- Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων Λιμένα Ραφήνας για τον ΟΛΡ ΑΕ- Ιούνιος 2011- ΡΟΓΚΑΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Α.Ε. - ΝΙΚΟΛΑΟΣ Π. ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ- ΗΡC ΡΑΣΕCΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε. – ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ι. ΠΑΠΟΥΤΣΗΣ.
- Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων για το έργο “ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΕΡΓΑ ΑΛΙΕΥΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΦΥΓΙΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ” για τον “ΟΛΡ Α.Ε.” – Φεβρουάριος 2004 / “Κ ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΕΠΕ”.
- Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων για το έργο «ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΕΡΓΑ ΑΛΙΕΥΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΦΥΓΙΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ» – Οκτώβριος 2004 / Γεν. Δ/ση Περιβάλλοντος – ΕΥΠΕ – ΥΠΕΧΩΔΕ/ΥΕΝ.
- Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων για το έργο “Επίχωση και κρηπίδωση του ενδιάμεσου Λιμενίσκου παλαιού και νέου Λιμένα Ραφήνας” για τον “ΟΛΡ Α.Ε.” – Μάρτιος 2005 / “Κ ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΕΠΕ” .

- Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων για το έργο επίχωσης και κρηπίδωσης του ενδιαμέσου Λιμενίσκου παλαιού και νέου Λιμένα Ραφήνας» – Απρίλιος 2004 / αριθμ. εγκριτικής απόφασης ΠΕΧΩ 1693/φ περιβαλ. 3/06/10-04-2006.
- Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων για το έργο «Κατασκευή νέων Λιμενικών έργων του λιμένα Ραφήνας» – Απρίλιος 1996 / αριθμ. κοινής Υπουργικής απόφασης ΥΠΕΧΩΔΕ και ΥΕΝ 83241/2-4-1196.
- Μελέτη Προέγκρισης Χωροθέτησης για το έργο «Συμπληρωματικά έργα λιμένα Ραφήνας» – Δεκέμβριος 1994 / αρ. απόφασης ΥΠΕΧΩΔΕ 97723/11219/5-12-1994.
- Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων για το έργο: Τοποθέτηση πλωτών προβλητών στο Αλιευτικό Καταφύγιο Ραφήνας – Οκτώβριος 2011/ αριθμ. εγκριτικής απόφασης ΠΕΧΩ/Φ.1111/ 3832/5-10-2011.
- Έκδοση ΑΕΠΟ για το λιμένα της Ραφήνας, έχει εκδοθεί από το ΥΠΕΚΑ/ΔΙΠΑ, η υπ' αριθμ. 177250/15.12.2014 Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων του Λιμένα Ραφήνας.

3.5 ΥΔΡΑΥΛΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

- «Μελέτη Διευθέτησης Μεγάλου Ρέματος Ραφήνας» για την ΕΥΔΑΠ Α.Ε.» & ΥΠΕΧΩΔΕ - Δ/ση Δ10 (υπό εκπόνηση μελέτη με εγκεκριμένη υδρολογική μελέτη και εκτιμώμενη έγκριση Σταδίου Προμελέτης Ιούνιος 2009).
- Απόφαση Υπουργού διάλυσης σύμβασης Σεπτέμβριος 2013.
- Μελέτη Αγωγού Αποχέτευσης Λυμάτων στο Λιμένα Ραφήνας, Πολιτικός Μηχανικός Χαρ. Αφραταίος, Οκτώβριος 2014.
- Μελέτη Αγωγού Αποχέτευσης Λυμάτων υπό Ανακαίνιση Καταστημάτων στο Λιμένα Ραφήνας, Πολιτικός Μηχανικός Χαρ. Αφραταίος, Ιανουάριος 2015 – Τροποποίηση τμήματος αυτής, Πολιτικός Μηχανικός Χαρ. Αφραταίος, Νοέμβριος 2015.

3.6 ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

- Κυκλοφοριακή Θεώρηση Λιμένα Ραφήνας - Απρίλιος 2010 - ΡΟΓΚΑΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Α.Ε. - ΝΙΚΟΛΑΟΣ Π. ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ- ΗΡC ΡΑΣΕCΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε. – ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ι. ΠΑΠΟΥΤΣΗΣ.
- Συμπληρωματική Κυκλοφοριακή Μελέτη για θέματα Στάθμευσης εντός του Λιμένα Ραφήνας – Β' Τροποποίηση – Ιούλιος 2011 - ΡΟΓΚΑΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Α.Ε. - ΝΙΚΟΛΑΟΣ Π. ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ- ΗΡC ΡΑΣΕCΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε. – ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ι. ΠΑΠΟΥΤΣΗΣ.

- Κυκλοφοριακή μελέτη Σήμανσης και Οργάνωσης τμήματος χερσαίας ζώνης λιμένος Ραφήνας - Μάρτιος 2008 – ΒΑΓΓΕΛΗΣ ΓΛΥΝΗΣ.
- Επικαιροποίηση και συμπλήρωση Κυκλοφοριακής μελέτης Σήμανσης και Οργάνωσης τμήματος χερσαίας ζώνης λιμένος Ραφήνας - Αύγουστος 2011 – ΒΑΓΓΕΛΗΣ ΓΛΥΝΗΣ.
- Κυκλοφοριακή Μελέτη Λιμένα Ραφήνας – Οργάνωση Κυκλοφορίας & Στάθμευσης στη Χερσαία Ζώνη Λιμένα Ραφήνας και στο Εσωτερικό του κυρίως Λιμένα – Απρίλιος 2015 – ΕΡΑΣΜΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΕΠΕ.

3.7 ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

- Μελέτη Αποκατάστασης Λειτουργικού Βάθους Προβλήτας Νο 3 & τμήματος Προβλήτας Νο 4 και βλαβών Προσήμενου Μόλου Λιμένα Ραφήνας - Πολιτικός Μηχανικός Χαρ. Αφραταίος, Ιούνιος 2015.
- Μελέτη Αποκατάστασης και Συντήρησης Λειτουργικού Βάθους Προβλήτας Νο1 Λιμένα Ραφήνας - Πολιτικός Μηχανικός Χαρ. Αφραταίος, Ιούνιος 2015.

3.8 ΜΕΛΕΤΕΣ ΧΗΜΙΚΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΗΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ.

- Μελέτη Δικτύου Προσαγωγής - Εγκατάσταση Επεξεργασίας και Διάθεσης Λυμάτων Ζώνης Λιμένα Ραφήνας, Θωμάς Μέντζος, Χημικός Μηχανικός, Οκτώβριος 2014.

3.9 ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

- Ακτομηχανική Μελέτη λιμένα Ραφήνας για τον ΟΛΡ ΑΕ- Απρίλιος 2010 - ΡΟΓΚΑΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Α.Ε. - ΝΙΚΟΛΑΟΣ Π. ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ - ΗΡC ΡΑΣΕCΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε. – ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ι. ΠΑΠΟΥΤΣΗΣ.
- Μελέτη Κυματικής Διείσδυσης / Διαταραχής στον λιμένα Ραφήνας με μαθηματική προσομοίωση – Σεπτέμβριος 2010 - ΡΟΓΚΑΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Α.Ε. - ΝΙΚΟΛΑΟΣ Π. ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ- ΗΡC ΡΑΣΕCΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε. – ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ι. ΠΑΠΟΥΤΣΗΣ.
- Υδρογεωλογική Μελέτη – Μελέτη Σχεδιασμού και Εφαρμογής, ΙΩΑΝΝΗΣ ΛΙΑΛΙΑΡΗΣ, Γεωλόγος, Οκτώβριος 2012.

3.10 ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

- Ενδιαφέρουσες προτάσεις αρχιτεκτονικών λύσεων και χωροθέτησης δραστηριοτήτων είναι διαθέσιμες από τα τρία πρώτα βραβευμένα και τα τρία εξαγορασμένα βραβεία του Πανελλήνιου Αρχιτεκτονικού Διαγωνισμού Σεπτέμβριος 2012.

Άρθρο 4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

ΤΜΗΜΑ «Α»: MASTER PLAN [M.P.]

Α' ΣΤΑΔΙΟ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

- 1.1 Ονομασία / τίτλος του M.P.**
- 1.2 Φορέας – Υπεύθυνος επικοινωνίας – Ομάδα Μελέτης**
- 1.3 Θέση – Γεωγραφικός προσδιορισμός υλοποίησης M.P.**
- 1.4 Χρονικός ορίζοντας ανάλυσης M.P. - Προτεινόμενη Επικαιροποίηση M.P.**

2. ΠΕΡΙΛΗΨΗ

3. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΕΚΠΙΟΝΗΣΗΣ M.P.

4. ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΛΙΜΕΝΑ

4.1 Λιμενική Δραστηριότητα τελευταίας 10ετίας

- 4.1.1 Καταγραφή στοιχείων φόρτου (Ακτοπλοϊκής, Τουριστικής κίνησης κλπ)**
- 4.1.2 Στοιχεία και Κινήσεις πλοίων (μεγέθη και συχνότητα)**
- 4.1.3 Συγκριτική αξιολόγηση μεταφορικού έργου με τρέχουσες συνθήκες/ Πλεονεκτήματα-Μειονεκτήματα**
- 4.1.4 Τάσεις της διεθνούς αγοράς σε θέματα λιμενικών υποδομών/πλοίων/ δραστηριοτήτων - Τεχνολογική εξέλιξη των πλοίων ακτοπλοΐας, αλιευτικών και λοιπών σκαφών που αναμένεται να φιλοξενήσει ο λιμένας**

4.2 Υφιστάμενες εγκαταστάσεις

- 4.2.1 Λιμενικές Υποδομές**
 - α. Τεχνική Περιγραφή**
 - β. Φωτογραφική τεκμηρίωση**
 - γ. Νομικό καθεστώς (νόμιμα υφιστάμενες, προς νομιμοποίηση κλπ.)**
- 4.2.2 Η/Μ Εξοπλισμός λιμένος**

- α. Τεχνική Περιγραφή
- β. Έκθεση Δυνατοτήτων
- γ. Έκθεση Παραγωγικότητας

4.2.3 Οδική ή/και σιδηροδρομική σύνδεση λιμένος, εσωτερική οδοποιία, συνδυασμένες μεταφορές (σιδηρόδρομος, αυτοκινητόδρομοι, αεροδρόμιο)

- α. Καταγραφή δικτύων, καθώς και εκείνων που ενδεχομένως κατασκευάζονται (με εν εξελίξει εργολαβίες), και σχετικό υπόμνημα, στο οποίο θα υπάρχει αναφορά για το νομικό καθεστώς τους
- β. Σχέδιο υπό κλίμακα 1:5.000 (ΓΥΣ) με τη θέση του λιμένα, τις συγκοινωνίες του, (οδικό & σιδηροδρομικό δίκτυο της περιοχής), τον πλησιέστερο αστικό ιστό και σχετικό υπόμνημα, στο οποίο θα υπάρχει αναφορά για το νομικό καθεστώς τους

4.2.4 Χερσαίες υποδομές

- α. Καταγραφή - φωτογραφική τεκμηρίωση των υφισταμένων κτιριακών υποδομών, χρήσεων, δραστηριοτήτων και Η/Μ εξοπλισμού και σχετικό υπόμνημα στο οποίο θα αναφέρονται ταυτόχρονα οι αρμοδιότητες επί των λιμενικών τμημάτων και το νομικό τους καθεστώς.
- β. Καταγραφή δικτύων υποδομής (οδοποιία, ύδρευση, αποχέτευση ομβρίων και ακαθάρτων, πυρόσβεση, ηλεκτροφωτισμός κ.λπ.), καθώς και εκείνων που ενδεχομένως κατασκευάζονται (με εν εξελίξει εργολαβίες), και σχετικό υπόμνημα, στο οποίο θα υπάρχει αναφορά για το νομικό καθεστώς τους.
- γ. Νομικό καθεστώς, κυρίως των κτιριακών (νόμιμα υφιστάμενα, προς νομιμοποίηση κ.λπ.) - Υφιστάμενοι Όροι Δόμησης και Χρήσης Γης, χώροι στάθμευσης, εγκεκριμένες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις κ.λπ.

4.3 Πολεοδομική - Χωροταξική Οργάνωση εντός και εκτός ζώνης λιμένα

4.3.1. Πολεοδομική οργάνωση

- α. Τεχνική Έκθεση περιλαμβάνουσα:
 - Στοιχεία για το εγκεκριμένο Σχέδιο Πόλης και τις τυχόν επεκτάσεις του ή άλλες θεσμικές ρυθμίσεις και δεσμεύσεις στην περιοχή του λιμένα και σε απόσταση 1 km από τα όριά του
 - Συλλογή σχετικών ΦΕΚ χωρικών ρυθμίσεων και ρυμοτομικών διαγραμμάτων της περιοχής του λιμένα και σε απόσταση 1 km από τα όριά του
 - Καταγραφή όρων δόμησης και τυχόν περιορισμών αυτών

- Προτάσεις θεσμοθετημένων ή υπό εξέλιξη πολεοδομικών μελετών δίνοντας έμφαση στη διεπιφάνεια πόλεως - λιμενικού τμήματος
- β. Σχέδιο υπό κλίμακα 1:5.000 με το όμορο Σχέδιο Πόλεως σε απόσταση 1 km από τα όρια του λιμένα και υπόμνημα, όπου θα αναγράφονται, αφενός οι χρήσεις γης και αφετέρου οι συντελεστές (όροι) δόμησης με τα σχετικά ΦΕΚ που τα συνοδεύουν, καθώς και οι οριογραμμές αιγιαλού, παραλίας, χερσαίας και θαλάσσιας (βάσει ν. 2971/2001) ζώνης λιμένος.

4.3.2. Χωροταξική οργάνωση

α. Τεχνική Έκθεση περιλαμβάνουσα:

- Προτάσεις χωροταξικών μελετών δίνοντας έμφαση στη διεπιφάνεια πόλεως - λιμενικού τμήματος
 - Τυχόν προγραμματιζόμενες μελέτες ή έργα στην περιοχή
 - Συλλογή στοιχείων, μελετών και πληροφοριών πληθυσμιακών, χωροταξικών, τουριστικών κλπ. καθώς και κάθε είδους προϊόντων και αγαθών της ζώνης επιρροής του λιμένα κι ανάλυση της εξυπηρετούμενης από το λιμένα ενδοχώρας και των παραγωγικών και καταναλωτικών δυνατοτήτων της
 - Κατανομή άλλων δραστηριοτήτων (εμπορικών, βιοτεχνικών, τουριστικών κλπ.) στην ευρύτερη περιοχή
- β. Σχέδιο υπό κλίμακα 1:5.000 με τη θέση του λιμένα, τις συγκοινωνίες του, δηλαδή το οδικό και σιδηροδρομικό δίκτυο της περιοχής, τον πλησιέστερο αστικό ιστό και τις γειτονικές χρήσεις γης και σχετικό υπόμνημα, στο οποίο θα υπάρχει αναφορά για το νομικό καθεστώς τους

4.4 Ανθρώπινο Δυναμικό

4.5 Υφισταμένη κατάσταση φυσικού και ανθρωπογενούς περιβάλλοντος

(Περίληψη του κεφ. 6 του Τμήματος «B»)

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ 1^{ου} ΣΤΑΔΙΟΥ

1. Τεύχος Τεχνικής Έκθεσης (με τα περιεχόμενα των Κεφαλαίων 1. έως 4.)
2. Παράρτημα

Φάκελος απαντητικών εγγράφων από τη συλλογή, καταγραφή, των στοιχείων ταξινομημένα κατά ημερομηνία και με περιεχόμενα.

Φάκελος όλων των υποβληθέντων αιτημάτων ταξινομημένα κατά ημερομηνία και με περιεχόμενα.

3. Χάρτες και Σχέδια (πλέον των ως άνω)

Χάρτες υπό κλίμακα 1: 50.000 ή μικρότερη με σημειωμένη τη θέση του λιμένα και τη σχετική θέση του με άλλους λιμένες της ευρύτερης περιοχής καθώς και το δίκτυο των λιμένων με τους οποίους συνδέεται ή αποσκοπεί να συνδεθεί ή συνδέεται.

Σχέδιο υπό κλίμακα 1:2.000 που θα συνοδεύει το τεύχος λήψεως φωτογραφιών και στο οποίο θα παρουσιάζονται οι θέσεις λήψεως αυτών.

Σχέδια κατ' ελάχιστον υπό κλίμακα 1:2.000 της υφισταμένης καταστάσεως

Σχέδια υπό κλίμακα 1:2.000, όπου θα παρουσιάζονται έργα που ενδεχομένως έχουν προταθεί σε παλαιότερες μελέτες.

Σχέδιο υπό κλίμακα 1:2.000, όπου θα παρουσιάζονται τα όρια του λιμένα.

B! ΣΤΑΔΙΟ

5. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ

Ο σχεδιασμός των λιμενικών υποδομών στο Master Plan γίνεται βάσει εγκεκριμένου Στρατηγικού Επιχειρησιακού Σχεδίου σε προκαταρκτικό επίπεδο και οριστικοποιείται με τον τελικό σχεδιασμό των λιμενικών έργων σε μεταγενέστερο χρόνο.

5.1 Αργές σχεδιασμού ανάλογα με την χρήση σε κάθε τμήμα λιμένα [Ακτοπλοϊκός-Τουριστικός-Αλιευτικός κλπ.]

5.2 Πλοία σχεδιασμού ανάλογα με τον χαρακτήρα του λιμένα

5.3 Παράμετροι σχεδιασμού και παραδοχές μελλοντικής εξέλιξης κίνησης

5.4 Τεκμηρίωση του «τύπου» των έργων με συγκριτική αξιολόγηση των εναλλακτικών λύσεων.

5.5 Διερεύνηση της διαθεσιμότητας των υλικών στην περιοχή του έργου

5.6 Διερεύνηση για τους περιορισμούς που έχουν τεθεί από τυχόν υπάρχουσες περιβαλλοντικές, αρχαιολογικές και θεσμικές δεσμεύσεις για την περιοχή των έργων

5.7 Αναφορά σε κώδικες, κανονισμούς και συστάσεις που λαμβάνονται υπόψη στο σχεδιασμό των έργων

5.8 Αναφορά σε παραμέτρους σχεδιασμού (φορτία σχεδιασμού, χαρακτηριστικά πλοίων σχεδιασμού κλπ) των έργων, όπως αυτά προκύπτουν από τα συλλεχθέντα στοιχεία.

5.9 Αναφορά σε ενδεχομένως προαπαιτούμενα έργα/παρεμβάσεις για την υλοποίηση του Masterplan (πχ κατασκευή σιδηροδρομικής γραμμής, αυτοκινητόδρομου, logistics, κέντρο υποστηρικτικών υπηρεσιών κλπ.)

5.10 Διερεύνηση μηδενικής λύσης και πιθανής αναδιάταξης χρήσεων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού με ενδεχόμενες τροποποιήσεις ή και προσθήκες, επισκευές κλπ. με στόχο τη μέγιστη δυνατή εκμετάλλευση - Λόγοι απόρριψης

5.11 Εναλλακτικές λύσεις α) ως προς τη γεωγραφική θέση, β) ως προς την οργάνωση των γερσαίων χώρων σε σχέση με εναλλακτικά σενάρια δραστηριοτήτων, γ)λόγοι απόρριψης εναλλακτικών λύσεων

5.12 Υποστηρικτικές μελέτες σχεδιασμού λιμενικών έργων

Το είδος και οι προδιαγραφές σύνταξης των κατωτέρω μελετών θα καθοριστούν από τον φορέα ανάθεσης, ανάλογα με τα μεγέθη, τις ανάγκες και τις τοπικές συνθήκες, αλλά και έπειτα από συνεννόηση με τις αρμόδιες υπηρεσίες. Ενδεικτικά αναφέρονται οι ακόλουθες υποστηρικτικές μελέτες κατηγορίας λιμενικών έργων, οι οποίες είναι προαιρετικές.

5.12.1 Μαθηματική προσομοίωση της διαταραχής των κυματισμών στην ευρύτερη περιοχή και διεύθυνσης στην λιμενολεκάνη.

5.12.2 Ακτομηχανική μελέτη ή διερεύνηση.

5.12.3 Μαθηματική προσομοίωση πλοήγησης πλοίων σχεδιασμού.

5.12.4 Γεωλογική και ιζηματολογική αναγνώριση παράκτιας ζώνης.

5.12.5 Σύνταξη προγράμματος αναγκαίων Ερευνών και Εργασιών.

5.13 Η/Μ εξοπλισμός και εγκαταστάσεις λιμενικών έργων

5.13.1 Η/Μ εξοπλισμός φορτοεκφορτώσεως και γενικής λειτουργίας λιμένος

5.13.2 Συντήρηση

5.13.3 Σύστημα διαχείρισης φορτίων

5.13.4 Εξέταση εναλλακτικών λύσεων

5.13.5 Προτεινόμενη λύση

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

1. Τεύχος Τεχνικής Έκθεσης για το ως άνω κεφάλαιο 5 με εκτίμηση της δαπάνης της κατασκευής των προτεινομένων έργων

2. Χάρτες και σχέδια

2.1 Φάκελος απαντητικών εγγράφων από τη συλλογή, καταγραφή, των στοιχείων ταξινομημένα κατά ημερομηνία και με περιεχόμενα.

2.2 Σχέδιο γενικής διατάξεως (όλων των εναλλακτικών λύσεων) σε κλίμακα 1:2.000 με την πιθανή αναδιάταξη των υφιστάμενων χρήσεων και λειτουργιών του λιμένα και θέσεις των εξυπηρετούμενων σκαφών, ο τύπος, το μέγεθος και η έκταση που καταλαμβάνουν τα σκάφη / πλοία που χρησιμοποιούν τον υφιστάμενο λιμένα.

2.3 Σχέδια γενικής διατάξεως (Οριζοντιογραφίες) σε κλίμακα τουλάχιστον 1:2.000 των προτεινόμενων λιμενικών, κτιριακών, συγκοινωνιακών και Η/Μ έργων, στα οποία θα καθορίζονται και θα οριοθετούνται όλες οι χρήσεις, τα ενδεικτικά περιγράμματα των προτεινόμενων κτιρίων, η κυκλοφοριακή οργάνωση του λιμένα, η οργάνωση του λιμένα από λιμενικής απόψεως (θέση πλοίου, αποθηκών κλπ.) οι θέσεις στάθμευσης και ο τρόπος προσπελάσεώς τους από την πόλη με όλα τα στοιχεία.

Τα σχέδια αυτά θα συνοδεύονται από αναλυτικό υπόμνημα στο οποίο με κατάλληλες ενδείξεις θα καθορίζονται οι χρήσεις του σχεδίου γενικής διατάξεως. Θα περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι οριογραμμές αιγιαλού και παραλίας, οι ζώνες λιμένος και τα σχετικά ΦΕΚ καθώς επίσης ο αριθμός, ο τύπος, το μέγεθος και οι θέσεις των υπό εξυπηρέτηση πλοίων και σκαφών (πλοία σχεδιασμού).

3. Όλα τα επιμέρους σχέδια: οριζοντιογραφίες και τυπικές διατομές των προαναφερθεισών μελετών.

4. Παραρτήματα.

6. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΧΕΡΣΑΙΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΧΩΡΩΝ - ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ

Ο σχεδιασμός των χερσαίων υποδομών στο Master Plan γίνεται σε προκαταρκτικό επίπεδο και οριστικοποιείται με τον τελικό σχεδιασμό των έργων της χερσαίας ζώνης του λιμένα σε μεταγενέστερο χρόνο.

Στο Master Plan θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται οι αναγκαίοι χερσαίοι χώροι για την υλοποίηση δραστηριοτήτων που έχουν σχέση με την εξυπηρέτηση της ανάπτυξης των λιμενικών

υποδομών, των κάθε τύπου λιμενικών δραστηριοτήτων και την ευρύτερη ανάπτυξη του Οργανισμού Λιμένος Ραφήνας.

6.1 Κυκλοφοριακή οργάνωση

6.1.1 Συνδετήριες οδοί λιμένα

6.1.2 Εσωτερική οδοποιία - Καθορισμός διαδρόμων κίνησης

6.1.3 Χώροι στάθμευσης

6.1.4 Εξέταση εναλλακτικών λύσεων

6.1.5 Προτεινόμενη λύση

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

1. Σχέδιο γενικής οριζοντιογραφίας σε κλίμακα από 1:5.000 έως 1:10.000 επί καταλλήλου υποβάθρου (π.χ. χάρτες Γ.Υ.Σ.), όπου θα εμφανίζονται, πέραν της προτεινόμενης χάραξης των οδών / Σ.Γ., οι χρήσεις γης, γεωλογικά στοιχεία της περιοχής, σημαντικά δίκτυα Ο.Κ.Ω., μεγάλα τεχνικά έργα κλπ.
2. Οριζοντιογραφία των οδών ή Σ.Γ. ή κόμβου ή συστήματος οδικών έργων κατά κανόνα σε κλίμακα 1:1.000 έως 1:5.000 ανάλογα με το μέγεθος και το υπόβαθρο (χάρτες Γ.Υ.Σ. ή φωτογραμμετρικά διαγράμματα ή ορθοφωτοχάρτες, από πρόσφατες, κατά το δυνατόν, αεροφωτογραφήσεις κλπ.)
3. Σχέδιο γενικής διάταξης (Οριζοντιογραφία) σε κλίμακα τουλάχιστον 1:2.000 των προτεινόμενων λιμενικών συγκοινωνιακών έργων
4. Τεχνική έκθεση που θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:
 - τεκμηρίωση της κυκλοφοριακής ικανότητας του συστήματος των οδικών έργων
 - τα στάδια ανάπτυξης των τυχόν κόμβων (ισόπεδων – ανισόπεδων)
 - περιγραφή του αντικειμένου
 - συνοπτική περιγραφή των κύριων τεχνικών χαρακτηριστικών των νέων έργων, όπως διατομή, εκτιμώμενος κυκλοφοριακός φόρτος κ.λ.π.,
 - παράθεση στοιχείων από εκτελούμενα ή προβλεπόμενα στην περιοχή των οδών /Σ.Γ. έργα, καθώς και της επιρροής σε αυτά από την κατασκευή των οδών /Σ.Γ. έργα αναφορά στα απαιτούμενα σημαντικά τεχνικά έργα, στην αιτιολόγηση της επιλογής των θέσεων τους και στην προσεγγιστική εκτίμηση των διαστάσεών τους,
 - διερεύνηση - πρόταση σύνδεσης των λειτουργιών του λιμένα με το υφιστάμενο ή και σχεδιαζόμενο οδικό και σιδηροδρομικό δίκτυο.

5. Εκτίμηση της δαπάνης της κατασκευής των προτεινόμενων έργου και των εναλλακτικών λύσεων, ως επίσης και τυχόν απαλλοτριώσεων.

6.2 Κτίρια

- 6.2.1. Τεκμηρίωση και σύνταξη κτιριολογικών προγραμμάτων
- 6.2.2. Διερεύνηση της δυνατότητας εντάξεως των υφιστάμενων κτιρίων και αξιοποίησής τους, λαμβάνοντας υπόψη ενδεχόμενη αλλαγή χρήσεων και το οικονομικό κόστος της διατήρησης – Προτάσεις κατεδαφίσεων.
- 6.2.3. Τεκμηρίωση και σύνταξη λειτουργικών διαγραμμάτων των προτεινόμενων κτιρίων (νέα – υφιστάμενα)
- 6.2.4. Εξέταση εναλλακτικών λύσεων
- 6.2.5. Προτεινόμενη λύση

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

1. Σχέδιο γενικής διάταξης (Οριζοντιογραφία) σε κλίμακα τουλάχιστον 1:2.000 των προτεινόμενων κτιριακών έργων με ενδεικτικά περιγράμματα
2. Τεχνική Έκθεση
3. Εκτίμηση της δαπάνης της κατασκευής των προτεινόμενων κτιρίων

6.3 Λοιποί ελεύθεροι χώροι

- 6.3.1 Προγραμματική διαμόρφωση των ελεύθερων χώρων (χώροι ελευθέρων δραστηριοτήτων , χώροι πρασίνου, περίφραξη κλπ.)
- 6.3.2 Διευθέτηση τυχόν ρεμάτων κλπ.
- 6.3.3 Εξέταση εναλλακτικών λύσεων
- 6.3.4 Προτεινόμενη λύση

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

1. Σχέδιο γενικής διάταξης (Οριζοντιογραφία) υπό κλίμακα 1:2.000
2. Τεχνική Έκθεση
3. Εκτίμηση της δαπάνης της κατασκευής των προτεινόμενων κτιρίων

6.4 Η/Μ εγκαταστάσεις

- 6.4.1 Δίκτυα κοινής ωφελείας**
- 6.4.2 Δίκτυα κτιρίων**
- 6.4.3 Εξέταση εναλλακτικών λύσεων**
- 6.4.4 Προτεινόμενη λύση**

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

1. Σχέδιο γενικής διάταξης (Οριζοντιογραφία) σε κλίμακα τουλάχιστον 1:2.000 των δικτύων (υφιστάμενα – επεκτάσεις – νέα)
2. Τεχνική Έκθεση
3. Εκτίμηση της δαπάνης της κατασκευής των προτεινόμενων έργων

6.5 Πολεοδομική Οργάνωση χερσαίου χώρου

- 6.5.1 Όρια χερσαίας ζώνης - προσχώσεις**
- 6.5.2 Γραμμή αιγιαλού - παραλίας**
- 6.5.3 Λιμενικά Οικοδομικά τετράγωνα (Λ.Ο.Τ.) - εμβαδόν**
- 6.5.4 Επιτρεπόμενες χρήσεις**
- 6.5.5 Ποσοστά κάλυψης**
- 6.5.6 Συντελεστές δόμησης**
- 6.5.7 Ύψη**
- 6.5.8 Αποστάσεις**
- 6.5.9 Λοιποί περιορισμοί (προκήπια, στοές κλπ.)**
- 6.5.10 Τυχόν προτεινόμενες προς πολεοδομική τακτοποίηση κατασκευές**

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

1. Τεχνική Έκθεση γενικής περιγραφής των προτεινόμενων λιμενικών έργων, που απαιτούνται για τη δημιουργία του λιμένα, καθώς και των προτεινόμενων χρήσεων γης και όρων και περιορισμών δομήσεως και των βασικών έργων υποδομής για τη λειτουργία, εκμετάλλευση.
2. Τοπογραφικό Διάγραμμα κλίμακας 1 : 1.000 ή 1 : 2.000, στο οποίο θα εμφανίζονται η αιτούμενη ζώνη του λιμένα, τα όρια της ιδιοκτησίας, η τυχόν καθορισμένη οριογραμμή του αιγιαλού και της παραλίας και του τυχόν παλαιού αιγιαλού και η πρόταση

καθορισμού των νέων οριογραμμών αιγιαλού και παραλίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Σχέδιο γενικής διάταξης κλίμακας 1:500 ή 1:1.000 των προτεινόμενων έργων και κατασκευών, στο οποίο θα εμφανίζονται τα στοιχεία του (2), η έκταση των προτεινόμενων προσχώσεων στο θαλάσσιο χώρο, η οριοθέτηση της χερσαίας ζώνης, οι προτεινόμενες χρήσεις γης, οι όροι και περιορισμοί δόμησης, η έκταση της περίφραξης κλπ.
4. Ρυμοτομικό σχέδιο υπό κλίμακα 1:1.000 (μικροί λιμένες, τουριστικοί λιμένες κλπ.) ή 1:2.000.

7. ΧΩΡΟΤΑΞΙΑ

7.1 Υφιστάμενες και νέες αναπτυσσόμενες χρήσεις και δραστηριότητες

- 7.1.1 Υφιστάμενες και νέες αναπτυσσόμενες χρήσεις και δραστηριότητες, στην περιοχή του λιμένα.
- 7.1.2 Υφιστάμενες και νέες αναπτυσσόμενες χρήσεις και δραστηριότητες, στην ευρύτερη περιοχή επιρροής του λιμένα.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

1. Τεχνική Έκθεση
2. Γενικό Τοπογραφικό Διάγραμμα – χάρτης στο οποίο θα εμφανίζονται η ακριβής θέση του έργου, καθώς και οι χρήσεις γης της ευρύτερης περιοχής υπό κλίμακα 1:5.000 ή 1:2.000.

7.2 Χωρική συμβατότητα της προτεινόμενης και των εναλλακτικών λύσεων του Μ.Ρ.

- 7.2.1 Με την χωροταξική πολιτική (εθνικό χωροταξικό σχέδιο - περιφερειακό χωροταξικό σχέδιο)
- 7.2.2 Με την πολεοδομική πολιτική (Γ.Π.Σ ή άλλα σχέδια τοπικού χαρακτήρα)
- 7.2.3 Αντιφάσεις που πρέπει να επιλυθούν σε σχέση με την χωροταξική πολεοδομική πολιτική

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

1. Γενικό Προγραμματικό Σχέδιο λιμένα (βλ Κεφ. 7 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ 2.3)
2. Σχέδια εναλλακτικών λύσεων
3. Τεχνική Έκθεση

1. ΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΜΕΛΕΤΗΣ

1.1 Εισαγωγικά στοιχεία

1.2 Σκοπιμότητα και στόχος υλοποίησης του αναπτυξιακού προγράμματος και μελέτης διαχείρισης (Master plan) λιμένα

1.3 Περιβαλλοντικοί στόχοι του Master plan

1.4 Περιγραφή του Master plan

1.5 Υφιστάμενη κατάσταση του περιβάλλοντος

1.6 Εκτίμηση και αξιολόγηση επιπτώσεων – Μέτρα αντιμετώπισης

1.7 Στοιχεία κανονιστικής πράξης – Προγράμματος παρακολούθησης

Όλα τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται σε συνοπτική και κατά το δυνατόν σε μη τεχνική μορφή.

2. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΔΙΟΥ

2.1 Μελετητής ΣΜΠΕ – Ομάδα Μελέτης

2.2 Αργές σχεδιασμού του Master plan

2.3 Περιογή μελέτης

3. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ MASTERPLAN

3.1 Παρουσίαση της διαδικασίας ΣΜΠΕ

3.2 Σκοπιμότητα και στόχος υλοποίησης του Master plan

3.3 Περιβαλλοντικά ζητήματα που έχουν ληφθεί υπόψη στο σχεδιασμό του Master plan

3.4 Θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο

3.4.1 Θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο περιβαλλοντικής αδειοδότησης

3.4.2 Θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο λιμένων

3.5 Συσγέτιση με άλλα σχέδια ή προγράμματα (π.χ. Χωροταξικό και πολεοδομικό σχεδιασμό) ως προς την υφιστάμενη κατάσταση

3.6 Περιβαλλοντικοί στόχοι του Master plan

4. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΛΥΣΕΙΣ

4.1 Ιστορικό σχεδιασμού – Καταγραφή υφισταμένων μελετών

4.2 Εναλλακτικές λύσεις Master plan λιμένα

4.3 Εναλλακτικές λύσεις σχεδιασμού επί μέρους έργων (λιμενικών και χερσαίων)

4.4 Μηδενική λύση

5. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ MASTERPLAN

Εκτεταμένη περίληψη από τα αντίστοιχα κεφάλαια του Τμήματος «Α», περιλαμβάνουσα:

5.1 Εισαγωγικά στοιχεία

5.2 Απαιτήσεις Master plan

5.3 Πολεοδομικός και χωροταξικός σχεδιασμός

5.4 Γενική διάταξη έργων

5.5 Περιγραφή προτεινομένων έργων

Η περιγραφή των προτεινόμενων έργων θα είναι σε κατ' αρχήν επίπεδο αφορά τόσο τα έργα εντός της λιμενικής ζώνης όσο και τα έργα εντός της χερσαίας ζώνης του λιμένα (κτιριακές εγκαταστάσεις, δίκτυα κοινής ωφέλειας, Η/Μ έργα κ.λπ.)

5.6 Κυκλοφοριακή θεώρηση

Εντός και εκτός λιμένα, σύνδεση με υπερτοπικά δίκτυα κλπ.

5.7 Στοιχεία υφιστάμενης και προβλεπόμενης διακίνησης εμπορευμάτων-επιβατών-οχημάτων

5.8 Σχέδιο διαχείρισης αποβλήτων πλοίων

5.9 Σχέδιο έκτακτης ανάγκης αντιμετώπισης περιστατικών θαλάσσιας ρύπανσης

6 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

6.1 Μετεωρολογικά και κλιματολογικά χαρακτηριστικά

6.1.1 Κλίμα και Μετεωρολογία

6.1.2 Βιοκλίμα

6.2 Γεωλογία – Υδρογεωλογία

6.2.1 Γεωλογία

6.2.2 Τεκτονική – Σεισμικότητα περιοχής μελέτης

6.2.3 Υδρογεωλογία

6.3 Μορφολογία - Τοπίο

6.3.1 Γενικά

6.3.2 Μορφολογία του τοπίου / αναγνώριση υφιστάμενης κατάστασης

6.4 Υδατικοί πόροι

6.4.1 Επιφανειακά νερά

6.4.2 Υπόγεια νερά

6.5 Στοιχεία φυσικού περιβάλλοντος

6.5.1 Χλωρίδα

6.5.2 Πανίδα

6.5.3 Θαλάσσιο περιβάλλον

6.6 Προστατευόμενες περιοχές

6.7 Δημογραφικά στοιχεία

6.8 Κοινωνικοοικονομικό περιβάλλον

6.9 Οικιστικό περιβάλλον – Χρήσεις γης

6.9.1 Θεσμικές και νομοθετικές ρυθμίσεις χρήσεων γης

6.9.2 Υφιστάμενες χρήσεις γης

6.9.3 Οικιστικό περιβάλλον

6.10 Τεχνικές υποδομές

6.10.1 Δίκτυα κοινής ωφέλειας (ΔΕΗ, ΟΤΕ, αποχέτευσης, ομβρίων κλπ)

6.10.2 Δίκτυο μεταφορών-Οδικό δίκτυο-Κυκλοφοριακές συνθήκες

6.11 Πολιτιστικό περιβάλλον

6.12 Ατμοσφαιρικό περιβάλλον

6.13 Ακουστικό περιβάλλον

7. ΕΚΤΙΜΗΣΗ, ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ

7.1 Εισαγωγικά στοιχεία

7.1.1 Καθορισμός των σχετικών με το MASTERPLAN περιβαλλοντικών στόχων

7.1.2 Μεθοδολογικά ζητήματα

7.2 Έδαφος – Θαλάσσιο περιβάλλον

Στην ενότητα αυτή θα πρέπει να γίνεται κατ' αρχήν θεώρηση και των επιπτώσεων στο έδαφος και τη μορφολογία από την υλοποίηση του MASTERPLAN τόσο στο χερσαίο όσο και στο θαλάσσιο χώρο.

Στο χερσαίο χώρο, τα έργα τα οποία δυνητικά μπορούν να προκαλέσουν επιπτώσεις στο έδαφος είναι η κατασκευή κτιριακών εγκαταστάσεων, η καθαίρεση υφιστάμενων, η κατασκευή οδών, κοινόχρηστων χώρων κ.λπ.

Στο θαλάσσιο χώρο, τα έργα τα οποία δυνητικά μπορούν να προκαλέσουν επιπτώσεις στον θαλάσσιο πυθμένα είναι οι εργασίες βυθοκόρησης, οι εργασίες επίχωσης και κρηπίδωσης, οι καθαιρέσεις ύφαλων και εξάλων κ.λπ.

Θα πρέπει να γίνει κατ' αρχήν θεώρηση και εκτίμηση των ποσοτήτων των εκσκαφών - βυθοκορήσεων και των υλικών που θα απαιτηθούν κατά την κατασκευή και σε περίπτωση ανάγκης λήψης μεγάλων ποσοτήτων υλικών να διερευνηθούν οι πιθανοί δανειοθάλαμοι (χερσαίοι ή/και θαλάσσιοι).

Τέλος, θα πρέπει να γίνει διερεύνηση και εκτίμηση τυχόν ακτομηχανικών επιπτώσεων από την υλοποίηση του MASTERPLAN και να προταθεί σε περίπτωση που κριθεί αναγκαία η εκπόνηση ακτομηχανικής μελέτης κατά το στάδιο της περιβαλλοντικής αδειοδότησης των επιμέρους έργων που προβλέπονται στο MASTER PLAN.

7.3 Υδατικοί πόροι

Θα πρέπει να εξετασθεί σε κατ' αρχήν επίπεδο η επιβάρυνση στα παράκτια επιφανειακά ύδατα από την υλοποίηση του MASTERPLAN, η οποία επιβάρυνση αφορά την αναμόχλευση του βυθού και την αύξηση της θολερότητας της υδάτινης στήλης που αναμένεται να προκύψει από την υλοποίηση των επιμέρους έργων.

Επιπλέον, πρέπει να γίνει κατ' αρχήν θεώρηση και εκτίμηση της επίπτωσης στους υδατικούς πόρους (θαλάσσια ύδατα αλλά και υπόγεια ύδατα) από τη διαχείριση κάθε είδους υλικών και αποβλήτων τόσο κατά τη κατασκευή όσο και κατά τη λειτουργία των εγκαταστάσεων του MASTERPLAN.

Ενδεικτικά και ανάλογα με τις λιμενικές εγκαταστάσεις που προβλέπονται να υλοποιηθούν, θα πρέπει να γίνει εκτίμηση των επιπτώσεων από τις ακόλουθες δραστηριότητες:

- Λύματα αστικού τύπου πλοίων
- Υγρά απόβλητα πλοίων
- Διάλυση υφαλοχρωμάτων - αντιποθετικών βαφών
- Υγρά απόβλητα από τις εγκαταστάσεις των πετρελαιοειδών
- Διαρροές πετρελαιοειδών που μπορεί να προκύψουν κατά τη διαδικασία ανεφοδιασμού των σκαφών, των μηχανημάτων και οχημάτων με καύσιμα – ορυκτέλαια και από τις δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα στο λιμένα
- Απορροές επιφανειακών νερών από τα όμβρια ύδατα που ξεπλένουν τους χερσαίους χώρους του λιμανιού και κυρίως της ναυπηγοεπισκευαστικής ζώνης
- Διαδικασίες φορτοεκφόρτωσης χύδην φορτίων .

Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην τήρηση των προβλεπόμενων από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία διατάξεων όσον αφορά την προστασία των υδάτων και στα μέτρα που προβλέπονται στα Σχέδια Διαχείρισης Αποβλήτων Πλοίων και στα Σχέδια Έκτακτης Ανάγκης Αντιμετώπισης Περιστατικών Ρύπανσης» (Port Contingency Plan – PCP).

Τέλος, θα πρέπει να εξετασθεί το σχέδιο ως προς τη συμβατότητά του με την Οδηγία Πλαίσιο για τα νερά (2000/60/EK) και να εκτιμηθεί η αναγκαιότητα υπαγωγής του στις διατάξεις περί εξαιρέσεων της προαναφερθείσας Οδηγίας.

7.4 Χρήσεις γης – Οικιστικό περιβάλλον – Δημογραφία – Πληθυσμός

Θα πρέπει να ελεγχθεί εάν το MASTERPLAN και οι δραστηριότητες που περιλαμβάνει εναρμονίζεται πλήρως με το υφιστάμενο πλαίσιο χρήσεων και λοιπών πολεοδομικών ρυθμίσεων που ισχύουν στην περιοχή, όπως για παράδειγμα με τα περιφερειακά χωροταξικά, τυχόν ρυθμιστικά σχέδια και σχέδια ΓΠΣ.

Σημαντική επίσης θεωρείται και η εκτίμηση και αξιολόγηση των αλλαγών που πρόκειται να επέλθουν στην κυκλοφοριακή και γενικότερη λειτουργία της πόλης τόσο σε επίπεδο άμεσης περιοχής μελέτης (κυκλοφοριακές ρυθμίσεις και αλλαγές στην περιοχή πέριξ του λιμανιού) όσο και σε επίπεδο ευρύτερης περιοχής μελέτης σε επίπεδο πόλης και να δοθούν κατευθύνσεις που θα πρέπει να ακολουθηθούν τόσο στις Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων των επιμέρους έργων του MASTERPLAN όσο και στις αντίστοιχες Μελέτες Κυκλοφοριακών Επιπτώσεων.

Θα πρέπει να αναλυθεί η υφιστάμενη κυκλοφοριακή κατάσταση της άμεσης και έμμεσης περιοχής εμβέλειάς του και να εκτιμηθεί η μελλοντική κατάσταση με την μερική αλλά και πλήρη ανάπτυξη και λειτουργία του λιμένα.

7.5 Κοινωνικό – Οικονομικό περιβάλλον

Θα πρέπει να γίνεται εκτίμηση και αξιολόγηση των επιπτώσεων του MASTERPLAN στον τομέα του κοινωνικοοικονομικού περιβάλλοντος σε εθνικό – περιφερειακό – τοπικό επίπεδο τόσο σε ότι αφορά τη απασχόληση και το εισόδημα όσο και την βελτίωση των εμπορευματικών, επιβατικών και τουριστικών υπηρεσιών αλλά και τη γενικότερη αναβάθμιση της περιοχής καθώς και τα γενικότερα οφέλη – κόστη για την εθνική – περιφερειακή – τοπική οικονομία.

7.6 Τεχνικές υποδομές

Θα πρέπει να γίνει αποτύπωση των υφιστάμενων βασικών δικτύων (ΔΕΗ, ύδρευση, αποχέτευσης, ομβρίων κ.λπ.) που υπάρχουν στην περιοχή μελέτης και να γίνει μια καταρχήν εκτίμηση των επιπτώσεων που θα προκληθούν σε αυτά από την υλοποίηση του MASTERPLAN και να δοθούν κατευθύνσεις σε ότι αφορά τυχόν επεκτάσεις ή τροποποιήσεις εκτιμάται ότι δύναται να απαιτηθούν και να μελετηθούν στα επόμενα στάδια περιβαλλοντικής αδειοδότησης.

7.7 Ιστορικό και Πολιτιστικό περιβάλλον

Θα πρέπει να καταγραφούν οι περιοχές και τα στοιχεία της πολιτιστικής και ιστορικής κληρονομιάς της άμεσης και ευρύτερης περιοχής και το κατά πόσο αυτά μπορούν να υποστούν βλάβη (άμεση ή έμμεση) από την υλοποίηση του MASTERPLAN. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στις ενάλιες αρχαιότητες.

7.8 Οικοσυστήματα - Χλωρίδα - Πανίδα – Προστατευόμενες περιοχές

Θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή σε τυχόν θαλάσσιες προστατευόμενες περιοχές και κυρίως σε οικοτόπους προτεραιότητας, όπως π.χ. λιβάδια ποσειδωνίας κλπ. και κυρίως στις

επιπτώσεις που ενδέχεται να προκληθούν από εργασίες επίχωσης-κρηπίδωσης και από τυχόν βυθοκορήσεις.

7.9 Ατμοσφαιρικό περιβάλλον

Θα πρέπει να γίνει κατ' αρχήν αξιολόγηση των επιπτώσεων στο ατμοσφαιρικό περιβάλλον από την υλοποίηση του MASTERPLAN (κατασκευαστικές δραστηριότητες, από την κυκλοφορία των οχημάτων στο οδικό δίκτυο της άμεσης και ευρύτερης περιοχής για την πρόσβαση στο λιμένα σύμφωνα με το προτεινόμενο από το MASTERPLAN σχεδιασμό καθώς και από τις δραστηριότητες που θα λαμβάνουν χώρα στη θαλάσσια και χερσαία ζώνη του λιμένα). Θα πρέπει να προταθούν κατευθύνσεις οι οποίες θα πρέπει να ληφθούν υπόψη στις ΜΠΕ των επιμέρους έργων όσον αφορά στην εκτίμηση της επιβάρυνσης του ατμοσφαιρικού περιβάλλοντος (π.χ. περιοχή διερεύνησης της προβλεπόμενης επίπτωσης στο ατμοσφαιρικό περιβάλλον, ρύποι που θα πρέπει να εξετασθούν κ.λπ.).

7.10 Ακουστικό περιβάλλον

Θα πρέπει να γίνει κατ' αρχήν αξιολόγηση των επιπτώσεων στο ακουστικό περιβάλλον από την υλοποίηση του MASTERPLAN (κατασκευαστικές δραστηριότητες, από την κυκλοφορία των οχημάτων στο οδικό δίκτυο της άμεσης και ευρύτερης περιοχής για την πρόσβαση στο λιμένα σύμφωνα με το προτεινόμενο από το MASTERPLAN σχεδιασμό καθώς και από τις δραστηριότητες που θα λαμβάνουν χώρα στη λιμενική ζώνη και χερσαία ζώνη του λιμένα).

Θα πρέπει να προταθούν κατευθύνσεις οι οποίες θα πρέπει να ληφθούν υπόψη στις Μ.Π.Ε. των επιμέρους έργων όσον αφορά στην εκτίμηση της επιβάρυνσης του ακουστικού περιβάλλοντος (π.χ. περιοχή διερεύνησης της προβλεπόμενης επίπτωσης στο ακουστικό περιβάλλον, περιοχές-σημεία όπου θα πρέπει να γίνει ειδική ακουστική μελέτη κλπ.).

7.11. Μήτρες επιπτώσεων

Παρουσίαση των επιπτώσεων που θα εκτιμηθούν από την υλοποίηση του MASTERPLAN σε μορφή μήτρας με διάκριση αυτών σε αναστρέψιμες – μερικώς αναστρέψιμες – μη αναστρέψιμες, άμεσες – έμμεσες, μόνιμες – παροδικές, θετικές – αρνητικές, ισχυρές – μέτριες – ασθενείς-ουδέτερες κλπ.

8. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Στο κεφάλαιο αυτό πέραν των γενικότερων και ειδικότερων μέτρων που θα πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά την υλοποίηση του MASTERPLAN, θα πρέπει να δοθούν και κατευθύνσεις-προτάσεις σε ότι αφορά τυχόν μελέτες που εκτιμάται ότι θα πρέπει να εκπονηθούν στα πλαίσια

της περιβαλλοντικής αδειοδότησης των επιμέρους έργων και δραστηριοτήτων που προβλέπονται στο MASTERPLAN, όπως κυκλοφοριακές μελέτες, ακουστικές μελέτες, μελέτες κυκλοφοριακών επιπτώσεων, ακτομηχανικές μελέτες κ.λπ.

9. ΔΥΣΚΟΛΙΕΣ ΠΟΥ ΑΝΕΚΥΨΑΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΗΣ ΣΜΠΕ

Στο κεφάλαιο αυτό γίνεται μνεία των τυχόν δυσκολιών (όπως τεχνικά ελαττώματα ή έλλειψη τεχνογνωσίας ή έλλειψη στοιχείων ή πληροφοριών) που προέκυψαν κατά την εκπόνηση της μελέτης.

10. ΒΑΣΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΕΣ

Στο κεφάλαιο αυτό καταγράφονται οι απολύτως αναγκαίες πρόσθετες βασικές μελέτες και έρευνες, οι οποίες θα πρέπει να εκπονηθούν πριν την έγκριση των έργων και δραστηριοτήτων που προκύπτουν από την εφαρμογή του σχεδίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: Φωτογραφική τεκμηρίωση

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Επισυναπτόμενα έγγραφα

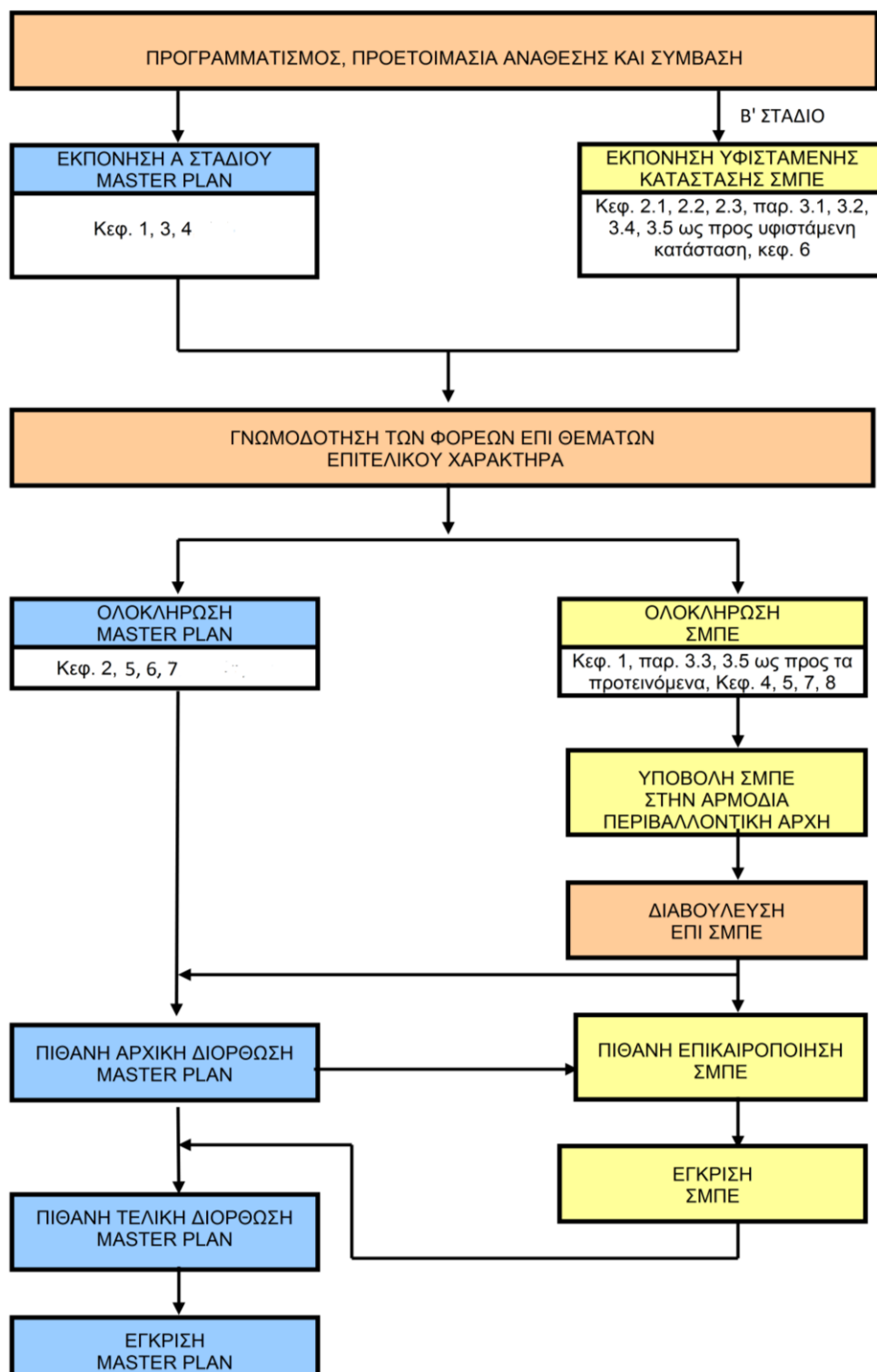
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: Τεχνικά σχέδια

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: Χάρτες και Σχέδια ΣΜΠΕ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: Άλλες μελέτες (π.χ. ακτομηχανική διερεύνηση, μοντέλα θορύβου ή ατμοσφαιρικής ρύπανσης)

ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΑΛΛΗΛΟΥΧΙΑΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

Το ακόλουθο διάγραμμα παρουσιάζει την αλληλουχία των δράσεων για την εκπόνηση των MASTER PLANS και των Σ.Μ.Π.Ε. λιμένων διεθνούς σημασίας.



α) ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΚΕΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ MASTER PLANS ΛΙΜΕΝΩΝ

Π1.1 Σκοπιμότητα

Κάθε Master Plan πρέπει να παρουσιάζεται και ως με μια ειδική γεωπληροφοριακή βάση που να έχει σχεδιαστεί και υλοποιηθεί έτσι ώστε:

1. Να προσφέρει μια χωρική/χρονική εικόνα της υφιστάμενης χωρικής κατάστασης των υποδομών του λιμένα, των προτεινόμενων σχεδίων και των επιδιωκόμενων τελικών στόχων.
2. Να μπορεί να διασυνδεθεί με GIS συστήματα διαχείρισης λιμένων (port GIS).
3. Να απαντά αποτελεσματικά σε ερωτήματα (querying), να υποστηρίζει τη λήψη αποφάσεων και να εξετάζει εναλλακτικά σενάρια.
4. Να συμβάλει σε γενικότερες γεωπληροφοριακές υποδομές, αλλά και να αντλεί δεδομένα από αυτές, ακολουθώντας κανόνες προτυποποίησης γεωδεδομένων.
5. Να επιτρέπει τη συσχέτιση διαφορετικών βάσεων δεδομένων και Master Plans που αναφέρονται σε διαφορετικούς λιμένες για τη στρατηγική σύγκριση και παρακολούθησή τους.

Π1.2 Οδηγίες

1. Όλα τα δεδομένα ενός master plan πρέπει να ακολουθούν όσο το δυνατόν αποδεκτά συστήματα χωρικής και θεματικής αναφοράς (κατηγοριοποιήσεις, ταξινομήσεις, nomenclatures) ώστε να υποστηρίζεται διαλειτουργικότητα, με άλλα master plans αλλά και η σύνδεση με άλλα πληροφοριακά συστήματα ή αναπτυξιακά σχέδια. Συγκεκριμένα:
2. Όλα ανεξαιρέτως τα δεδομένα θέσης, πρέπει να αναφέρονται στο Ελληνικό Γεωδαιτικό Σύστημα Αναφοράς (ΕΓΣΑ '87). Για τις διάφορες εργασίες χωρομετρίας, εξυπηρετεί η αξιοποίηση της δορυφορικής τεχνολογίας εντοπισμού όπως γίνεται στην υλοποίηση του ΕΓΣΑ '87 από το Ελληνικό Σύστημα Εντοπισμού (HEPOS)¹ το οποίο αποτελεί υλοποίηση του ETRS89 (European Terrestrial Reference System 1989) στην Ελλάδα.
3. Υφιστάμενα δεδομένα και διαγράμματα σε διαφορετικό σύστημα αναφοράς πρέπει να μετατραπούν με τον πλέον ενδεδειγμένο επιστημονικά τρόπο (ακολουθώντας δηλαδή κατάλληλους μετασχηματισμούς) ώστε να ενταχθούν στη βάση.

4. Η κλίμακα για την ανάλυση των χωρικών δεδομένων και την εκπόνηση και παρουσίαση των σχεδίων κυμαίνεται από 1:1.000 έως 1:5.000, οριζόμενη όμως συγκεκριμένα κατά περίπτωση και θεματικό επίπεδο. Αυτή αποτελεί βασική κλίμακα και για άλλες συσχετιζόμενες καταγραφές γης, όπως είναι το κτηματολόγιο αστικής κλίμακας, ο αιγιαλός και η παραλία. Από αυτή την κλίμακα μπορεί να παραχθεί μέσω διαδικασίας γενίκευσης μια πιο εποπτική παρουσίαση κλίμακας 1:10.000.
5. Τα Master Plans πρέπει να χρησιμοποιούν επικαιροποιημένα υπόβαθρα, έγκυρα αναφορικά με χώρο, χρόνο, θέμα, ανάλυση, και ακρίβεια-ποιότητα. Σε αυτά περιλαμβάνονται, η υφιστάμενες γραμμές αιγιαλού και παραλίας, η ακτογραμμή της ΥΥΠΝ στην καλύτερή της ανάλυση, το ανάγλυφο, ο ορθοφωτοχάρτης των παράκτιων περιοχών (ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΕ), η χρήση/ κάλυψη γης, τα κοινωνικοοικονομικά δεδομένα, περιβαλλοντικές ζώνες, πολεοδομικές και χωροταξικές ζώνες, κ.ά.
6. Τα γεωχωρικά δεδομένα που απεικονίζονται στα θεματικά επίπεδα των MasterPlans πρέπει να παραδίδονται ψηφιακά, οργανωμένα σε βάση δεδομένων-μεταδεδομένων, σύμφωνα με τα γενικά πρότυπα της Οδηγίας INSPIRE και τις ειδικές προδιαγραφές της εκάστοτε μελέτης. Να ληφθεί υπόψη πως τα δεδομένα των MasterPlans Λιμένων άπτονται συγκεκριμένων θεματικών επιπέδων της Οδηγίας INSPIRE², όπως τα «Δίκτυα οδικών, σιδηροδρομικών, αεροπορικών και υδάτινων μεταφορών και οι αντίστοιχες υποδομές» (Παράρτημα I.7), «Ωκεανογραφικά γεωγραφικά χαρακτηριστικά» (Παράρτημα III.15) και «Θαλάσσιες Περιοχές» (Παράρτημα III.16)

β) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΟΜΑΔΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η συνιστώμενη ομάδα υλοποίησης υπηρεσιών για τις απαιτούμενες κατά τα ως άνω αντικείμενα θα πρέπει να αποτελείται από μελετητικά γραφεία / μελετητές των εξής κατηγοριών:

α) Για το Masterplan

- ☐ Πολεοδομικές και Ρυμοτομικές Μελέτες
- ☐ Ειδικές Αρχιτεκτονικές Μελέτες Διαμόρφωσης Εξωτερικών Χώρων
- ☐ Μελέτες Συγκοινωνιακών Έργων
- ☐ Μελέτες Λιμενικών Έργων
- ☐ Μελέτες Τοπογραφίας

Επιπλέον απαιτείται η πρόβλεψη ειδικών συμβούλων τουλάχιστον για τις παρακάτω κατηγορίες μελετών:

- ☐ Χωροταξικές και Ρυθμιστικές Μελέτες
- ☐ Αρχιτεκτονικές Μελέτες Κτιριακών Έργων
- ☐ Μελέτες Μηχανολογικές – Ηλεκτρολογικές – Ηλεκτρονικές

β) για τις ΣΜΠΕ

- ☐ Περιβαλλοντικές Μελέτες

Με την απαραίτητη συνεργασία των μελετητικών γραφείων / μελετητών της ομάδας μελέτης του Masterplan

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση, Οδός/Αριθμός, Τ.Κ., fax)

Ημερ/νία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς: ΟΛΡ Α.Ε., Ακτή Ανδρέα Παπανδρέου, Λιμάνι Ραφήνας, 19009.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.

ΕΥΡΩ: #1.180,00#

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ #1.180,00#

υπέρ της Εταιρείας Δ/νση.....

δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της

για....., σύμφωνα με την αριθμ. πρωτ. /2015 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στην προκήρυξη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης :

.....

Ημερομηνία Έκδοσης :

.....

Προς: ΟΛΡ Α.Ε., Ακτή Ανδρέα Παπανδρέου, Λιμάνι Ραφήνας, 19009.

Εγγύησή μας υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της Εταιρείας, οδός, αριθμός (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των εταιρειών (1), (2), κλπ. ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας εταιρειών), μέχρι το ποσόν των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω ανάδοχο υπέρ του οποίου εγγυόμαστε και την οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από την σύμβαση για το έργο

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίον έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβάλλουμε χωρίς αντίρρηση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4.1: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΟΜΟΙΑΣ ΦΥΣΗΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ: (Τίθεται η επωνυμία της Εταιρίας η του Φυσικού προσώπου που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση σύμπραξης υποβάλλεται ξεχωριστός κατάλογος για κάθε μέλος αυτής.)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ: (Τίθεται η κατηγορία μελέτης που αφορά ο κατάλογος. Πχ κατηγορία 11 Λιμενικά Έργα.)

1. ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ/ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ/ΕΡΓΟΥ : (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του έργου όπως αναγράφεται στην σύμβαση)

ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα, Κύριος του έργου, Προϊστάμενη Αρχή, Δ/νουσα Υπηρεσία π.χ. ΥΠΕΧΩΔΕ / Γ.Γ.Δ.Ε. / Δ/νση Δ7 Τμ. Α)

ΣΤΑΔΙΟ : (Αναγράφεται το στάδιο δηλαδή εάν είναι ολοκληρωμένο ή σε εξέλιξη.).

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: (Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση Σύμπραξης αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής. Σε περίπτωση Κ/Ξ ο τίτλος της Κ/Ξ και όλοι οι εταίροι αυτής.)

ΕΝΑΡΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: (Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.)

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: (Τίθεται η ημερομηνία έγκρισης της Σύμβασης μαζί με τον αριθμό της εγκριτικής απόφασης. Αν δεν έχει γίνει ακόμα η έγκριση αναφέρονται οι λόγοι. Αν έχει εγκριθεί ενδιάμεσο στάδιο αναγράφεται η ημερομηνία και η εγκριτική απόφαση.)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: (Γίνεται συνοπτική περιγραφή των τεχνικών χαρακτηριστικών του έργου/υπηρεσιών και του μεγέθους του με χαρακτηριστικά ποσοτικά στοιχεία, κατά τρόπο που να προκύπτει σαφώς το αντικείμενο και να είναι δυνατόν η Υπηρεσία να το αξιολογήσει εάν ανήκει η όχι σε παρόμοιας φύσης με τις υπό ανάθεση υπηρεσίες. Μπορεί να γίνεται περιγραφή των ιδιαιτεροτήτων του αντικειμένου, δυσκολιών κ.λ.π κατά την κρίση του υποψηφίου.)

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΕΡΓΟΥ:** (Αναγράφεται ο προϋπολογισμός.)

ΑΜΟΙΒΗ:

(Αναγράφεται η τελική αμοιβή σύμβασης.)

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:**

(Αναγράφεται το είδος του πιστοποιητικού που υποβάλλεται
π.χ. Βεβαίωση Εργοδότη, Εγκριτική απόφαση, Υ.Δ. υποψηφίου
κλπ.)

(Ο κατάλογος συμπληρώνεται με τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών παρόμοιας φύσης Master Plan. Είναι δυνατόν να αναγράφονται και ολοκληρωμένα στάδια εκπονουμένων συμβάσεων.)

(Τόπος - Ημερομηνία)

**Σφραγίδα - Υπογραφή
Νομίμου Εκπροσώπου**

Σημείωση: Το υπόψη παράρτημα μπορεί να υποβληθεί και ως πίνακας με μορφή στηλών, των οποίων τα περιεχόμενα θα είναι ακριβώς τα ίδια και χωρίς καμιά αλλοίωση από τα ζητούμενα στο παρόν υπόδειγμα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4.2

(ΜΟΝΟ ΟΤΑΝ ΖΗΤΕΙΤΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ)

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΤΟΜΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΟΝΟΜΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ: (Τίθεται ο τίτλος της Εταιρίας η του Φυσικού προσώπου που αφορά ο πίνακας.

Σε περίπτωση σύμπραξης αναγράφονται όλα τα μέλη αυτής.)

α/ α	Ονοματεπώνυμο	Τίτλος σπουδών (Διπλ/χος ΑΕΙ, κλπ – Ειδικότητα)	Θέση στο υποψήφιο σχήμα	Επαγγελματική Εμπειρία
1	2	3	4	5

(Τόπος – Ημερομηνία)

Σφραγίδα – Υπογραφή
Νομίμου Εκπροσώπου

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4.3
(ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΙΔΙΚΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ)

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

1. Επώνυμο :
2. Όνομα :
3. Ημερομηνία και τόπος γέννησης :
4. Υπηκοότητα :
5. Οικογενειακή Κατάσταση :
6. Εκπαίδευση :

ΊΔΡΥΜΑ:	
Ημερομηνία: Από (μήνες/έτη) (Μήνες/έτη)	
Πτυχίο:	

(Σε περίπτωση σπουδών σε περισσότερα του ενός Ιδρύματα ή περισσότερα του ενός πτυχία ο πίνακας τροποποιείται κατάλληλα).

7. **Γλώσσες:** (Βαθμοί 1 έως 5 για την ικανότητα, όπου 5 είναι το άριστα) :

ΓΛΩΣΣΑ	ΑΝΤΙΛΗΨΗ	ΠΡΟΦΟΡΙΚΟΣ ΛΟΓΟΣ	ΓΡΑΠΤΟΣ ΛΟΓΟΣ
Ελληνικά			

(Προστίθενται ή αφαιρούνται σειρές ανάλογα).

8. **Μέλος επαγγελματικών οργανισμών** :

9. **Παρούσα θέση:** (Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση - θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ).

10. Έτη επαγγελματικής εμπειρίας: (Αναγράφονται τα συνολικά έτη πραγματικής επαγγελματικής εμπειρίας στο εξειδικευμένο αντικείμενο του τομέα των μελετών και όχι τα έτη από κτήσεως πτυχίου).

11. Κύρια προσόντα: (Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου που προκύπτουν από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του).

12. Επαγγελματική απασχόληση:
(Αναγράφεται η απασχόληση του σε όλες τις μέχρι σήμερα Επιχειρήσεις ή Υπηρεσίες ξεκινώντας από την σημερινή θέση απασχόλησης σε σχέση πάντα με το εξειδικευμένο αντικείμενο του τομέα των μελετών. Δίδονται στοιχεία όπως η χρονική διάρκεια παραμονής σε κάθε διαφορετική Επιχείρηση ή Υπηρεσία ή ενδεχομένως διαφορετική θέση, οι αρμοδιότητες και ευθύνες που είχε σε κάθε θέση).

Χρονική διάρκεια: Από (μήνας/έτος) έως (μήνας/έτος)

Χώρα:

Ονομασία Επιχείρησης – Υπηρεσίας:

Θέση στην Επιχείρηση – Υπηρεσία:

Αρμοδιότητες – ευθύνες:

Χρονική διάρκεια: Από (μήνας/έτος) έως (μήνας/έτος)

Χώρα:

Ονομασία Επιχείρησης – Υπηρεσίας:

Θέση στην Επιχείρηση – Υπηρεσία:

Αρμοδιότητες – ευθύνες:

13. Εμπειρία σχετική με την υπό ανάθεση παροχή υπηρεσίας:

(Η αναγραφή ξεκινά από τις πλέον πρόσφατες παροχές υπηρεσίας. Τίθεται ο ίδιος χρονικός περιορισμός που αναγράφεται στο Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος 4. Η εμπειρία αναφέρεται πάντα στο εξειδικευμένο αντικείμενο του τομέα της παροχής υπηρεσιών παρόμοιας φύσης.

ΧΩΡΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: Από (μήνας/έτος) Έως (μήνας/έτος)	<u>ΟΝΟΜΑ ΚΑΙ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</u> <u>ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u> <u>ΘΕΣΗ και ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ</u>

Ημερομηνία

Τόπος -

ή